

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Gimnazjum nr 1 w Chełmży, zwane dalej „Gimnazjum” jest szkołą publiczną.
2. Gimnazjum działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami);
 - 2) uchwały Nr VI/72/99 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 5 marca 1999 r. w sprawie założenia gimnazjum w Chełmży;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Gimnazjum jest jednostką budżetową Gminy Miasta Chełmża.
2. Gmina Miasta Chełmża jest prowadzącym Gimnazjum w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty.
3. Obwód Gimnazjum obejmuje cały obszar miasta Chełmży, tj. ulice wymienione w Uchwale nr XLI/318/02 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 22 marca 2002 r. w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych, gimnazjów oraz granic ich obwodów.
4. Siedzibą Gimnazjum jest Chełmża, ulica Księdza Piotra Skargi 1.

Rozdział II

NAZWA GIMNAZJUM

§ 3

1. Pełna nazwa szkoły brzmi: ***Gimnazjum Nr 1 w Chełmży.***

§ 4

1. Na wniosek Rady Gimnazjum lub wspólny wniosek Rady Pedagogicznej oraz przedstawicieli rodziców i uczniów organ prowadzący może nadać Gimnazjum imię. Imię Gimnazjum powinno być związane z kierunkiem pracy wychowawczej lub dydaktycznej prowadzonej w placówce.

Rozdział III

CELE I ZADANIA GIMNAZJUM

§ 5

1. Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r., Nr 76, poz. 329 z późniejszymi zmianami) oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 6

1. Do zadań Gimnazjum należy:
 - 1) umożliwienie zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia Gimnazjum i kontynuowania nauki w szkołach ponadgimnazjalnych;
 - 2) zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju umysłowego, moralno-emocjonalnego i fizycznego w zgodzie z ich potrzebami i możliwościami psychofizycznymi. W realizacji tego zadania szkoła respektuje zasady nauk pedagogicznych, przepisy prawa, a także zobowiązania wynikające z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Deklaracji Praw Dziecka oraz Konwencji o Prawach Dziecka;
 - 3) umożliwienie absolwentom dokonania świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu;
 - 4) udzielenie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
 - 5) kształtowanie środowiska wychowawczego sprzyjającego realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków Gimnazjum i wieku ucznia poprzez:

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

- a) zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów Gimnazjum;
- b) systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów;
- c) realizowanie **Programu Wychowawczego** i Programu Profilaktyki stanowiących załącznik do niniejszego Statutu;
- d) sprawowanie opieki nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb poprzez:
 - ◆ zorganizowanie zajęć świetlicowych,
 - ◆ rozwijanie zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych,
 - ◆ umożliwienie spożywania posiłków,
 - ◆ prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - ◆ organizowanie nauczania indywidualnego dla uczniów niepełnosprawnych.
- 6) nauczanie indywidualne odbywa się na podstawie orzeczenia Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej. Za przydział godzin i nauczycieli odpowiada Dyrektor Gimnazjum. Pozostałe organizacji nauczania indywidualnego regulują odrębne przepisy.
- 7) zapewnienie opieki pedagogicznej i zdrowotnej oraz pełnego bezpieczeństwa w szkole i w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny.
- 8) umożliwienie uczniom rozwoju ich talentów i zainteresowań poznawczych, artystycznych i sportowych.
- 9) zapewnienie indywidualnej opieki uczniom z zaburzeniami rozwojowymi, a także otoczenie szczególną opieką uczniów wybitnie zdolnych.
- 10) zapewnienie pomocy i opieki uczniom mającym trudne warunki rodzinne.

