

ZARZĄDZENIE Nr 110/GKM/04.....
BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY
z dnia 13 września 2004 r.....

w sprawie zatwierdzenia istotnych elementów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego zimowego utrzymania ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża w latach 2004 – 2006 (dwa sezony zimowe).

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.), art. 3 ust.1 pkt 1, art.18, art.19, art.36, i art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz.177) zarządza się co następuje:

§ 1. Zatwierdza się tryb postępowania przetargowego w formie przetargu nieograniczonego, dla zamówienia dotyczącego zimowego utrzymania ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża w latach 2004 – 2006 (dwa sezony zimowe tj. 2004-2005 i 2005-2006).

§ 2. Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zatwierdza się cenę za wydanie specyfikacji w wysokości 24,40zł brutto z VAT (słownie: dwadzieścia cztery złote 40/100).

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu komisji przetargowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



BURMISTRZ
mgr Jerzy Czerwiński

Załącznik nr 1 do zarządzenia
Burmistrza Miasta Chełmży
nr 110/GKM/04
z dnia 13 września 2004 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na prowadzenie zimowego utrzymania ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża w sezonach zimowych 2004 – 2005 oraz 2005 – 2006.

ROZDZIAŁ I – Informacje ogólne.

1. Informacje o zamawiającym.

Zamawiający: Gmina Miasto Chełmża

ul. Gen.J.Hallera 2

87-140 Chełmża

tel. 0-56 675-22-91 fax. 0-56 675-21-22

E-mail um@chelmza.pl

NIP 879-10-12-391

Regon 000523494

Bank: BISE S.A. Oddział w Toruniu Filia nr 1 w Chełmży

Konto 03 1370 1271 0000 8947 7300 0120

Płatnik VAT – tak

2. Tryb udzielenie zamówienia.

Przetarg jest organizowany w formie przetargu nieograniczonego w pełnej procedurze przetargowej, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz.177).

3. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami.

Inspektor Wydziału Gospodarki Miejskiej – Eugeniusz Szczyński

Tel. 0-56 675-22-91 w. 38

Specjalista Wydziału Gospodarki Miejskiej – Krzysztof Kubera

Tel. 0-56 675-22-91 w. 48

ROZDZIAŁ II – Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Postać oferty.

Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty wymagane niniejszą specyfikacją tj. dokumenty uwiarygadniające, wypełnione załączniki itp. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim a jej wszystkie strony powinny być ponumerowane oraz podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta. Każdy oferent może złożyć

w przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

2. Opakowanie i oznakowanie oferty.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i dokładnie zamkniętych opakowaniach. Należy stosować opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Opakowanie zewnętrzne powinno być oznakowane w następujący sposób:

Urząd Miasta Chełmży, ul. Gen.J.Hallera 2, 87-140 Chełmża, „Oferta przetargowa na zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża w latach 2004 – 2006. Nie otwierać przed dniem 16.11.2004r. godz. 11⁰⁰.”

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak powyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.

3. Informacja o składaniu ofert cząstkowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, oferta musi obejmować całość zamówienia.

4. Dokumenty i oświadczenia uwiarygadniające jakie musi dostarczyć oferent.

- a. Oświadczenie o spełnieniu wymogów z art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b. Oświadczenie, że oferent nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed upływem składania terminu ofert.
- e. Zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed upływem składania ofert.
- f. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art.24 ust.1 pkt 4 – 8 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- g. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych tj., iż w stosunku do oferenta, nie został orzeczony przez sąd zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Przedmiotową informację powinny dostarczyć podmioty zbiorowe tj.:
 - osoby prawne (np. spółki akcyjne, spółki z o.o.),
 - jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej (np. spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo – akcyjna, spółka z o.o. oraz akcyjna w organizacji),
 - spółki handlowe z udziałem skarbu państwa oraz jednostki samorządu terytorialnego (lub związków takich jednostek),
 - przedsiębiorcy niebędący osobą prawną,
 - spółki kapitałowe w organizacji oraz podmioty w likwidacji,
 - zagraniczne jednostki organizacyjne (np. przedstawicielstwo przedsiębiorcy zagranicznego).
- h. Wykaz wykonanych prac podobnych do przedmiotu zamówienia w ostatnich trzech sezonach zimowych – załącznik nr 5.

- i. Wykaz ilości i rodzajów posiadanych pojazdów mechanicznych sprawnych technicznie, związanych z zimowym utrzymaniem ulic, placów i chodników – załącznik nr 3.
- j. Wykaz ilości posiadanych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - załącznik nr 2.
- k. Wielkość obrotów oferenta w ostatnich trzech sezonach zimowych – załącznik nr 4.

