
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA

„PROWADZENIE OCZYSZCZANIA MIASTA CHEŁMŻY W LATACH 2014-2016”

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości
powyżej 200.000 euro

Nazwa Zamawiającego: Gmina Miasto Chełmża
REGON: 871118690
NIP: 879-25-82-481
Miejscowość: 87-140 Chełmża
Adres: ul. Gen. J. Hallera 2
Strona internetowa: www.bip.chelmza.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. 7:00-15:00 za wyjątkiem wtorku
8:00-16:00
Tel./fax.: 56 675-22-91 / 56 675-21-22

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Miasta Chełmży ul. Gen. J. Hallera 2, 87-140 Chełmża

znak postępowania: GKM.271.1.8.2013

ZATWIERDZAM

.....
<Podpis kierownika Zamawiającego>

Chełmża, dnia 20 września 2013r.

INFORMACJE WPROWADZAJĄCE:

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający”:

– Gmina Miasto Chełmża

„Postępowanie”:

– postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

„SIWZ”:

– niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Ustawa”:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.).

„Zamówienie”:

– należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w rozdziale 2 SIWZ, pkt 2.

„Wykonawca”:

– osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....4
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia.....4
Rozdział 3.	Termin wykonania zamówienia.....4
Rozdział 4.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....5
Rozdział 5.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców.....7
Rozdział 6.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie..... 12
Rozdział 7.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami 12
Rozdział 8.	Wymagania dotyczące wadium 14
Rozdział 9.	Termin związania ofertą 14
Rozdział 10.	Opis sposobu przygotowania ofert 15
Rozdział 11.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 16
Rozdział 12.	Opis sposobu obliczenia ceny 17
Rozdział 13.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert 18
Rozdział 14.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 18
Rozdział 15.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 18
Rozdział 16.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego 19
Rozdział 17.	Inne informacje 19
Rozdział 18.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia 20
Rozdział 19.	Załączniki do SIWZ20-37

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.chelmza.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie oczyszczania Gminy Miasta Chełmży w latach 2014-2016.**
CPV 90.61.00.00-6 – Usługi sprzątnia i zmiatania ulic.
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje oczyszczanie ulic, placów, chodników i innych terenów zlokalizowanych na terenie miasta Chełmży (szczegółowy zakres prac stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) a w szczególności:**
 - sprzątnie i zmiatanie ulic, placów, chodników i innych terenów,
 - dostarczenie, ustawienie i opróżnianie koszy ulicznych.Szczegółowy opis elementów przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
Wymagany okres gwarancji dla następujących elementów przedmiotu zamówienia wynosi: nie przewiduje się.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający dokona oceny spełnienia przedmiotowego warunku na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

b) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonywali min. jedną usługę podobną do przedmiotu zamówienia, o wartości co najmniej 300.000,00 złotych netto**, wraz z podaniem jej/ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów*, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**dowodami, o których mowa są:*

- *poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wdane na wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,*
- *w przypadku zamówień na usługi – oświadczenia wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa powyżej.*

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 1. pkt 2. SIWZ, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Wykonawca, w miejsce dowodów, o których mowa wyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie

rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje sprzętem, który będzie realizować zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnieniu takiego sprzętu, w tym: *dysponując min. jedną zamiatarką samojezdną lub doczepianą do innego pojazdu.*

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje dysponując min. jedną zamiatarką samojezdną lub doczepianą do innego pojazdu. Należy wypełnić również załącznik nr 3 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp tj. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (grupa kapitałowa).

3. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.

4. Celem wykazania spełniania warunków określonych w ust. 1, pkt 1 lit. b, c, d, Wykonawca może polegać, odpowiednio na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, potencjale technicznym lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności może przedstawić Zamawiającemu w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „spełnia/nie spełnia”.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawcy powinni złożyć:

1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

2) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 2 do SWIZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych usług będzie potwierdzać wysokość tych usług

w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 3 do SWIZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 złotych (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawcy powinni złożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa

każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 5) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 2 pkt 2) – 4) i 6) – 8) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- d. **składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.**

4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 3 lit. a, c i d SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 3 lit. b SIWZ).

- 5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
- 6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 5. ust. 2 SIWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.**
- 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 5 i 6 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.**
- 8. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
- 9. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.**
- 10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 11. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów**

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.
- 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres wskazany na stronie nr 1. SIWZ
 - faksem (nr 56 675 21 22)
 - drogą elektroniczną (adresy: gkmum@post.pl),
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

-
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) znak postępowania – **GKM.271.1.8.2013**
 5. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.).
 6. SIWZ została opublikowana na stronie: www.bip.chelmza.pl oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Chełmży ul. Gen. J. Hallera 2, 87-140 Chełmża pok. 17, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
 7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Krzysztof Kubera tel. 56 639 23 48, fax 56 675 21 22, e-mail: gkmum@post.pl
Zdzisław Stasik tel. 56 639 23 35, fax 56 675 21 22, e-mail: gkmum@post.pl
 8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
 10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.
 11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 12.000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy Chełmno Nr 50 9486 0005 0000 2828 2000 0022
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta Chełmży ul. Gen. J. Hallera 2, 87-140 Chełmża w kancelarii pok. 2 , a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Urząd Miasta Chełmży