Rozdział IV

ORGANIZACJA GIMNAZJUM

§ 7

1. Cykl kształcenia w Gimnazjum trwa 3 lata.
2. Warunkiem podjęcia nauki w Gimnazjum jest ukończenie 6-letniej szkoły podstawowej.
3. W Gimnazjum tworzy się nowe klasy spośród uczniów przychodzących ze szkół podstawowych. O podziale nowo przyjętych uczniów na oddziały decyduje **Komisja Rekrutacyjna** powoływana przez dyrektora placówki spośród członków Rady Pedagogicznej.
4. W miarę wolnych miejsc dopuszcza się możliwość przyjmowania osób zamieszkujących poza obwodem Gimnazjum. Dla osób tych Rada Pedagogiczna może ustalić dodatkowe kryteria przyjęcia. Przyjęcie dzieci spoza obwodu nie może powodować pogorszenia warunków pracy gimnazjum.
5. W Gimnazjum dopuszcza się możliwość tworzenia klas sportowych, integracyjnych i przysposabiających do pracy. Zgodę na utworzenie takich oddziałów wyraża dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 8

1. Podstawową jednostką organizacyjną Gimnazjum jest oddział. Liczba uczniów w oddziale nie powinna być większa niż 26. Uczniowie ci w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, przewidzianych planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy,

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

dopuszczonych do użytku szkolnego. Przy podziale na oddziały decyduje liczba uczniów z obwodu ustalonego dla Gimnazjum, o ile nie zostały przyjęte odrębne porozumienia w powyższej sprawie.

2. Nie tworzy się nowego oddziału tej samej klasy, jeżeli liczba uczniów jest mniejsza od 20.
3. Podział uczniów na grupy uzależniony jest od możliwości finansowych szkoły oraz wielkości sal i pomieszczeń dydaktycznych.
4. Gimnazjum w miarę posiadanych możliwości organizuje zajęcia pozalekcyjne oraz wprowadza przedmioty nadobowiązkowe. Uczestnictwo w zajęciach nadobowiązkowych jest dobrowolne.
5. Dla uczniów mających trudności w nauce i uczniów z zaburzeniami rozwojowymi mogą być organizowane zajęcia wyrównawcze i korekcyjne. Uczniowie wymienieni w pkt. 5 mogą być kierowani do placówek specjalistycznych organizujących zajęcia terapeutyczne, wyrównawcze i korekcyjne.

§ 9

1. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Gimnazjum na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 10

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
3. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę, w której ustali w uzasadnionych przypadkach, inny czas trwania godziny lekcyjnej (nie

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

krótszy niż 30 minut i nie dłuższy niż 1 godzina zegarowa), zachowując ogólny tygodniowy czas pracy, obliczony na podstawie ramowego planu nauczania. Jednorazowa zmiana długości trwania godziny lekcyjnej wymaga wcześniejszej zgody dyrektora Gimnazjum.

§ 11

1. Podziału oddziału na grupy dokonuje się na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa, z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu w sprawie ramowych planów nauczania.
2. Oddział należy dzielić na grupy w nauczaniu:
 - 1) języków obcych (grupa nie powinna liczyć więcej niż 24 uczniów),
 - 2) wychowania fizycznego (grupa powinna liczyć od 12 do 26 uczniów),
 - 3) informatyki (grupa liczy nie więcej niż 18 uczniów, a stan optymalny to jeden uczeń przy jednym komputerze),
 - 4) techniki, chemii i fizyki (grupa nie może przekraczać 30 osób).

§ 12

1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 13

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora do dnia 30 kwietnia. Arkusz organizacji Gimnazjum zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja danego roku kalendarzowego.

§ 14

1. Dyrektor Gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i w uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala zasady prowadzenia niektórych zajęć, np.: zajęcia wyrównawcze, specjalistyczne, nauczanie języków obcych, elementów informatyki, wychowania fizycznego, koła zainteresowań, które mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych lub międzyoddziałowych.
2. Decyzję w sprawie wprowadzenia w szkole programów autorskich i innowacji pedagogicznych podejmuje dyrektor Gimnazjum po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców. Zaopiniowany przez **Zespół Przedmiotowy** projekt powinien wpłynąć do dyrektora najpóźniej do dnia 31 marca i być rozpatrywany na najbliższym posiedzeniu Rady Pedagogicznej. Wnioski zgłoszone po tym terminie nie mogą być wdrażane z dniem 01 września danego roku kalendarzowego.