Powyższe dokumenty i oświadczenia mogą być dostarczone w oryginałach lub kopiach poświadczonych przez osobę upoważnioną ze strony oferenta do występowania w jego imieniu – załączyć oryginał upoważnienia. Oferta w której stwierdzi się brak chociaż jednego z w/w dokumentów i oświadczeń uznana zostanie za nieważną.

Ponadto warunkiem przystąpienia przez oferenta do przetargu będzie:

- wyrażenie zgody na 30 dniowy termin płatności faktur,
- posiadanie przez oferenta min. dwóch sprawnych technicznie (posiadających aktualne przeglądy techniczne) pługów – piaskarek.
- posiadanie przez oferenta min. 10 pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – dot. pracowników w robotach.

5. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej.

Oferent w celu złożenia oferty winien skalkulować stawki według których będzie następowało rozliczanie za świadczone usługi oraz które będą podlegały ocenie tj:

- cena (koszt) miesięcznej opłaty ryczałtowej za dyspozycyjność ludzi i sprzętu do pełnienia zadań związanych z zimowym utrzymaniem ulic, placów i chodników oraz za bieżącą kontrolę ich stanu,
- cena (koszt) godzinnego odśnieżania ulic sprzętem mechanicznym,
- cena (koszt) godzinnego posypywania ulic piaskiem z solą (mieszanka min. 10%) przez sprzęt mechaniczny,
- cena (koszt) godzinnego odśnieżania i posypywania ulic piaskiem z solą (mieszanka min. 10%) przez sprzęt mechaniczny,
- cena (koszt) godzinnej pracy pracowników fizycznych przy odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem z solą chodników (mieszanka 2%),
- cena (koszt) godzinnej pracy solarki,
- cena (koszt) wywiezienia 1m³ śniegu na odległość do 2 km wraz z załadunkiem.

ROZDZIAŁ III – Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem przetargu jest zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża w dwóch sezonach zimowych tj. od 01.12.2004r. do 15.04.2005r. oraz od 15.11.2005r. do 15.04.2006r.. Szczegółowy zakres zamówienia – prac, przedstawiony jest w dalszej części specyfikacji.

ROZDZIAŁ IV – Termin wykonania zamówienia.

- Termin realizacji zamówienia ustala się w latach 2004 – 2006 - dwa sezony zimowe tj.
- pierwszy od dnia 1 grudnia 2004r. do dnia 15 kwietnia 2005r.,
 - drugi od dnia 15 listopada 2005r. do dnia 16 kwietnia 2006r.

ROZDZIAŁ V – Opis sposobu oceny ofert i wyboru wykonawcy.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o bilans przyjętych poniżej kryteriów oceny ofert.

Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena – 100%.

W skład niniejszego kryterium wchodzi siedem podkryteriów:

- cena (koszt) miesięcznej opłaty ryczałtowej za dyspozycyjność ludzi i sprzętu do pełnienia zadań związanych z zimowym utrzymaniem ulic, placów i chodników oraz za bieżącą kontrolę ich stanu – 25%.
- cena (koszt) godzinnego odśnieżania ulic sprzętem mechanicznym – 10%.
- cena (koszt) godzinnego posypywania ulic piaskiem z solą (mieszanka min. 10%) przez sprzęt mechaniczny – 25%.
- cena (koszt) godzinnego odśnieżania i posypywania ulic piaskiem z solą (mieszanka min. 10%) przez sprzęt mechaniczny – 10%.
- cena (koszt) godzinnej pracy pracowników fizycznych przy odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem z solą chodników (mieszanka 2%) – 20%.
- cena (koszt) godzinnej pracy solarki – 5%.
- cena (koszt) wywiezienia 1m³ śniegu na odległość do 2 km wraz z załadunkiem – 5%.

Oferta o najniższej cenie kolejnych w/w podkryteriów, uzyska w każdym z nich max. 10 punktów razy współczynnik procentowy. Kolejnym oferentom przyznawane będą punkty w poszczególnych podkryteriach wg następującego wzoru

$$K = \frac{W_n}{W_o} \times 10 \times \%$$

gdzie:

K – ilość przyznanych punktów danej ofercie w poszczególnych podkryteriach

W_n – cena (koszt) najniższego ocenianego podkryteria

W_o – cena (koszt) ocenianego podkryteria

Oferta, która uzyska największą ilość punktów przy uwzględnieniu w/w kryteriów i przypisanych im wag uznana zostanie za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ VI – Termin związania ofertą.

Zamawiający wymagać będzie od oferentów przystępujących do przetargu złożenia oświadczenia o związaniu treścią oferty przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VII – Wadium – wpłata i sposób jego zwrotu.