ul. Gen. J. Hallera 2

87-140 Chełmża

**OFERTA NA "PROWADZENIE OCZYSZCZANIA MIASTA CHEŁMŻY
W LATACH 2014 - 2016"**

Znak sprawy: GKM.271.1.8.2013

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

04.11.2013 r. godz. 11.10

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

4. Informacje pozostałe:

-
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
 5. Zaleca się, aby:
 - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 6** do SIWZ).
 6. Zmiana / wycofanie oferty:
 - a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
 7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, Urząd Miasta Chełmży ul. Gen. J. Hallera 2, pokój nr 2, **w terminie do dnia 04.11.2013 roku, godz. 11.00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Miasta Chełmży ul. Gen. J. Hallera 2, **pok. 8 dnia 04.11.2013 roku, godz. 11.10**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 11.05 w Urzędzie Miasta Chełmży ul. Gen. J. Hallera 2 pokój 8.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę ryczałtową netto i brutto**, które stanowią będą podstawę wynagrodzenia za realizację całego przedmiotu zamówienia w 2014 roku, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Wysokość wynagrodzenia za rok 2015 ustala się w wysokości takiej jak za rok 2014, powiększoną o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2014r. w stosunku do 2013r., jednakże nie więcej niż 5%. Natomiast wynagrodzenie za rok 2016 w wysokości takiej jak w 2015r. powiększony o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2015r. w stosunku do 2014r., jednakże nie więcej niż o 5%.
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zakresu prac, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest zakres prac w ramach prowadzenia oczyszczania miasta Chełmży – zakres prac określa załącznik nr 1.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena – 100%.

Oferta o najniższej cenie, uzyska max. 100 punktów. Kolejnym oferentom przyznawane będą punkty wg następującego wzoru.

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie tj. za okres trzech lat.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy Chełmno Nr 50 9486 0005 0000 2828 2000 0022 z podaniem tytułu:
„PROWADZENIE OCZYSZCZANIA MIASTA CHEŁMŹY W LATACH 2014-2016”
„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy GKM.271.1.8.2013”.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 7** do SIWZ.

Uwaga – w Załączniku Nr 7 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

Rozdział 17. Inne informacje

1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) zawarcia umowy ramowej,
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 5) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających nie objętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 30 % wartości realizowanego zamówienia niezbędnych do jego prawidłowego wykonania w przypadku wystąpienia

przesłanek, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy Pzp pod warunkiem posiadania środków na ich sfinansowanie.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Rozdział 19. Załączniki do SIWZ

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik Nr 1 | Zakres prac przewidzianych do realizacji w ramach oczyszczania miasta Chełmży w latach 2014-2016. |
| Załącznik Nr 2 | Wykaz usług podobnych do przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik Nr 3 | Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia. |
| Załącznik Nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp |
| Załącznik Nr 5 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp |
| Załącznik Nr 6 | Formularz oferty |
| Załącznik Nr 7 | Istotne postanowienia umowy |

**ZAKRES PRAC PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI W RAMACH OCZYSZCZANIA
MIASTA CHELMŻY W LATACH 2014 – 2016**

I. OCZYSZCZANIE ULIC, PLACÓW I CHODNIKÓW.

KATEGORIA 1

Oczyszczanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie wraz z chodnikami:

Gen.W.Sikorskiego (od poczty do Rynku), Chełmińska (od Rynku do Mickiewicza), Rynek – cała płyta i chodniki go okalające.

Jezdnie:

Browarna, Wodna, Paderewskiego (od Sikorskiego do Mickiewicza), Sądowa, Kopernika, Szewska, Żeglarska (wraz ze schodami), Strzelecka (wraz ze schodami), Rynek Bednarski, Rynek Garncarski, Gen.J.Hallera (od Rynku do Mickiewicza), Tumska (wraz z wjazdem do „Tumskiej Przystani” na odcinku od zabytkowej bramy do wjazdu na teren przystani), Łazienna wraz z amfiteatrem zlokalizowanym przy plaży, Bł. Juty i Rybaki oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodników.

Oczyszczanie będzie się odbywać 7 razy w tygodniu tj. od poniedziałku do niedzieli dwa razy dziennie tj.:

- rano w godzinach do 9⁰⁰ (w niedziele rano do godziny 8⁰⁰),
- wieczorem w godzinach od 19⁰⁰ do 20⁰⁰.

Oczyszczanie ww. ulic i chodników polegać będzie na:

- rano na każdorazowym zamiataniu, zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów,
- wieczorem na każdorazowym zbieraniu tylko wszelkiego rodzaju śmieci.

KATEGORIA 2

Oczyszczanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie:

Dworcowa (od Sikorskiego do Polnej), Ładownia, ks.P.Skargi, św.Jana (wraz z parkingiem), droga wewnętrzna (osiedlowa) pomiędzy ulicami ks.P.Skargi i św.Jana, Frelichowskiego wraz z parkingami, Głowackiego, Kościuszki (od Toruńskiej do lecznicy dla zwierząt) wraz z parkingami, Sienkiewicza, Targowa, Górna, Paderewskiego (pozostała część), droga przy targowisku miejskim pomiędzy ulicami ks.P.Skargi i św.Jana, pozostała część ulicy Gen.J.Hallera oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodnika.

Chodniki:

- przy Parku Wilsona ,
- przy ulicy św.Jana - strona nieparzysta przy boisku,
- przy ulicy Mickiewicza - strona nieparzysta przy Cmentarzu Żołnierzy Radzieckich, przy byłym Cmentarzu Ewangelickim i na odcinku do ul. Gen.J.Hallera do nieruchomości A.Mickiewicza 13 oraz strona parzysta od posesji nr 6 do ul.Gen.J.Hallera oraz od ul. Bł. Juty do końca parkingu,
- przy ulicy Sikorskiego - od ulicy Dąbrowskiego do przejazdu kolejowego,
- przy ulicy Gen.J.Hallera - strona nieparzysta przy byłym cmentarzu ewangelickim oraz strona parzysta cała,
- przy ulicy Chełmińskiej tj. przy starym Cmentarzu Parafialnym i Pomniku Walki i Męczeństwa.

Prace na powyższych ulicach będą obejmowały oczyszczanie w/w ulic, chodników oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodnika.

Oczyszczanie będzie się odbywać 6 razy w tygodniu od poniedziałku do soboty w godzinach do 11⁰⁰.

Oczyszczanie ww. ulic, chodników oraz poboczy polegać będzie na każdorazowym zamiataniu, zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (usuwanie chwastów nie dotyczy poboczy).