§ 15

1. Dla uczniów, którzy po rocznej nauce w Gimnazjum nie rokują ukończenia szkoły w normalnym trybie, można w Gimnazjum organizować klasy przysposabiające do pracy zawodowej.
2. Klasę, o której mowa w punkcie 1, organizuje Dyrektor szkoły za zgodą organu prowadzącego w oparciu o odrębne przepisy.
3. Dyrektor Gimnazjum kieruje ucznia do klasy, o której mowa w ust. 1 na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po dokładnym zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, opinię lekarską, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, zgodę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
4. Program przysposobienia do pracy opracowuje nauczyciel, z uwzględnieniem wybranych treści kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia w określonym zawodzie.

5. Przesposobienie do pracy może być organizowane w Gimnazjum albo poza Gimnazjum na podstawie umowy zawartej przez Dyrektora Gimnazjum, a w szczególności ze szkołą prowadzącą kształcenie zawodowe, placówką kształcenia ustawicznego oraz pracodawcą.

§ 16

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.
2. Biblioteka gromadzi i przechowuje księgozbiór, a także umożliwia uczniom i nauczycielom korzystanie z księgozbioru podręcznego oraz prowadzenie zajęć z przesposobienia czytelniczego.
3. Czas pracy biblioteki jest corocznie dostosowywany przez dyrektora do tygodniowego planu zajęć – tak, aby umożliwić użytkownikom jak największy dostęp do jej zbiorów.
4. Do zadań bibliotekarza należy:
 - 1) opracowanie projektu **Regulaminu** korzystania z biblioteki i czytelni,
 - 2) prowadzenie katalogu rzeczowego i alfabetycznego,
 - 3) organizowanie konkursów czytelniczych,
 - 4) przedstawianie Radzie Pedagogicznej informacji o stanie czytelnictwa poszczególnych klas,
 - 5) współpraca z nauczycielami Gimnazjum,
 - 6) prowadzenie zajęć z przesposobienia czytelniczego i pomoc przy realizacji ścieżek edukacyjnych,
 - 7) współpraca z innymi bibliotekami, a w szczególności z Miejską i Rejonową Biblioteką Publiczną w Chełmży,
 - 8) zakup i oprawa książek.

§ 17

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole, organizuje się świetlicę szkolną.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Grupa wychowawcza w świetlicy liczy co najwyżej 25 uczniów.
3. Określenie zadań świetlicy należy do obowiązków Kierownika (wychowawcy) świetlicy, który powinien uwzględnić:
 - 1) organizację dożywiania;
 - 2) współpracę z nauczycielami;
 - 3) wydawanie ciepłego napoju w okresie zimowym;
 - 4) zajęcia w grupach wychowawczych.

§ 18

1. Celem zapewnienia bezpieczeństwa uczniów na terenie Gimnazjum pełnione są dyżury nauczycielskie. Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela dyżurującego określa Regulamin dyżurów.
2. Podczas zajęć poza terenem Gimnazjum i na czas trwania wycieczek nauczyciele — organizatorzy korzystają w miarę potrzeby z pomocy rodziców. Nie zmienia to zasady odpowiedzialności nauczyciela za bezpieczeństwo dzieci.
3. Za bezpieczeństwo dzieci w czasie zajęć pozalekcyjnych odpowiada osoba prowadząca zajęcia.

§ 19

1. Dla realizacji celów statutowych Gimnazjum posiada następującą bazę:
 - 1) 21 sal dydaktycznych (w tym dwie do pracy grupowej);
 - 2) 2 sale gimnastyczne wraz z zapleczem;
 - 3) boiska sportowe;

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

- 4) pomieszczenia biblioteczne, czytelnię i świetlicę,
- 5) zaplecze kuchenne i jadalnię;
- 6) archiwum;
- 7) gabinet dla pedagoga i psychologa szkolnego;
- 8) sekretariat;
- 9) gabinet dla Dyrektora i Wicedyrektora.