Przystępując do przetargu każdy oferent zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 6.000,00zł (słownie sześć tysięcy złotych 00/100).

Wadium można wnieść w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późn.zm.).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego w banku BISE S.A. Oddział w Toruniu Filia nr 1 w Chełmży nr konta:

35 1370 1271 0000 1804 4398 1002, z dopiskiem „Wadium za przetarg na zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża w latach 2004 – 2006”. Wadium musi zostać wniesione do dnia 04.11.2004r. godz. 14⁰⁰.

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.

Zamawiający dokona bezzwłocznego zwrotu wadium, jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą,
- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwróci również niezwłocznie wadium na wniosek wnioskodawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez oferenta, którego oferta została odrzucona lub wykluczona z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w specyfikacji,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

ROZDZIAŁ VIII – Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na adres podany w Rozdziale I, punkt 1 niniejszej specyfikacji, nie później niż do dnia 05.11.2004r. do godz. 10⁰⁰.

Oferty złożone po terminie będą zwracane oferentowi bez rozpatrzenia. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do Urzędu Miasta Chełmży do dnia 05.11.2004r. do godz. 10⁰⁰.

ROZDZIAŁ IX – Miejsce, termin oraz tryb otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Chełmży przy ulicy Gen.J.Hallera 2 w Chełmży w pokoju nr 8 na pierwszym piętrze w dniu 05.11.2004r. o godz. 11⁰⁰.

Otwarcie ofert jest jawne i mogą wziąć w nim udział wszyscy zainteresowani. Przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy i adresy oferentów oraz ceny za poszczególne stawki godzinowe – zgodnie z formularzem ofertowym.

Oferty których opakowania zewnętrzne i wewnętrzne były naruszone będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrzenia. Oferty wycofane zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania opakowania wewnętrznego. W przypadku złożenia ofert zamiennych oferta pierwotna zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania koperty wewnętrznej.

ROZDZIAŁ X – Tryb ogłoszenia wyników przetargu i tryb zawarcia umowy.

1. Wybór oferty.

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów zawartych w Rozdziale V niniejszej specyfikacji.

2. Ogłoszenie wyników przetargu.

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone do dnia 23.11.2004r. w Urzędzie Miasta Chełmży na tablicach ogłoszeniowych oraz na stronie internetowej. Jednocześnie o wynikach przetargu wszyscy oferenci zostaną powiadomieni pisemnie w terminie 3 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników przetargu.

3. Powiadomienie oferenta o wygraniu przetargu.

Oferent, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

4. Zawarcie umowy.

W terminie 3 dni od daty otrzymania pisma akceptującego, wybrany oferent powinien przedłożyć w Urzędzie Miasta Chełmży w pokoju nr 17 podpisaną umowę która stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 11.000,00zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100). Oferent zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru oferenta w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późn.zm.).

Na poczet części zabezpieczenia może zostać wniesione wadium.

Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc do dnia 15 kwietnia 2006r.

ROZDZIAŁ XI – Informacja o protestach i odwołaniach.

W toku postępowania przetargowego przysługują oferentom środki ochrony prawnej tj. wnoszenie protestów i odwołań.

1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy *Prawo zamówień publicznych*, może wnieść pisemny protest do zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym oferent powziął wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protesty dotyczące postanowień specyfikacji wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest powinien

wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu. Zamawiający odrzuca protesty wniesione po terminie.

Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, oraz oferentom, którzy przyłączyli się do protestu. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowana czynność lub dokonuje czynność bezprawnie zaniechaną i informuje o tym niezwłocznie wszystkich oferentów.

2. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania zamawiającego. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.

ROZDZIAŁ XII –Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz.177).

Zatwierdzam specyfikację

**ZAKRES PRAC PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI W RAMACH
ZIMOWEGO UTRZYMANIA ULIC, PLACÓW I CHODNIKÓW GMINY
MIASTO CHEŁMŻA W SEZONACH ZIMOWYCH 2004 – 2005 I 2005 – 2006.**

1. Kategorie zimowego oczyszczania ulic, placów i chodników.

KATEGORIA 1

Zimowe utrzymanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie wraz z chodnikami:

Gen.W.Sikorskiego od poczty do Rynku, Rynek (cała płyta), Chełmińska od Rynku do A.Mickiewicza.

Jezdnie:

Browarna, Wodna, Paderewskiego, Sądowa, Kopernika, Szewska, Strzelecka do schodów, Rynek Garncarski, Rynek Bednarski, Gen.J.Hallera, Tumska, Bł.Juty, Dworcowa do ks.P.Skargi, św.Jana wraz z parkingiem, H.Sienkiewicza, ks.P.Skargi, droga przy targowisku, Górna, Głowackiego i Kościuszki do lecznicy.