KATEGORIA 3

Oczyszczanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie:

Witosa, Owocowa, Lipowa, Jarzębinowa, Plac Wiejski, Polna, pozostała części ulic Dworcowej, Moniuszki, Słowackiego, Piastowska, ulica Bydgoska (droga dojazdowa do ZDZ Chełmża), Plażowa, Broniewskiego, Traugutta i Chrobrego.

Chodniki:

- przy ulicy 3 Maja obie strony w całości,
- przy ulicy Górnej - cała parzysta strona,
- przy ulicy Toruńskiej – strona nieparzysta od wejścia na Bulwar 1000-lecia do przejazdu kolejowego, strona parzysta od ul. Dąbrowskiego do końca chodnika,
- przy ulicy Dworcowej (od ul. Sikorskiego do ulicy ks.P.Skargi oraz od drugiego wjazdu do GS Chełmża do końca chodnika
- przy ulicy ks.P.Skargi (od posesji nr 15 do ul. Dworcowej),
- przy ulicy Bydgoskiej (od ulicy Wyszyńskiego do końca chodnika),
- przy ulicy Wyszyńskiego (strona parzysta od ul. Bydgoskiej do ul. Owocowej),
- przy ulicy Moniuszki (przy posesji nr 7),
- przy ulicy Sienkiewicza (strona parzysta od ul. ks.P.Skargi do ulicy Polnej),
- przy ulicy Chrobrego (obie strony na całej długości),
- przy ulicy Traugutta (obie strony od ul. Górnej do Chrobrego),
- przy ulicy Broniewskiego (obie strony od ul. Górnej do ul. Chrobrego),
- przy ulicy Reja od ul. Głowackiego do Budynku Reja 1,
- przy ulicy Polnej od ul. Dworcowej do Sienkiewicza,
- przy ulicy Chełmińskie Przedmieście (strona nieparzysta od ul. Trakt do ul. Buczek).

Prace na powyższych ulicach będą obejmowały oczyszczanie jezdni oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodnika.

Oczyszczanie będzie się odbywać 2 razy w tygodniu tj. we wtorki i piątki w godzinach do 11⁰⁰.

Oczyszczanie ww. ulic i chodników polegać będzie na każdorazowym zmiataniu, zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (usuwanie chwastów nie dotyczy poboczy). W przypadku dróg nieutwardzonych np. szlakowych, chwasty powinny być co cztery tygodnie koszone lub zwalczane opryskiem i usunięte (dotyczy jezdni wraz z poboczami).

KATEGORIA 4

Oczyszczanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie:

Wryczy, Groszkowskiego, Szydlika, Tretkowskiego, Kowalskiego, Pilatowskiego, Chrapka, Tischnera, Popieluszki, Konopnickiej, Kochanowskiego, Reja, Pułaskiego, Żeromskiego, Zagrodzkiego, Buczek, Kraszewskiego, Brzechwy, Orzeszkowej, Fredry, Szymborskiej, Jagodowa, Cukrownicza, Tęczowa, Działkowa, Kolejowa, Wagonowa, Towarowa, Za Torami, oraz wszystkie ulice na osiedlu „3 Maja” (pomiędzy ulicami Górna i 3 Maja z wyjątkiem Traugutta, Broniewskiego i Chrobrego) i „Górna” (pomiędzy ulicami Chełmińskie Przedmieście i Górna).

Prace na powyższych ulicach będą obejmowały oczyszczanie jezdni oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodnika.

Oczyszczanie będzie się odbywać 1 razy w tygodniu tj. w czwartek godzinach do 15⁰⁰.

Oczyszczanie ww. ulic polegać będzie na każdorazowym, zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (usuwanie chwastów nie dotyczy poboczy). W przypadku dróg nieutwardzonych np. szlakowych, chwasty powinny być co cztery tygodnie koszone lub zwalczane opryskiem i usunięte (dotyczy jezdni wraz z poboczami).

Wszystkie drogi utwardzone zawarte w powyższych Kategoriach powinny być min. 1 raz na miesiąc oczyszczane w sposób mechaniczny za wyjątkiem miesięcy zimowych, o ile drogi są pokryte śniegiem. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do oczyszczania ulic zmiatarką będzie o tym fakcie informował Zamawiającego w celu uzgodnienia godzin pracy zmiatarki oraz uzgodnienia ewentualnej konieczności polania jedni wodą przed przystąpieniem do prac w celu uniknięcia nadmiernego zapylenia.

Ponadto do obowiązku wykonawcy będzie należało również bezzwłoczne uprzątnięcie z wszystkich ww. ulic, placów i chodników przejechanych lub potrąconych zwierząt, i przekazanie ich do jednostki zajmującej się ich unieszkodliwianiem.

