

R A D Y    M I E J S K I E J    w    C H E Ł M Ź Y

z dnia 4 października 1995 roku

w sprawie: zakresu i zasad przyznawania dotacji z budżetu gminy, na realizację zadań prowadzonych w formie gospodarki pozabudżetowej.

Na podstawie art.16 ust.4 pkt.2 ustawy z 15 stycznia 1991r. Prawo budżetowe (tekst jednolity Dz.U. z 1993r. Nr.72 poz.344 )

RADA MIEJSKA  
uchwała

§ 1.

Z budżetu gminy na warunkach określonych w niniejszej uchwale, może być dotowana działalność gminnych jednostek organizacyjnych prowadzonych w formie:

- zakładów budżetowych
- środków specjalnych

§ 2.

1. Wielkość planowanej dotacji ustala Rada Miejska w uchwale budżetowej na dany rok.

2. Kwoty dotacji dla poszczególnych gminnych jednostek organizacyjnych ujmowane są w załączniku do uchwały budżetowej na dany rok.

§ 3.

Dotacje z budżetu można przeznaczyć na sfinansowanie:

1) części kosztów bieżącej działalności jednostek tj.

a) w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej:

- kosztów remontów budynków w części nie pokrytej opłatami czynszowymi

b) w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji:

- różnicy pomiędzy opłatą za wodę i kanalizację, a kosztami eksploatacji urządzeń wodno - kanalizacyjnych

c) w bibliotece miejskiej:

- zrównoważenie planu finansowego jednostki opracowanego na zasadach określanych w § 4. pkt.2 niniejszej uchwały

d) w Przedszkolach miejskich

- zrównanie planu finansowego jednostki opracowanych na zasadach określonych w § 4. pkt.2 niniejszej uchwały
- kosztów stałych ( wynagrodzenie z narzutami, koszty utrzymania pomniejszonych o odpłatność rodziców ) i remonty obiektów z wyjątkiem wyżywienia.

#### § 4.

1. Wielkość dotacji, dla jednostek określanych w § 3. pkt.1 lit. a i b, ustalona jest w oparciu o złożone przez kierowników tych jednostek kalkulację kosztów i dochodów dla poszczególnych dotowanych zadań.

2. Wielkość dotacji, dla jednostek określanych w § 3. pkt.1 lit. c i d, ustalana jest w oparciu o przedłożone przez kierowników tych jednostek organizacyjnych projekty planów finansowych określanych:

- a) stan środków obrotowych na początek roku
- b) wielkość przychodów własnych
- c) wielkość rozchodów ( kosztów ) bieżących
- d) wielkość dotacji z budżetu gminy lub planowane wielkości wpłat do budżetu gminy
- e) podział zysku
- f) planowany stan środków obrotowych na koniec roku

3. Projekty planów finansowych - w szczególności określonej w załączniku do Uchwały Rady Miejskiej w sprawie procedury uchwalenia budżetu wraz z materiałami kalkulacyjnymi i uzasadnieniem, kierownicy jednostek Organizacyjnych przedkładają Zarządowi Miasta do 25 sierpnia roku poprzedzającego planowany rok budżetowy.

4. Zarząd Miasta, po dokonaniu weryfikacji i oceny przedłożonych projektów planów finansowych gminnych jednostek organizacyjnych opracowuje załącznik do projektu uchwały budżetowej obejmującej, kwoty dotacji dla poszczególnych jednostek i przedkłada Radzie Miejskiej według zasad ustalonych w Uchwale Rady Miejskiej w sprawie procedury uchwalenia budżetu.

#### § 5.

1. Po uchwaleniu budżetu Zarząd Miasta w terminie 7 dni zawiadamia gminne jednostki organizacyjne o kwotach planowanych dotacji lub wpłat do budżetu.

2. Po otrzymaniu tych wielkości kierownicy tych jednostek w terminie 10 dni opracowuje plany finansowe na dany rok z wyszczególnieniem elementów, o których mowa w § 4. ust.1 uchwały.

3. Zmiany planu finansowego gminnej jednostki organizacyjnej powodujące zwiększenie dotacji ponad kwoty ustalone w uchwale budżetowej lub

zmniejszenie planowanej wpłaty do budżetu mogą być dokonywane wyłącznie po wprowadzeniu zmian w uchwale budżetowej.

#### § 6.

1. Dotacje z budżetu są realizowane w formie przelewu środków z rachunku bieżącego budżetu gminy na rachunek bieżący jednostki organizacyjnej w wysokości 1/12 planowanych kwot w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań ( objętych dotacją ) powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, Zarząd Miasta może zwiększyć miesięczne (kwartalne) kwoty dotacji, o których mowa w ust.1, pod warunkiem niezwiększania ogólnej kwoty przyznanej jednostce dotacji.

3. Miesięczna ( kwartalna ) kwota dotacji może być przez Zarząd Miasta zmniejszona w przypadku niepełnej realizacji zadań ( objętych dotacją ) lub osiągnięcia wyższych niż planowane przychodów własnych w jednostce organizacyjnej.

4. W przypadku niepełnej realizacji dochodów budżetu gminy ( lub z innych względów ) Zarząd Miasta, w wyniku przeprowadzonej analizy, może wnioskować o zmniejszenie zaplanowanych dla jednostek kwot dotacji wskazując niezbędne korekty kosztów bądź możliwość osiągnięcia dodatkowych przychodów.

#### § 7.

1. Kierownik jednostki zobowiązany jest do składania Zarządowi Miasta (poza obowiązującą sprawozdawczością statystyczną) kwartalnych informacji o realizacji zadań objętych dotacją oraz o stopniu wykorzystania kwot otrzymanych dotacji.

2. Informacje o których mowa w ust.1 kierownicy jednostek przedkładają w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po kwartale.

3. Roczne rozliczenie dotacji następuje w oparciu o przedłożone sprawozdanie statystyczne.

#### § 8.

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta i dyrektorom jednostek organizacyjnych.

#### § 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*[Signature]*  
Ryszard Nowicki