KATEGORIA 2

Zimowe utrzymanie obejmuje następujące ulice:

Chodniki:

- przy ulicy A.Mickiewicza strona nieparzysta przy Cmentarzu Żołnierzy Radzieckich, przy byłym cmentarzu ewangelickim i na odcinku od ul. Gen.J.Hallera do nieruchomości Mickiewicza 13 oraz strona parzysta od nr 6 do ul. Gen.J.Hallera,
- przy ulicy Gen.J.Hallera strona nieparzysta przy byłym cmentarzu ewangelickim i strona parzysta od ulicy A.Mickiewicza do ulicy Polnej,
- przy ulicy 3 Maja strona parzysta od posesji nr 2 do wjazdu na stadion, strona nieparzysta od ul. Górnej do końca chodnika oraz od ul. Jagiełły do końca chodnika,
- przy Parku Wilsona z wszystkich stron,
- przy ulicy św.Jana strona nieparzysta przy boisku,
- przy ulicy Górnej strona parzysta od ul. 3 Maja do ul. Traugutta,
- przy ulicy Szewskiej, Strzeleckiej i Gen.J.Hallera tj. przy parkingu i zieleńcu,
- przy ulicy Gen.W.Sikorskiego od ul. Dąbrowskiego do przejazdu kolejowego oraz od ul. H.Sienkiewicza do wjazdu na parking,
- przy ulicy Toruńskiej od wejścia na Bulwar 1000-lecia do budki drużnika,
- przy ulicy Chełmińskiej strona nieparzysta przy Starym Cmentarzu Parafialnym i Pomniku Walki i Męczeństwa,
- przy ulicy Łaziennej tj. przy terenie zielonym wraz ze wszystkimi schodami prowadzącymi do plaży,
- przy ulicy Dworcowej od posesji nr 2 do ul. ks.P.Skargi,
- przy ulicy ks.P.Skargi od drogi przy targowisku do ul. Dworcowej,
- przy ulicy Bydgoskiej od ul. Wszyńskiego do końca chodnika,
- przy ulicy Wszyńskiego od ul. Bydgoskiej do posesji nr 10 oraz od ulicy Groszkowskiego do ul. Owocowej,
- przy drodze pomiędzy ulicami św.Jana i ks.P.Skargi,
- aleje na terenie byłego cmentarza ewangelickiego.

Jezdnie:

Strzelecka - parzysta połowa schodów, Bulwar 1000-lecia, Żeglarska wraz z parzystą stroną schodów, Łazienna, Rybaki, Frelichowskiego, pozostałe części dróg Kościuszki i Dworcowej, Targowa, Polna.

KATEGORIA 3

Zimowe utrzymanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie:

Moniuszki, Słowackiego, Piastowska, odcinek jezdni od ul. Wszyńskiego do ul. Słowackiego, Owocowa, Witosza, Jarzębinowa, Plac Wiejski, Lipowa, Buczek, Kochanowakiego, Konopnickiej, Prusa, Reja, Reymonta, Żeromskiego, Pułaskiego, Groszkowskiego, Wryczy, Szydzika, Tretkowskiego, Kowalskiego, Spacerowa, Turystyczna, Letniskowa oraz ulice na osiedlach domków jednorodzinnych „3 Maja” i „Górna”, a ponadto:

- parking przy ulicy Gen. W. Sikorskiego 47,
- parking przy ulicy A. Mickiewicza 2,
- droga pomiędzy ul. Polną a kładką, prowadząca do ogrodów działkowych,
- droga dojazdowa do cmentarza komunalnego.