II. OCZYSZCZANIE INNYCH TERENÓW ORAZ PRACE DODATKOWE.

1. Trzy razy w tygodniu tj. w poniedziałki, środy i piątki w godzinach do 15⁰⁰ oczyszczaniu polegającemu na zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (w oznaczonych przypadkach również 5 krotnemu obkoszeniu w ciągu roku tj. w ostatnim tygodniu każdego miesiąca w miesiącach maj – wrzesień) podlegać będą następujące tereny.
 - parking przy ul. Sikorskiego (przy nieruchomości Sikorskiego 47),
 - parking przy ul. Mickiewicza (obok posesji Mickiewicza 2) – łącznie z koszeniem,
 - parking przy ulicy Bydgoskiej (od nieruchomości Bydgoska 17 do ul. Frelichowskiego),
 - teren wraz z drogami pomiędzy ulicami Słowackiego a Wyszyńskiego – łącznie z koszeniem,
 - teren zlokalizowany pomiędzy ulicami Szewską, a Mickiewicza w okolicy garaży – łącznie z koszeniem,
 - chodnik pomiędzy parkingiem sklepu Netto (ul. Gen.W.Sikorskiego) a ul. św.Jana,
 - parking przy skrzyżowaniu ul. Szewskiej i bł.Juty – łącznie z koszeniem
2. Razy w tygodniu tj. we wtorki w godzinach do 15⁰⁰ oczyszczaniu polegającemu na zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (w oznaczonych przypadkach również 5 krotnemu obkoszeniu w ciągu roku tj. w ostatnim tygodniu każdego miesiąca w miesiącach maj – wrzesień) podlegać będą następujące tereny.
 - łącznik pomiędzy ulicami Moniuszki i Piastowską – wraz z koszeniem
 - wszystkie łączniki na osiedlu domów jednorodzinnych 3 Maja – wraz z koszeniem
 - ciąg pieszy pomiędzy ul. Władysławskiego a ul. Chełmińskie Przedmieście - wraz z koszeniem,
 - droga wewnętrzna przy parkingu zlokalizowanym przy ul. Rybaki – wraz z koszeniem.
3. Trzy razy w tygodniu tj. poniedziałki, środy i piątki będą oczyszczane z wszelkiego rodzaju śmieci i wrastających chwastów wiaty i przystanki autobusowe zlokalizowane przy ulicach, 3 Maja, Trakt, Chełmińskie Przedmieście, Mickiewicza, Toruńskiej, Dworcowej, Bydgoskiej i Wyszyńskiego. Ponadto wszystkie wiaty co dwa tygodnie (w drugim i czwartym tygodniu miesiąca) w piątki, będą myte – okresie od 1 kwietnia do 30 listopada.
4. W dniach 31 października, 1 listopada oraz 23-24 grudnia prowadzenie bieżącego oczyszczania terenów w obrębie Cmentarzy Parafialnych tj. terenów przy ul. Chełmińskiej i Rybaki (obchodzenie ww. terenów co 2-3 godziny do godziny 20, a w dniu 24 grudnia do godz. 16).

III. USUWANIE ŚMIECI Z KOSZY ULICZNYCH.

KATEGORIA 1

Usuwanie śmieci z koszy ulicznych zlokalizowanych przy następujących ulicach:

Gen.W.Sikorskiego (od poczty do Rynku), Chełmińska (od Rynku do ul. Mickiewicza), Rynek w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia codziennie do godziny 9⁰⁰ (65 sztuk koszy na słupkach + 20 sztuk rozstawionych przez zamawiającego).

KATEGORIA 2

Usuwanie śmieci z koszy ulicznych zlokalizowanych przy następujących ulicach:

Bulwar 1000-lecia (wraz z plażą i terenami zielonymi przyległymi do plaży), Łazienna (wraz z terenami przyległymi), Browarna, Wodna, Paderewskiego (od Sikorskiego do Mickiewicza), Sądowa, Kopernika, Szewska, Strzelecka, Rynek Garncarski, Rynek Bednarski, Gen.J.Hallera (od Sikorskiego do Mickiewicza), Żeglarska, Tumska, Bł.Juty, Rybaki, teren przy parkingu tj. przy ulicach Gen.J.Hallera i Szewskiej oraz kosze rozstawione w Parku Miejskim i przy plaży ciągu pieszym od strony nasadzeń przy ulicy Kościuszki oraz Park Wilsona.

W okresie od 15 maja do 15 września codziennie do godziny 9⁰⁰, a w okresie od 1 stycznia do 14 maja i od 16 września do 31 grudnia dwa razy w tygodniu (poniedziałki i piątki) do godziny 9⁰⁰ (110 sztuk koszy na słupkach)

KATEGORIA 3

Usuwanie śmieci z koszy ulicznych zlokalizowanych przy następujących ulicach:

Dworcowa (od Sikorskiego do Polnej), Frelichowskiego, Bydgoska (od Sikorskiego do Wyszyńskiego), Dąbrowskiego, Toruńska, Mickiewicza, pozostałe część ulic Sikorskiego, Chełmińskiej, Paderewskiego

i Hallera, Skargi, św.Jana, Głowackiego, Kościuszki (od Toruńskiej do lecznicy dla zwierząt), Sienkiewicza, Targowa, 3 Maja, Chrobrego, Broniewskiego, Traugutta, Cmentarz Żołnierzy Radzieckich, teren byłego cmentarza ewangelickiego, teren przy skrzyżowaniu ulicy Hallera i Mickiewicza.

W okresie od 15 maja do 15 września co dwa dni – trzy razy w tygodniu do godziny 9⁰⁰, a w okresie od 1 stycznia do 14 maja i od 16 września do 31 grudnia co trzy dni – dwa razy w tygodniu do godziny 9⁰⁰ (110 sztuk koszy na słupkach)

KATEGORIA 4

Usuwanie śmieci z koszy ulicznych zlokalizowanych przy następujących ulicach:

Chełmińskie Przedmieście, Witosa, Owocowa, Trakt, Lipowa, Jarzębinowa, Plac Wiejski, Buczek, Polna, Wyszyńskiego, Groszkowskiego, Wryczy, Szydzika, Tretkowskiego, Kowalskiego, Chrapka, Tischnera, Popieluszki, Moniuszki, Piastowska, Słowackiego Konopnickiej, Kochanowskiego, Żeromskiego, Pułaskiego, Kraszewskiego, Brzechwy, Orzeszkowej, Fredry, Szymborskiej, Reja, Depczyńskiego, Malewskiego Władysławskiego, Dorawy, pozostałe części ulic Bydgoskiej, Plażowej, Dworcowej i Kościuszki, oraz przy ulicach na osiedlu domków jednorodzinnych 3 Maja (z wyłączeniem ulicy Chrobrego, Broniewskiego i Traugutta).

W okresie od 15 maja do 15 września dwa razy w tygodniu - co trzy dni, w okresie od 1 stycznia do 14 maja i od 16 września do 31 grudnia jeden raz w tygodniu (25 sztuk na słupkach i 35 sztuk wolnostojących).