Rozdział V

ORGANY GIMNAZJUM

§ 20

1. Organami Gimnazjum są:
 - 1) Dyrektor Gimnazjum;
 - 2) Rada Pedagogiczna;
 - 3) Rada Rodziców;
 - 4) Samorząd Uczniowski
 - 5) Rada Gimnazjum, jeżeli została utworzona.

2. Rada Pedagogiczna, samorząd uczniowski, rada rodziców uchwalają regulaminy swojej działalności, które nie mogą być sprzeczne z przepisami prawa oświatowego i niniejszym statutem.

§ 21

1. Do zadań Dyrektora Gimnazjum należy:
 - 1) reprezentowanie Gimnazjum na zewnątrz;
 - 2) kierowanie bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą Gimnazjum;
 - 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad działalnością nauczycieli i wychowawców;
 - 4) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej;
 - 5) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej, jeżeli są zgodne z prawem oświatowym; niezgodne zaś wstrzymuje i powiadamia o tym fakcie organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny;

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

- 6) powierzanie stanowiska wicedyrektora i odwoływanie z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej;
- 7) zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 8) przyznawanie nagród i wymierzanie kar pracownikom Gimnazjum;
- 9) dysponowanie środkami finansowymi szkoły i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 10) opracowywanie arkusza organizacyjnego;
- 11) dbanie o powierzone mienie;
- 12) wydawanie poleceń służbowych;
- 13) dokonywanie oceny pracy nauczycieli;
- 14) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i opracowywanie planu nadzoru;
- 15) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego i wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą i przeprowadzanie egzaminu klasyfikacyjnego;
- 16) podejmowanie decyzji w sprawie przyjmowania uczniów;
- 17) rozstrzyganie spraw spornych wśród członków Rady Pedagogicznej, jeżeli w regulaminie je pominięto;
- 18) przyjmowanie wniosków i badanie skarg dotyczących nauczycieli i pracowników niepedagogicznych;
- 19) jest negocjatorem w sytuacjach konfliktowych pomiędzy nauczycielem a rodzicem;
- 20) dbanie o przestrzeganie postanowień zawartych w Statucie Gimnazjum;
- 21) utworzenie Rady Gimnazjum pierwszej kadencji;
- 22) współpraca z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim, organizacjami związkowymi, samorządem terytorialnym i organem prowadzącym placówkę;

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

- 23) rozstrzyganie spraw spornych i konfliktowych pomiędzy organami Gimnazjum;
- 24) przestrzeganie postanowień statutu w sprawie rodzaju nagród i kar stosowanych wobec uczniów;
- 25) podejmowanie decyzji o zawieszeniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami;
- 26) wyrażanie zgody na działalność stowarzyszeń i organizacji młodzieżowych po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców;
- 27) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 28) prowadzenie dokumentacji pedagogicznej zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 29) zatwierdzanie planów rozwoju zawodowego i dokonywanie oceny dorobku za okres stażu;
- 30) powoływanie komisji kwalifikacyjnych dla nauczycieli stażystów;
- 31) zasiadanie w komisjach kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych;
- 32) wydawanie decyzji administracyjnych;
- 33) dopuszczanie do użytku programów i podręczników szkolnych;
- 34) przewodniczenie szkolnej komisji egzaminacyjnej;
- 35) odpowiedzialność za uwzględnienie problematyki ścieżek edukacyjnych w szkolnym zestawie programów nauczania;
- 36) realizowanie wszystkich innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

§ 22

Do zadań Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Gimnazjum;
- 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie skierowania ucznia do klas przysposabiających do zawodu;
- 6) ustalanie organizacji wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 7) występowanie z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub wicedyrektora;
- 8) opiniowanie tygodniowego podziału godzin;
- 9) opiniowanie projektu planu finansowego;
- 10) opiniowanie propozycji dyrektora Gimnazjum w sprawach przydziału stałych prac i zajęć;
- 11) opiniowanie wniosków dyrektora Gimnazjum o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 12) wykonywanie kompetencji przewidzianych dla Rady Gimnazjum do czasu jej powołania zgodnie z art. 52.2. ustawy o systemie oświaty.