2. Szczegółowy zakres prac w ramach zimowego utrzymania ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża.

- a) Oczyszczanie jezdni i chodników ze śniegu powinno rozpocząć się najpóźniej po 60 minutach od momentu wystąpienia opadów. W przypadku wcześniejszego ustąpienia opadów śniegu (gdy zaistnieje taka potrzeba) jego usunięcie powinno nastąpić bezpośrednio po ich zakończeniu.
- b) Oczyszczanie Rynku:
 - płyta dwa ciągi o szerokości 2 metrów od ul. Gen. W. Sikorskiego do ul. Tumskiej i od ul. Kopernika do ul. Chełmińskiej,
 - wszystkie chodniki i jezdnie wkoło Rynku,
 ze śniegu powinno rozpocząć się najpóźniej po 60 minutach od momentu wystąpienia opadów. W przypadku wcześniejszego ustąpienia opadów śniegu (gdy zaistnieje taka potrzeba) jego usunięcie powinno nastąpić bezpośrednio po ich zakończeniu.
- c) Usuwanie gołoledzi, śliskości itp. Z ulic, placów i chodników powinno rozpocząć się najpóźniej po 30 minutach od momentu ich wystąpienia.
- d) Usuwanie skutków zimy z ulic, placów i chodników będzie odbywało się w terminach o których mowa powyżej oraz z powyższymi kategoriami zimowego utrzymania tj. najpierw ulice, place i chodniki z kategorii 1 potem 2 i 3.
- e) Wywożenie śniegu powinno rozpocząć się w ciągu jednej godziny od telefonicznego zgłoszenia przez zamawiającego, a zakończyć powinno się w ciągu 24 - 48 godzin od momentu zgłoszenia. Wywóz śniegu będzie odbywał się na odległość do 2 km - miejsce wskazane przez zamawiającego.
- f) Do zwalczania śliskości na wszystkich jezdniach powinien być używany mieszanka piasku z solą min. 10%, natomiast do zwalczania śliskości na chodnikach używana powinna być mieszanka 2%.

| FORMULARZ OFERTOWY | | | | |
|--|---|------------------------|-------------|-------------------------------|
| Przedmiot przetargu | | | | |
| Zamawiający | | | | |
| Ofereant | | | | |
| Termin związania ofertą | | | | |
| Zestawienie cen jednostkowych wg zakresu prac | | | | |
| L.p. | Zakres prac | Cena jednostkowa netto | Podatek VAT | Cena jednostkowa brutto z VAT |
| 1. | Miesięczna opłata ryczałtowa za dyspozycyjność ludzi i sprzętu do pełnienia zadań związanych z zimowym utrzymaniem ulic oraz za bieżącą kontrolę stanu. | | | |
| 2. | Stawka godzinowa za odśnieżanie ulic sprzętem mechanicznym. | | | |
| 3. | Stawka godzinowa za posypywanie ulic piaskiem z solą (mieszanka min. 10%) przez sprzęt mechaniczny. | | | |
| 4. | Stawka godzinowa za odśnieżanie i posypywanie ulic piaskiem z solą (mieszanka min. 10%) przez sprzęt mechaniczny. | | | |

| | | | | |
|---------|---|--|--|--|
| 5. | Stawka godzinowa za pracę pracowników fizycznych przy odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem z solą chodników (mieszanka 2%). | | | |
| 6. | Stawka godzinowa za pracę solarki | | | |
| 7. | Stawka za wywiezienie 1m ³ śniegu na odległość do 2 km wraz z załadunkiem i rozładunkiem. | | | |
| Podpisy | | | | |

* - W punkcie proszę podać opłatę ryczałtową za jeden miesiąc, która będzie płacona w okresie od dnia 15 listopada 2004r. do 15 kwietnia 2005r. Jednocześnie nadmieniam, iż przedmiotowa opłata ryczałtowa za miesiąc listopad, marzec i kwiecień będzie wyliczana proporcjonalnie do ilości dni w których usługa była świadczona w danym miesiącu. Natomiast za miesiące grudzień, styczeń i luty zostanie wypłacona w całości.

INFORMACJA O STRUKTURZE ORGANIZACYJNEJ OFERENTA I STANIE ZARTUDNIENIA.

1. Liczba zatrudnionych.

| Rok | 2002 | 2003 | 2004 |
|--|------|------|------|
| W robotach | | | |
| Pracownicy na stanowiska administracyjnych i kierowniczych | | | |
| Razem | | | |

2. Schemat organizacyjny firmy – proszę przedstawić go w formie odrębnego załącznika.

3. Personel kierowniczy firmy.

| L.p. | Imię i nazwisko | Stanowisko |
|------|-----------------|------------|
| | | |

**ZESTAWIENIE POSIADANYCH PRZEZ OFERENTA POJAZDÓW
MECHANICZNYCH SPRAWNYCH TECHNICZNIE ZWIĄZANYCH
Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM ULIC I PLACÓW.**

| Rok | 2002 | 2003 | 2004 |
|--|------|------|------|
| Pojazdy mechaniczne sprawne technicznie związane z zimowym utrzymaniem ulic i placów – proszę podać jakie. | | | |
| Razem: | | | |

**WIELKOŚĆ OBROTÓW OFERENTA W OSTATNICH TRZECH SEZONACH
ZIMOWYCH W RAMACH PROWADZENIA ZIMOWEGO UTRZYMANIA
ULIC, PLACÓW I CHODNIKÓW.**

| | |
|--|--|
| Wielkość obrotów oferenta w sezonie zimowym 2001 – 2002 | |
| Wielkość obrotów oferenta w sezonie zimowym 2002 – 2003 | |
| Wielkość obrotów oferenta w sezonie zimowym 2003 – 2004 | |
| Razem | |