Wykonawca ma obowiązek rozstawienia na terenie miasta Chełmży 345 sztuk estetycznych koszy (310 sztuk mocowanych do słupka i 35 sztuk wolnostojących) i utrzymanie ich na stałym poziomie przez cały okres związania umową. Ponadto wykonawca ma obowiązek opróżniania 20 sztuk koszy rozstawionych przez zamawiającego na Rynku.

Ponadto w dniach od 30 października do 2 listopada należy rozstawić cztery kontenery o poj. 1100 litów w obrębie Cmentarzy Parafialnych tj. przy ul. Chełmińskiej 3 szt. i Rybaki 1 szt.

Natomiast w dniach 31 grudnia – 1 stycznia należy rozstawić dwa kontenery o poj. 1100 litów na Rynku.

Wszystkie odpady zebrane podczas realizacji ww. usług należy utylizować w regionalnych instalacjach przetwarzania odpadów komunalnych.

Załącznik Nr 2 do SIWZ WYKAZ USŁUG PODOBNYCH DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Pieczęć Wykonawcy

Wykonawca

.....
.....

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług podobnych do przedmiotu zamówienia potwierdzających spełnianie warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto usług w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data Rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i wymogami zamawiającego.

....., dn. _ _ . _ _ _

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć
/ pieczęć

Pieczeń Wykonawcy

Wykonawca

.....
.....

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ.

LP	Nazwa sprzętu	Rocznik	Nr rejestracyjny	Podstawa dysponowania

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka

Wykonawca/Wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**PROWADZENIE OCZYSZCZANIA MIASTA CHEŁMŻY W LATACH 2014-2016**” oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

Wykonawca/wykonawcy.....

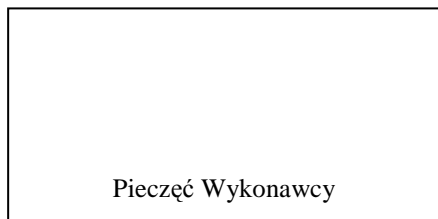
Oświadczenie ²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**PROWADZENIE OCZYSZCZANIA MIASTA CHEŁMŹY W LATACH 2014-2016**”, oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.).

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka/*

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.



Zamawiający:

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym „**PROWADZENIE OCZYSZCZANIA MIASTA CHEŁMZY W LATACH 2014-2016**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA ZA 2014 ROK -.-.-.-.-,-- PLN

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

1. Oświadczamy, że:
 - 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie:
- od dnia 1 stycznia 2014 do dnia 31 grudnia 2016 r.
 - 2) akceptujemy warunki płatności;
 - 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 - 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

-
- a)
 - b)
 - c)

- 2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 3. Oferta została złożona na stronach
- 4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
 -
 -
 -

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**)

e-mail

....., dn. _ . _ . _ . _ . _ . _ . r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Chełmży pomiędzy Gminą Miasto Chełmża zwaną dalej „Zamawiającą” reprezentowaną przez:
mgr. Jerzego Czerwińskiego – Burmistrza Miasta Chełmży,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta
a.....
.....
, zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1

Zamawiająca oświadcza, że Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.).

§ 2

1. Zamawiająca zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie oczyszczania gminy miasta Chełmży w latach 2014-2016.
2. Szczegółowy zakres prac do realizacji w poszczególnych latach obowiązywania umowy określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

1. Zamawiający jest upoważniony do bieżącej kontroli wykonania przedmiotu umowy przez następujących pracowników:
 - P. Zdzisław Stasik – Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej,
 - P. Krzysztof Kubera – Specjalista Wydziału Gospodarki Miejskiej.
2. Ze strony Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającą są:
 -
 -

§ 4

Umowę zawarto na czas określony od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami Zamawiającej.

§ 6

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości (słownie: złotych).
2. Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkiego rodzaju roszczeń służących Zamawiającej w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania, a w szczególności:
 - 1) odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania,
 - 2) odszkodowanie z tytułu niemożności świadczenia, za którą wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) odszkodowanie z tytułu szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania z umowy,
 - 4) kary umownej,
 - 5) kary zastrzeżonej przez strony na wypadek nienależytego wykonania zobowiązania, niezależnie od powstania szkody.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty, od której przestanie obowiązywać umowa tj. do dnia 30 stycznia 2017 r.

§ 7

1. Wartość zamówienia ustala się za rok 2014 na kwotę zł netto (słownie: złotych) + podatek w obowiązującej wysokości tj. w kwocie zł (słownie: złotych). Cenę za rok 2015 ustala się w wysokości takiej jak za rok 2014, powiększoną o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2014r. w stosunku do 2013r., jednakże nie więcej niż 5%. Natomiast cenę za 2016r. w wysokości takiej jak w 2015r. powiększoną o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2015r. w stosunku do 2014r., jednakże nie więcej niż o 5%.
2. Fakturowanie będzie się odbywało jeden raz w miesiącu, a jego wartość obliczana zostanie następująco:
 - miesiące styczeń, luty, grudzień – po 1/24 całkowitej wartości umowy w danym roku,
 - miesiące kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, listopad – po 1/12 całkowitej wartości umowy w danym roku,
 - miesiące marzec, wrzesień, październik – po 3/24 całkowitej wartości umowy w danym roku.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni licząc od daty złożenia faktury wraz z protokołem odbioru w siedzibie Zamawiającej.
4. Z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy strona odpowiedzialna za taki stan zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy o której mowa § 7 pkt 1 tj. za cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca zapłaci również Zamawiającej karę w wysokości 20% wartości brutto umowy o której mowa w § 7 pkt 1, w przypadku opisanym w § 8 pkt.1 ppkt 1.
5. Za zwłokę w usunięciu usterek, względnie za nieterminowe wykonywanie zakresu rzeczowego umowy określonego w załączniku do umowy, Zamawiająca ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,3% całkowitej wartości umowy określonej w danym roku za każdy dzień zwłoki. Kara będzie potrącana z wynagrodzenia Wykonawcy przy najbliższej wypłacie na jego konto. Podstawą takiego naliczenia będzie każdorazowo notatka służbowa lub protokół sporządzany z wizji w terenie. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającej o usunięciu usterek stwierdzonych w notatce lub protokole. Nie zgłoszenie prac do odbioru będzie równoznaczne z brakiem ich realizacji.
6. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Z tytułu nieterminowej płatności wynagrodzenia Zamawiająca zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej, za każdy dzień zwłoki.

