

**UCHWAŁA NR XVIII/141/16
RADY MIEJSKIEJ CHEŁMŻY**

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielonych z budżetu gminy miasta Chełmża dla niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż gmina miasto Chełmża.

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, 1954 i 1985) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielonych z budżetu gminy miasta Chełmża dla niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż gmina miasto Chełmża.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o :

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.);
- 2) szkole - należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż gmina miasto Chełmża, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Burmistrza Miasta Chełmży;
- 3) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne prowadzone przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż gmina miasto Chełmża, działające na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Burmistrza Miasta Chełmży;
- 4) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż gmina miasto Chełmża, działające na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Burmistrza Miasta Chełmży;
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia szkoły oraz dzieci realizujące wychowanie przedszkolne w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innych formach wychowania przedszkolnego;
- 6) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia objętego ze względu na niepełnosprawność kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 7) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju- należy przez to rozumieć dziecko objęte opieką zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej zgodnie z art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty;
- 8) uczestniku zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – należy przez to rozumieć ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim realizującego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny w formie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydanego zgodnie z art. 71b ust.3 ustawy o systemie oświaty;
- 9) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne inne niż gmina miasto Chełmża;
- 10) organie dotującym należy przez to rozumieć gminę miasto Chełmża;
- 11) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwoty dotacji, o których mowa w art. 78b ustawy o systemie oświaty;
- 12) wydatkach bieżących – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 78 ust. 10 ustawy o systemie oświaty;

13) ustawie o finansach publicznych – należy prze to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.)

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, zawierający informację o planowanej liczbie uczniów, złożony w Urzędzie Miasta Chełmży w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Złożenie wniosku jest warunkiem przyznania dotacji.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego udziela się w następującej wysokości:

- 1) dla przedszkola, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1b ustawy;
- 2) dla oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, o której mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1b ustawy;
- 3) dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego, o którym mowa w art. 90 ust. 1c ustawy – na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1c ustawy;
- 4) dla przedszkola, niebędącego przedszkolem specjalnym, niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – na każdego ucznia w wysokości równej 75 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy miasta Chełmża;
- 5) dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego, niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty – na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy miasta Chełmża.
- 6) dla oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, niebędącej szkołą podstawową specjalną, niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty – na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy miasta Chełmża;
- 7) dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której jest realizowany obowiązek szkolny – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy miasta Chełmża;
- 8) dla jednostki prowadzącej zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka – na każde dziecko – niezależnie od dotacji o której mowa w pkt 1-7 i 9, w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy miasta Chełmża;
- 9) dla jednostki prowadzącej zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze – na każdego uczestnika zajęć – w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy miasta Chełmża.

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielanie dotacji, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia danego roku budżetowego. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić Urząd Miasta Chełmży stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 6. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego na rok kalendarzowy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Miasta Chełmży w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Liczba uczniów stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

4. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli danych, o których mowa w ust. 3.

5. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

6. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza kwartalne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały, w terminach do 15 dnia następnego miesiąca po rozliczanym kwartale, przy czym rozliczenie za ostatni kwartał winno zostać dokonane w rozliczeniu rocznym tj. do dnia 15 stycznia roku następnego.

§ 7. 1. Burmistrz Miasta Chełmży kontroluje prawidłowość wykorzystania dotacji na zadania określone w art. 90 ust. 3d ustawy.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Miasta Chełmży. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta Chełmży. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres i termin kontroli. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

3. Kontroli, o której mowa w ust. 1 podlega:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 6 ust.2 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przyznanej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 6 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentacją przebiegu nauczania szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

4. Dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, że została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) pobrana nienależnie;
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości.

5. Kontrolujący ma prawo do wglądu do dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli oraz do sporządzania z nich niezbędnych do kontroli odpisów lub kserokopii. Kserokopie te załącza się do protokołu kontroli, powinny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot.

6. Kontrolujący mogą występować o udzielenie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez nich wyznaczonym, w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w ciągu 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Burmistrz Miasta Chełmży kieruje zalecenia pokontrolne do organu prowadzącego szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego w terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli.

9. Odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne udziela się w terminie 14 dni od dnia otrzymania. Organ prowadzący jest w szczególności zobowiązany do poinformowania na piśmie organu dotującego o sposobie usunięcia stwierdzonych uchybień, stwierdzonych w zaleceniach pokontrolnych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chełmży.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XII/94/16 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy miasta Chełmży przez inny organ niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2016 r., poz. 810)

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko -Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Kalinowski

.....
(Miejscowość i data)

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu gminy miasta Chełmża
na rok.....**

1. Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego

.....

Adres organu prowadzącego.....

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący

.....

(imię i nazwisko)

(funkcja)

2. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego *

Nazwa

.....

Typ i rodzaj szkoły/przedszkola./ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej
formy wychowania przedszkolnego*

.....

Realizowanie obowiązku szkolnego/nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK/NIE*

REGON, NIP.....

Adres

.....

Numer telefonu.....

Data wpisu do ewidencji prowadzonej przez gminę miasto Chełmża oraz numer i data
zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych

.....

.....
Nazwa banku i numer rachunku dotowanej placówki.....
.....

Dane o planowanej liczbie uczniów:

Planowana miesięczna liczba uczniów za okres styczeń-sierpień ogółem

.....
w tym:

- liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i rodzaj niepełnosprawności:

.....
.....

(liczba uczniów)

(rodzaj niepełnosprawności)

- liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka.....

- liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.....

- liczba uczniów niebędących mieszkańcami gminy miasta Chełmży.....

Planowana miesięczna liczba uczniów za okres wrzesień-grudzień ogółem

.....
w tym:

- liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i rodzaj niepełnosprawności:

.....
.....

(liczba uczniów)

(rodzaj niepełnosprawności)

- liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka.....

- liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.....

- liczba uczniów niebędących mieszkańcami gminy miasta Chełmży.....

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis i pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

Informacja o faktycznej liczbie uczniów

1. Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

2. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

Nazwa:

.....

Adres.....

Typ szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*

.....

3. Dane o liczbie uczniów

Informuję, że liczba uczniów wg stanu na

dzień 1.....(miesiąc i rok)

wynosi....., w tym:

- liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i rodzaj niepełnosprawności:

.....

.....

(liczba uczniów)

(rodzaj niepełnosprawności)

- liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka.....

- liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.....

- liczba uczniów niebędących mieszkańcami gminy miasta Chełmży.....

4. Wykaz dzieci uczęszczających do szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*

l.p	Imię i nazwisko ucznia	Imiona rodziców	Data urodzenia/PESEL	Adres zamieszkania	Nazwa i adres gminy

* niepotrzebne skreślić

.....

(podpis i pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

Rozliczenie wykorzystania dotacji w kwartale/roku*

1. Dane organu prowadzącego

Nazwa organu prowadzącego

.....
Adres organu prowadzącego

.....
Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący

.....
(imię i nazwisko)

.....
(pełniona funkcja)

2. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

Nazwa

Typ i rodzaj szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy
wychowania przedszkolnego*

.....
Realizowanie obowiązku szkolnego/nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK/NIE*

REGON, NIP

Adres i numer telefonu

.....

Dane o faktycznej liczbie uczniów *(wypełnić należy wyłącznie w przypadku rozliczenia rocznego)*:

Miesiąc	Liczba uczniów na pierwszy dzień miesiąca	Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba uczniów niebędących mieszkańcami gminy miasta Chelmsa (podajemy liczbę uczniów z poszczególnych gmin)
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

Rozliczenie wykorzystania dotacji w kwartale/roku*

Kwota dotacji otrzymanej

Kwota dotacji wykorzystanej

Dotacja otrzymana z budżetu gminy miasta Chelmsa została wykorzystana na
(wyszczególnienie wykorzystania dotacji należy rozliczać narastająco od początku roku:

L.p.	Wyszczególnienie wykorzystania dotacji zgodnie z art., 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	Kwota	Nazwa, numer i data dokumentu księgowego
1.			
2.			
3.			
4.			
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji			

**niepotrzebne skreślić*

.....
(Podpis i pieczętka organu prowadzącego)

UZASADNIENIE

do uchwały nr XVIII/141/16 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielonych dla niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż gmina miasto Chełmża.

Zgodnie z 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Nowelizacja ustawy o systemie oświaty z dnia 23 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1010) wprowadziła m.in. nowe zasady obliczania wysokości dotacji oświatowych oraz ustala nowy sposób obliczania kwot zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego między gminami. Nowe przepisy powodują dezaktualizację uregulowań prawnych zawartych w dotychczasowej uchwale Rady Miejskiej Chełmży.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.