WYKAZ PRZEDSIĘWZIĘĆ ZREALIZOWANYCH W OSTATNICH TRZECH SEZONACH ZIMOWYCH TJ. 2001 – 2002, 2002 – 2003 I 2003 – 2004.

| Zamawiający nazwa i adres | Nazwa zadania i lokalizacja | Wartość wykonanych robót w złotych | Termin realizacji | Ocena zamawiającego w referencjach |
|------------------------------|--------------------------------|--|-------------------|--|
| | | | | |

**WYKAZ UMÓW KTÓRE ZOSTAŁY ZAWARTE NA ZIMOWE UTRZYMANIE
ULIC, PLACÓW I CHODNIKÓW NA NADCHODZĄCYM SEZONIE
ZIMOWYM TJ. 2004 – 2005.**

| Zamawiający nazwa i adres | Nazwa zadania i lokalizacja | Termin realizacji |
|---------------------------|-----------------------------|-------------------|
| | | |

- projekt -**UMOWA NR**

zawarta w dniu w Chełmży pomiędzy Gminą Miasto Chełmża zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

mgr. Jerzego Czerwińskiego – Burmistrza Miasta Chełmży,

a.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

§ 1.

Zamawiający oświadcza, że wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie prowadzenia zimowego utrzymania ulic, placów i chodników miasta Chełmży.
2. Szczegółowy zakres prac określony został w załączniku do niniejszej umowy.
3. Zakres prac może zostać zwiększony o inne usługi z w/w zakresu na podstawie oddzielnej umowy.

§ 3.

1. Zamawiający jest upoważniony do bieżącej kontroli wykonywania przedmiotu umowy przez następujących pracowników:
 - Krzysztofa Kubereę – Specjalistę Wydziału Gospodarki Miejskiej Urzędu Miasta Chełmży,
 - Ireneusza Pawlikowskiego – Inspektora Wydziału Gospodarki Miejskiej Urzędu Miasta Chełmży.
2. Ze strony Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest:
 -
 -
3. Wykonawca będzie prowadził dziennik wykonywanych prac w którym muszą być określone: rodzaje wykonywanych prac w każdym dniu obowiązywania umowy z osobną wraz ze szczegółowym podaniem przedziałów godzinowych w których były one wykonywane.

§ 4.

Umowę zawarto na czas określony od dnia 1 grudnia 2004r. do dnia 15 kwietnia 2005r. i od dnia 15 listopada 2005r. do 15 kwietnia 2006r., tj. na dwa sezony zimowe.

§ 5.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i wymogami Zamawiającego.

§ 6.

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 11.000,00zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca zobowiązuje się wnieść kaucję gwarancyjną najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Kwota zabezpieczenia zostanie zwolniona w terminie 30 dni od daty w której przestanie obowiązywać umowa tj. do dnia 15 maja 2006r.

§ 7.

1. Łączna wartość prac w jednym sezonie zimowym nie może przekroczyć kwoty 240.000,00zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). W przypadku pojawienia się sytuacji w której przedmiotowa kwota zostałaby wykorzystana w 80% Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego.
2. Fakturowanie będzie się odbywało jeden raz w miesiącu, a jego wartość obliczona zostanie według następujących stawek:
 - opłata ryczałtowa za dyspozycyjność ludzi i sprzętu do pełnienia zadań związanych z zimowym utrzymaniem ulic, placów i chodników oraz za bieżącą kontrolę ich stanu - zł/miesięcznie,
 - odśnieżanie ulic sprzętem mechanicznym - zł/godzina,
 - posypywanie ulic piaskiem z solą (mieszanka min. 10%) przez sprzęt mechaniczny - zł/godzina,
 - odśnieżanie i posypywanie ulic piaskiem z solą (mieszanka min. 10%) przez sprzęt mechaniczny - zł/godzina,
 - praca pracownika fizycznego przy odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem z solą chodników (mieszanka 2%) - zł/godzina,
 - praca solarki - zł/godzina,
 - wywiezienie 1m³ śniegu na odległość do 2 km wraz z załadunkiem i rozładunkiem - zł/m³.

Wszystkie w/w ceny są cenami brutto i zawierają podatek VAT.