§ 8

1. Zamawiającej przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni – w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającą informacji o upływie 7 dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiająca nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającej o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań wynikających z SIWZ i załącznika nr 1 do umowy.
3. Zamawiająca może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiająca w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiająca w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającą na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiająca zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiająca dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającej i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających nie objętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 30 % wartości realizowanego zamówienia niezbędnych do jego prawidłowego wykonania w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych pod warunkiem posiadania środków na ich sfinansowanie.

§ 11

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej oraz zgody Zamawiającej i Wykonawcy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku gdy konieczność zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT).

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory wynikłe podczas realizacji umowy będą rozpatrzone przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającej.

§ 13

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki szt. 1

ZAMAWIAJĄCA:

WYKONAWCA:

**ZAKRES PRAC PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI W RAMACH OCZYSZCZANIA
MIASTA CHEŁMŻY W LATACH 2014 – 2016**

I. OCZYSZCZANIE ULIC, PLACÓW I CHODNIKÓW.

KATEGORIA 1

Oczyszczanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie wraz z chodnikami:

Gen.W.Sikorskiego (od poczty do Rynku), Chełmińska (od Rynku do Mickiewicza), Rynek – cała płyta i chodniki go okalające.

Jezdnie:

Browarna, Wodna, Paderewskiego (od Sikorskiego do Mickiewicza), Sądowa, Kopernika, Szewska, Żeglarska (wraz ze schodami), Strzelecka (wraz ze schodami), Rynek Bednarski, Rynek Garncarski, Gen.J.Hallera (od Rynku do Mickiewicza), Tumska (wraz z wjazdem do „Tumskiej Przystani” na odcinku od zabytkowej bramy do wjazdu na teren przystani), Łazienna wraz z amfiteatrem zlokalizowanym przy plaży, Bł. Juty i Rybaki oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodników.

Oczyszczanie będzie się odbywać 7 razy w tygodniu tj. od poniedziałku do niedzieli dwa razy dziennie tj.:

- rano w godzinach do 9⁰⁰ (w niedziele rano do godziny 8⁰⁰),
- wieczorem w godzinach od 19⁰⁰ do 20⁰⁰.

Oczyszczanie ww. ulic i chodników polegać będzie na:

- rano na każdorazowym zamiataniu, zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów,
- wieczorem na każdorazowym zbieraniu tylko wszelkiego rodzaju śmieci.

KATEGORIA 2

Oczyszczanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie:

Dworcowa (od Sikorskiego do Polnej), Ładownia, ks.P.Skargi, św.Jana (wraz z parkingiem), droga wewnętrzna (osiedlowa) pomiędzy ulicami ks.P.Skargi i św.Jana, Frelichowskiego wraz z parkingami, Głowackiego, Kościuszki (od Toruńskiej do lecznicy dla zwierząt) wraz z parkingami, Sienkiewicza, Targowa, Górna, Paderewskiego (pozostała część), droga przy targowisku miejskim pomiędzy ulicami ks.P.Skargi i św.Jana, pozostała część ulicy Gen.J.Hallera oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodnika.

Chodniki:

- przy Parku Wilsona ,
- przy ulicy św.Jana - strona nieparzysta przy boisku,
- przy ulicy Mickiewicza - strona nieparzysta przy Cmentarzu Żołnierzy Radzieckich, przy byłym Cmentarzu Ewangelickim i na odcinku do ul. Gen.J.Hallera do nieruchomości A.Mickiewicza 13 oraz strona parzysta od posesji nr 6 do ul.Gen.J.Hallera oraz od ul. Bł. Juty do końca parkingu,
- przy ulicy Sikorskiego - od ulicy Dąbrowskiego do przejazdu kolejowego,
- przy ulicy Gen.J.Hallera - strona nieparzysta przy byłym cmentarzu ewangelickim oraz strona parzysta cała,
- przy ulicy Chełmińskiej tj. przy starym Cmentarzu Parafialnym i Pomniku Walki i Męczeństwa.

Prace na powyższych ulicach będą obejmowały oczyszczanie w/w ulic, chodników oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodnika.

Oczyszczanie będzie się odbywać 6 razy w tygodniu od poniedziałku do soboty w godzinach do 11⁰⁰.

Oczyszczanie ww. ulic, chodników oraz poboczy polegać będzie na każdorazowym zamiataniu, zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (usuwanie chwastów nie dotyczy poboczy).

KATEGORIA 3

Oczyszczanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie:

Witosa, Owocowa, Lipowa, Jarzębinowa, Plac Wiejski, Polna, pozostała części ulic Dworcowej, Moniuszki, Słowackiego, Piastowska, ulica Bydgoska (droga dojazdowa do ZDZ Chełmża), Plażowa, Broniewskiego, Traugutta i Chrobrego.