§ 23

1. W Gimnazjum działa Rada Rodziców, która stanowi reprezentację rodziców uczniów.
2. Do zadań rady Rodziców należy:
 - 1) występowanie do Rady Pedagogicznej i Dyrektora Gimnazjum z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw oświaty;

- 2) udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu;
 - 3) działanie na rzecz stałej poprawy bazy;
 - 4) pozyskiwanie środków finansowych w celu wsparcia działalności placówki;
 - 5) współdecydowanie o formach pomocy dzieciom oraz ich wypoczynku;
 - 6) współuczestniczenie w opracowaniu **Programu Wychowawczego** Gimnazjum;
 - 7) opiniowanie pracy nauczycieli ubiegających się o kolejny szczebel awansu zawodowego;
3. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady Rodziców określa jej Regulamin, który ustala między innymi:
- 1) kadencję, tryb, powoływanie i odwoływanie Rady Rodziców;
 - 2) organa Rady, sposób ich wyłaniania i zakres kompetencji;
 - 3) tryb podejmowania uchwał;
 - 4) zasady wydatkowania funduszy;
4. Regulamin opracowuje Rada Rodziców. Jest on zatwierdzany przez zebranie ogólne.

§ 24

1. W Gimnazjum może działać Rada Gimnazjum. Radę Gimnazjum pierwszej kadencji powołuje Dyrektor.
2. Do zadań Rady Gimnazjum należy:
 - 1) uczestniczenie w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły;
 - 2) przedstawianie wniosków w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych Gimnazjum;
 - 3) opiniowanie planu finansowego Gimnazjum;
 - 4) występowanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności Gimnazjum, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole;

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

- 5) opiniowanie planu pracy Gimnazjum, projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych spraw istotnych dla Gimnazjum;
 - 6) ocenianie sytuacji i stanu Gimnazjum i występowanie do dyrektora, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego Gimnazjum oraz wojewódzkiej rady oświatowej w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
3. W celu wspierania działalności statutowej placówki Rada Gimnazjum może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy określa uchwalony przez Radę regulamin.
4. Rada Gimnazjum pierwszej kadencji jest 6 osobowa i w jej skład wchodzi w równej liczbie:
- 1) 3 nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli;
 - 2) 3 rodzice wybrani przez ogół rodziców;
5. Członkowie Rady Gimnazjum są wybierani w głosowaniu tajnych:
- 1) nauczyciele na posiedzeniu Rady Pedagogicznej;
 - 2) rodzice w głosowaniu przedstawicieli Rad Klasowych Rodziców;
 - 3) w skład Rady Gimnazjum wchodzi osoby, które uzyskały największą ilość głosów.
6. Kadencja Rady Gimnazjum trwa 3 lata.
7. Rada Gimnazjum działa w oparciu o regulamin swojej działalności.
8. W posiedzeniu Rady Gimnazjum może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor placówki.