3. Ceny za poszczególne rodzaje robót określone w ust.2, ustala się na okres od dnia 1 grudnia 2004r. do dnia 15 kwietnia 2005r., natomiast za okres od dnia 15 listopada 2005r. do dnia 15 kwietnia 2006r. w wysokości takiej jak w pkt.2 powiększonej o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2004 w stosunku do 2003r.
4. Opłata ryczałtowa za miesiące listopad, marzec i kwiecień będzie wyliczana proporcjonalnie do ilości dni w których usługa była świadczona w danym miesiącu. Natomiast za miesiące grudzień, styczeń i luty zostanie uwzględniona w całości.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty przedłożenia rachunku z załączonym godzinowym zestawieniem wykonywanych prac. Faktura będzie dostarczana Zamawiającemu w ciągu pięciu dni po zakończeniu miesiąca. Płatność będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy tj.:
6. Z tytułu nieuzasadnionego zerwania umowy strona odpowiedzialna za taki stan zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 50.000,00zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

7. Za zwłokę w usunięciu usterek, względnie za nieterminowe wykonywanie zakresu rzeczowego umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 1.000,00zł za każdy dzień zwłoki. Kara będzie potrącana z wynagrodzenia Wykonawcy przy najbliższej wpłacie na jego konto. Podstawą takiego naliczenia będzie każdorazowo notatka służbowa sporządzona z wizji w terenie.
8. Z tytułu nieterminowej płatności wartości zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.

§ 8.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej oraz zgody zamawiającego i wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a spory wynikłe z niniejszej umowy będą poddane sądowi w Toruniu.

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki szt.1

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik do umowy

nr

z dnia

**ZAKRES PRAC PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI W RAMACH
ZIMOWEGO UTRZYMANIA ULIC, PLACÓW I CHODNIKÓW GMINY
MIASTO CHEŁMŻA W SEZONACH ZIMOWYCH 2004 – 2005 I 2005 – 2006.**

1. Kategorie zimowego oczyszczania ulic, placów i chodników.

KATEGORIA 1

Zimowe utrzymanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie wraz z chodnikami:

Gen.W.Sikorskiego od poczty do Rynku, Rynek (cała płyta), Chełmińska od Rynku do A.Mickiewicza.

Jezdnie:

Browarna, Wodna, Paderewskiego, Sądowa, Kopernika, Szewska, Strzelecka do schodów, Rynek Garncarski, Rynek Bednarski, Gen.J.Hallera, Tumska, Bł.Juty, Dworcowa do ks.P.Skargi, św.Jana wraz z parkingiem, H.Sienkiewicza, ks.P.Skargi, droga przy targowisku, Górna, Głowackiego i Kościuszki do lecznicy.

KATEGORIA 2

Zimowe utrzymanie obejmuje następujące ulice:

Chodniki:

- przy ulicy A.Mickiewicza strona nieparzysta przy Cmentarzu Żołnierzy Radzieckich, przy byłym cmentarzu ewangelickim i na odcinku od ul. Gen.J.Hallera do nieruchomości Mickiewicza 13 oraz strona parzysta od nr 6 do ul. Gen.J.Hallera,
- przy ulicy Gen.J.Hallera strona nieparzysta przy byłym cmentarzu ewangelickim i strona parzysta od ulicy A.Mickiewicza do ulicy Polnej,
- przy ulicy 3 Maja strona parzysta od posesji nr 2 do wjazdu na stadion, strona nieparzysta od ul. Górnej do końca chodnika oraz od ul. Jagiełły do końca chodnika,
- przy Parku Wilsona z wszystkich stron,
- przy ulicy św.Jana strona nieparzysta przy boisku,
- przy ulicy Górnej strona parzysta od ul. 3 Maja do ul. Traugutta,
- przy ulicy Szewskiej, Strzeleckiej i Gen.J.Hallera tj. przy parkingu i zieleńcu,
- przy ulicy Gen.W.Sikorskiego od ul. Dąbrowskiego do przejazdu kolejowego oraz od ul. H.Sienkiewicza do wjazdu na parking,
- przy ulicy Toruńskiej od wejścia na Bulwar 1000-lecia do budki drużnika,
- przy ulicy Chełmińskiej strona nieparzysta przy Starym Cmentarzu Parafialnym i Pomniku Walki i Męczeństwa,
- przy ulicy Łaziennej tj. przy terenie zielonym wraz ze wszystkimi schodami prowadzącymi do plaży,
- przy ulicy Dworcowej od posesji nr 2 do ul. ks.P.Skargi,
- przy ulicy ks.P.Skargi od drogi przy targowisku do ul. Dworcowej,
- przy ulicy Bydgoskiej od ul. Wyszyńskiego do końca chodnika,

- 115
- przy ulicy Wyszyńskiego od ul. Bydgoskiej do posesji nr 10. oraz od ulicy Groszkowskiego do ul. Owocowej,
 - przy drodze pomiędzy ulicami św.Jana i ks.P.Skargi,
 - aleje na terenie byłego cmentarza ewangelickiego.