Chodniki:

- przy ulicy 3 Maja obie strony w całości,
- przy ulicy Górnej - cała parzysta strona,
- przy ulicy Toruńskiej – strona nieparzysta od wejścia na Bulwar 1000-lecia do przejazdu kolejowego, strona parzysta od ul. Dąbrowskiego do końca chodnika,
- przy ulicy Dworcowej (od ul. Sikorskiego do ulicy ks.P.Skargi oraz od drugiego wjazdu do GS Chełmża do końca chodnika
- przy ulicy ks.P.Skargi (od posesji nr 15 do ul. Dworcowej),
- przy ulicy Bydgoskiej (od ulicy Wyszyńskiego do końca chodnika),
- przy ulicy Wyszyńskiego (strona parzysta od ul. Bydgoskiej do ul. Owocowej),
- przy ulicy Moniuszki (przy posesji nr 7),
- przy ulicy Sienkiewicza (strona parzysta od ul. ks.P.Skargi do ulicy Polnej),
- przy ulicy Chrobrego (obie strony na całej długości),
- przy ulicy Traugutta (obie strony od ul. Górnej do Chrobrego),
- przy ulicy Broniewskiego (obie strony od ul. Górnej do ul. Chrobrego),
- przy ulicy Reja od ul. Głowackiego do Budynku Reja 1,
- przy ulicy Polnej od ul. Dworcowej do Sienkiewicza,
- przy ulicy Chełmińskie Przedmieście (strona nieparzysta od ul. Trakt do ul. Buczek).

Prace na powyższych ulicach będą obejmowały oczyszczanie jezdni oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodnika.

Oczyszczanie będzie się odbywać 2 razy w tygodniu tj. we wtorki i piątki w godzinach do 11⁰⁰.

Oczyszczanie ww. ulic i chodników polegać będzie na każdorazowym zmiataniu, zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (usuwanie chwastów nie dotyczy poboczy). W przypadku dróg nieutwardzonych np. szlakowych, chwasty powinny być co cztery tygodnie koszone lub zwalczane opryskiem i usunięte (dotyczy jezdni wraz z poboczami).

KATEGORIA 4

Oczyszczanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie:

Wryczy, Groszkowskiego, Szydlika, Tretkowskiego, Kowalskiego, Pilatowskiego, Chrapka, Tischnera, Popieluszki, Konopnickiej, Kochanowskiego, Reja, Pułaskiego, Żeromskiego, Zagrodzkiego, Buczek, Kraszewskiego, Brzechwy, Orzeszkowej, Fredry, Szymborskiej, Jagodowa, Cukrownicza, Tęczowa, Działkowa, Kolejowa, Wagonowa, Towarowa, Za Torami, oraz wszystkie ulice na osiedlu „3 Maja” (pomiędzy ulicami Górna i 3 Maja z wyjątkiem Traugutta, Broniewskiego i Chrobrego) i „Górna” (pomiędzy ulicami Chełmińskie Przedmieście i Górna).

Prace na powyższych ulicach będą obejmowały oczyszczanie jezdni oraz do 3 metrów pobocza przy wszystkich ulicach w miejscach gdzie nie ma chodnika.

Oczyszczanie będzie się odbywać 1 razy w tygodniu tj. w czwartek godzinach do 15⁰⁰.

Oczyszczanie ww. ulic polegać będzie na każdorazowym, zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (usuwanie chwastów nie dotyczy poboczy). W przypadku dróg nieutwardzonych np. szlakowych, chwasty powinny być co cztery tygodnie koszone lub zwalczane opryskiem i usunięte (dotyczy jezdni wraz z poboczami).

Wszystkie drogi utwardzone zawarte w powyższych Kategoriach powinny być min. 1 raz na miesiąc oczyszczane w sposób mechaniczny za wyjątkiem miesięcy zimowych, o ile drogi są pokryte śniegiem. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do oczyszczania ulic zmiatarką będzie o tym fakcie informował Zamawiającego w celu uzgodnienia godzin pracy zmiatarki oraz uzgodnienia ewentualnej konieczności polania jedni wodą przed przystąpieniem do prac w celu uniknięcia nadmiernego zapylenia.

Ponadto do obowiązku wykonawcy będzie należało również bezzwłoczne uprzątnięcie z wszystkich ww. ulic, placów i chodników przejechanych lub potraconych zwierząt, i przekazanie ich do jednostki zajmującej się ich unieszkodliwianiem.

II. OCZYSZCZANIE INNYCH TERENÓW ORAZ PRACE DODATKOWE.

5. Trzy razy w tygodniu tj. w poniedziałki, środy i piątki w godzinach do 15⁰⁰ oczyszczaniu polegającemu na zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (w oznaczonych przypadkach również 5 krotnemu obkoszeniu w ciągu roku tj. w ostatnim tygodniu każdego miesiąca w miesiącach maj – wrzesień) podlegać będą następujące tereny.
 - parking przy ul. Sikorskiego (przy nieruchomości Sikorskiego 47),
 - parking przy ul. Mickiewicza (obok posesji Mickiewicza 2) – łącznie z koszeniem,
 - parking przy ulicy Bydgoskiej (od nieruchomości Bydgoska 17 do ul. Frelichowskiego),
 - teren wraz z drogami pomiędzy ulicami Słowackiego a Wyszyńskiego – łącznie z koszeniem,
 - teren zlokalizowany pomiędzy ulicami Szewską, a Mickiewicza w okolicy garaży – łącznie z koszeniem,
 - chodnik pomiędzy parkingiem sklepu Netto (ul. Gen.W.Sikorskiego) a ul. św.Jana,
 - parking przy skrzyżowaniu ul. Szewskiej i bł.Juty – łącznie z koszeniem
6. Razy w tygodniu tj. we wtorki w godzinach do 15⁰⁰ oczyszczaniu polegającemu na zbieraniu wszelkiego rodzaju śmieci i usuwaniu wrastających chwastów (w oznaczonych przypadkach również 5 krotnemu obkoszeniu w ciągu roku tj. w ostatnim tygodniu każdego miesiąca w miesiącach maj – wrzesień) podlegać będą następujące tereny.
 - łącznik pomiędzy ulicami Moniuszki i Piastowską – wraz z koszeniem
 - wszystkie łączniki na osiedlu domów jednorodzinnych 3 Maja – wraz z koszeniem
 - ciąg pieszy pomiędzy ul. Władysławskiego a ul. Chełmińskie Przedmieście - wraz z koszeniem,
 - droga wewnętrzna przy parkingu zlokalizowanym przy ul. Rybaki – wraz z koszeniem.
7. Trzy razy w tygodniu tj. poniedziałki, środy i piątki będą oczyszczane z wszelkiego rodzaju śmieci i wrastających chwastów wiaty i przystanki autobusowe zlokalizowane przy ulicach, 3 Maja, Trakt, Chełmińskie Przedmieście, Mickiewicza, Toruńskiej, Dworcowej, Bydgoskiej i Wyszyńskiego. Ponadto wszystkie wiaty co dwa tygodnie (w drugim i czwartym tygodniu miesiąca) w piątki, będą myte – okresie od 1 kwietnia do 30 listopada.
8. W dniach 31 października, 1 listopada oraz 23-24 grudnia prowadzenie bieżącego oczyszczania terenów w obrębie Cmentarzy Parafialnych tj. terenów przy ul. Chełmińskiej i Rybaki (obchodzenie ww. terenów co 2-3 godziny do godziny 20, a w dniu 24 grudnia do godz. 16).