Jezdnie:

Strzelecka - parzysta połowa schodów, Bulwar 1000-lecia, Żeglarska wraz z parzystą stroną schodów, Łazienna, Rybaki, Frelichowskiego, pozostałe części dróg Kościuszki i Dworcowej, Targowa, Polna.

KATEGORIA 3

Zimowe utrzymanie obejmuje następujące ulice:

Jezdnie:

Moniuszki, Słowackiego, Piastowska, odcinek jezdni od ul. Wyszyńskiego do ul. Słowackiego, Owocowa, Witosa, Jarzębinowa, Plac Wiejski, Lipowa, Buczek, Kochanowakiego, Konopnickiej, Prusa, Reja, Reymonta, Żeromskiego, Pułaskiego, Groszkowskiego, Wryczy, Szydzika, Tretkowskiego, Kowalskiego, Spacerowa, Turystyczna, Letniskowa oraz ulice na osiedlach domków jednorodzinnych „3 Maja” i „Górna”, a ponadto:

- parking przy ulicy Gen.W.Sikorskiego 47,
- parking przy ulicy A.Mickiewicza 2,
- droga pomiędzy ul. Polną a kładką, prowadząca do ogrodów działkowych,
- droga dojazdowa do cmentarza komunalnego.

2. Szczegółowy zakres prac w ramach zimowego utrzymania ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża.

- a) Oczyszczanie jezdni i chodników ze śniegu powinno rozpocząć się najpóźniej po 60 minutach od momentu wystąpienia opadów. W przypadku wcześniejszego ustąpienia opadów śniegu (gdy zaistnieje taka potrzeba) jego usunięcie powinno nastąpić bezpośrednio po ich zakończeniu.
- b) Oczyszczanie Rynku:
 - płyta dwa ciągi o szerokości 2 metrów od ul. Gen.W.Sikorskiego do ul. Tumskiej i od ul. Kopernika do ul. Chełmińskiej,
 - wszystkie chodniki i jezdnie wkoło Rynku,ze śniegu powinno rozpocząć się najpóźniej po 60 minutach od momentu wystąpienia opadów. W przypadku wcześniejszego ustąpienia opadów śniegu (gdy zaistnieje taka potrzeba) jego usunięcie powinno nastąpić bezpośrednio po ich zakończeniu.
- c) Usuwanie gołoledzi, śliskości itp. Z ulic, placów i chodników powinno rozpocząć się najpóźniej po 30 minutach od momentu ich wystąpienia.
- d) Usuwanie skutków zimy z ulic, placów i chodników będzie odbywało się w terminach o których mowa powyżej oraz z powyższymi kategoriami zimowego utrzymania tj. najpierw ulice, place i chodniki z kategorii 1 potem 2 i 3.
- e) Wywożenie śniegu powinno rozpocząć się w ciągu jednej godziny od telefonicznego zgłoszenia przez zamawiającego, a zakończyć powinno się w ciągu 24 - 48 godzin od momentu zgłoszenia. Wywóz śniegu będzie odbywał się na odległość do 2 km – miejsce wskazane przez zamawiającego.
- f) Do zwalczania śliskości na wszystkich jezdniach powinien być używany mieszanka piasku z solą min.10%, natomiast do zwalczania śliskości na chodnikach używana powinna być mieszanka 2%.

Uzasadnienie

do zarządzenia nr 110/GKM/04 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 13 września 2004 r. w sprawie zatwierdzenia istotnych elementów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego zimowego utrzymania ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża w latach 2004 – 2006 (dwa sezony zimowe).

W związku z faktem, iż umowa na zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników gminy miasto Chełmża przestała obowiązywać z dniem 15 kwietnia 2004r., niezbędnym jest ogłoszenie przetargu i wybranie wykonawcy na świadczenie w/w usługi, w celu należytego utrzymania ulic, placów i chodników gminnych w nadchodzących okresach zimowych.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz.177) zamówienie o wartości przekraczającej 60.000 EURO (szacunkowa wartość zamówienia wyniesie w dwóch sezonach zimowych ok. 127.000 EURO) wymaga wyłonienia wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego w pełnej procedurze przetargowej.

Ogłoszenie przetargowe zostanie umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej – Biuletyn Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeniowych.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowego zarządzenia jest zasadne.

MALZELNIK
Wydziału Gospodarki Miejskiej

mgr Janusz Wilczyński