III. USUWANIE ŚMIECI Z KOSZY ULICZNYCH.

KATEGORIA 1

Usuwanie śmieci z koszy ulicznych zlokalizowanych przy następujących ulicach:

Gen.W.Sikorskiego (od poczty do Rynku), Chełmińska (od Rynku do ul. Mickiewicza), Rynek w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia codziennie do godziny 9⁰⁰ (65 sztuk koszy na słupkach + 20 sztuk rozstawionych przez zamawiającego) .

KATEGORIA 2

Usuwanie śmieci z koszy ulicznych zlokalizowanych przy następujących ulicach:

Bulwar 1000-lecia (wraz z plażą i terenami zielonymi przyległymi do plaży), Łazienna (wraz z terenami przyległymi), Browarna, Wodna, Paderewskiego (od Sikorskiego do Mickiewicza), Sądowa, Kopernika, Szewska, Strzelecka, Rynek Garncarski, Rynek Bednarski, Gen.J.Hallera (od Sikorskiego do Mickiewicza), Żeglarska, Tumska, Bł.Juty, Rybaki, teren przy parkingu tj. przy ulicach Gen.J.Hallera i Szewskiej oraz kosze rozstawione w Parku Miejskim i przy plaży ciągu pieszym od strony nasadzeń przy ulicy Kościuszki oraz Park Wilsona.

W okresie od 15 maja do 15 września codziennie do godziny 9⁰⁰, a w okresie od 1 stycznia do 14 maja i od 16 września do 31 grudnia dwa razy w tygodniu (poniedziałki i piątki) do godziny 9⁰⁰ (110 sztuk koszy na słupkach)

KATEGORIA 3

Usuwanie śmieci z koszy ulicznych zlokalizowanych przy następujących ulicach:

Dworcowa (od Sikorskiego do Polnej), Frelichowskiego, Bydgoska (od Sikorskiego do Wyszyńskiego), Dąbrowskiego, Toruńska, Mickiewicza, pozostałe część ulic Sikorskiego, Chełmińskiej, Paderewskiego i Hallera, Skargi, św.Jana, Głowackiego, Kościuszki (od Toruńskiej do lecznicy dla zwierząt), Sienkiewicza, Targowa, 3 Maja, Chrobrego, Broniewskiego, Traugutta, Cmentarz Żołnierzy Radzieckich, teren byłego cmentarza ewangelickiego, teren przy skrzyżowaniu ulicy Hallera i Mickiewicza.

W okresie od 15 maja do 15 września co dwa dni – trzy razy w tygodniu do godziny 9⁰⁰, a w okresie od 1 stycznia do 14 maja i od 16 września do 31 grudnia co trzy dni – dwa razy w tygodniu do godziny 9⁰⁰ (110 sztuk koszy na słupkach)

KATEGORIA 4

Usuwanie śmieci z koszy ulicznych zlokalizowanych przy następujących ulicach:

Chełmińskie Przedmieście, Witosa, Owocowa, Trakt, Lipowa, Jarzębinowa, Plac Wiejski, Buczek, Polna, Wyszyńskiego, Groszkowskiego, Wryczy, Szydźka, Tretkowskiego, Kowalskiego, Chrapka, Tischnera, Popiełuszki, Moniuszki, Piastowska, Słowackiego Konopnickiej, Kochanowskiego, Żeromskiego, Pułaskiego, Kraszewskiego, Brzechwy, Orzeszkowej, Fredry, Szymborskiej, Reja, Depczyńskiego, Malewskiego Władysławskiego, Dorawy, pozostałe części ulic Bydgoskiej, Plażowej, Dworcowej i Kościuszki, oraz przy ulicach na osiedlu domków jednorodzinnych 3 Maja (z wyłączeniem ulicy Chrobrego, Broniewskiego i Traugutta).

W okresie od 15 maja do 15 września dwa razy w tygodniu - co trzy dni, w okresie od 1 stycznia do 14 maja i od 16 września do 31 grudnia jeden raz w tygodniu (25 sztuk na słupkach i 35 sztuk wolnostojących).

Wykonawca ma obowiązek rozstawienia na terenie miasta Chełmży 345 sztuk estetycznych koszy (310 sztuk mocowanych do słupka i 35 sztuk wolnostojących) i utrzymanie ich na stałym poziomie przez cały okres związania umową. Ponadto wykonawca ma obowiązek opróżniania 20 sztuk koszy rozstawionych przez zamawiającego na Rynku.

Ponadto w dniach od 30 października do 2 listopada należy rozstawić cztery kontenery o poj. 1100 litów w obrębie Cmentarzy Parafialnych tj. przy ul. Chełmińskiej 3 szt. i Rybaki 1 szt.

Natomiast w dniach 31 grudnia – 1 stycznia należy rozstawić dwa kontenery o poj. 1100 litów na Rynku.

Wszystkie odpady zebrane podczas realizacji ww. usług należy utylizować w regionalnych instalacjach przetwarzania odpadów komunalnych.