§ 25

1. W Gimnazjum działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie.

2. Samorząd Uczniowski opracowuje Regulamin swojej działalności i przedstawia go do zatwierdzenia społeczności uczniowskiej. Regulamin zatwierdzany jest na zebraniu przedstawicieli Samorządów klasowych.
3. Do zadań Samorządu Uczniowskiego należy:
 - 1) opiniowanie pracy ocenianych nauczycieli;
 - 2) reprezentowanie interesów uczniów w zakresie:
 - a) oceniania, klasyfikowania i promowania;
 - b) form i metod sprawdzania wiedzy i umiejętności przy zachowaniu następujących zasad:
 - trzy prace klasowe w ciągu tygodnia, przy czym nie więcej niż jeden dziennie;
 - dwutygodniowe uprzedzenie o zamiarze badania kompetencji.
4. Przedstawia Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Gimnazjum wnioski i opinie w zakresie praw uczniów.
5. Konflikty dotyczące przestrzegania praw ucznia rozwiązuje się w następujący sposób:
 - 1) uczeń zgłasza swoje zastrzeżenia do przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego za pośrednictwem przewodniczącego klasowego;
 - 2) przewodniczący Samorządu Uczniowskiego w uzgodnieniu z nauczycielem opiekunem przedstawia sprawę nauczycielowi lub wychowawcy, który wraz z przedstawicielem Samorządu rozstrzyga sporne kwestie;
 - 3) sprawy nie rozstrzygnięte kierowane są do wicedyrektora, którego decyzje są ostateczne.
6. W przypadku sporu pomiędzy organami Gimnazjum osobą kompetentną do ich rozstrzygnięcia jest Dyrektor Gimnazjum. Od decyzji Dyrektora przysługuje odwołanie do organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

§ 26

1. W Gimnazjum tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Warunkiem wyrażenia przez organ prowadzący zgody na utworzenie stanowiska, o którym mowa wyżej, jest odpowiednia liczba oddziałów oraz możliwości finansowe.
3. Zakres kompetencji dla Wicedyrektora przedstawia się następująco:
 - 1) zastępuje Dyrektora w przypadku jego nieobecności;
 - 2) przygotowuje projekty następujących dokumentów:
 - a) tygodniowy rozkład zajęć szkolnych;
 - b) kalendarz imprez szkolnych;
 - c) Harmonogram wycieczek szkolnych;
 - 3) sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z przyjętym planem nadzoru pedagogicznego;
 - 4) przygotowuje projekty ocen pracy nauczycieli nad którymi sprawuje bezpośredni nadzór pedagogiczny;
 - 5) wnioskuje do Dyrektora w sprawach nagród i wyróżnień oraz kar dla tych nauczycieli, których bezpośrednio nadzoruje;
 - 6) opracowuje materiały analityczne oraz ocenne dotyczące efektów kształcenia i wychowania;
 - 6) wykonuje inne czynności i zadania zlecone przez Dyrektora Gimnazjum.
4. Dyrektor Gimnazjum, za zgodą organu prowadzącego, może stworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów.

Rozdział VI

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY GIMNAZJUM

§ 27

1. W Gimnazjum zatrudnia się nauczycieli (w tym pedagoga) oraz pracowników administracyjnych i obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.
3. W Gimnazjum tworzy się następujące stanowiska obsługi:
 - 1) sprzątaczkę,
 - 2) konserwatora,
 - 3) woźny,
 - 4) kucharz,
 - 5) intendent,
 - 6) pracownicy sezonowi.
4. Obsługę finansowo-kadrową zapewnia organ prowadzący. Dla sprawnego zarządzania placówką tworzy się stanowisko Sekretarza Szkoły, dla którego zakres czynności opracowuje Dyrektor.

§ 28

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do obowiązków nauczyciela należy:
 - 1) kontrolowanie systematycznie miejsca prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zgłaszanie usterek pracownikom obsługi przez wpisywanie ich do zeszytu usterek;

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

- 2) uczestniczenie w szkoleniach w zakresie BHP organizowanych przez zakład pracy;
- 3) przestrzeganie zapisów statutowych;
- 4) zapoznawanie się z aktualnym stanem prawnym w oświacie;
- 5) usuwanie drobnych usterek względnie zgłaszanie odpowiednim służbom ich występowania;
- 6) w pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadkowości egzekwowanie przestrzegania regulaminów;
- 7) w salach gimnastycznych i na boiskach sportowych używanie tylko sprawnego sprzętu;
- 8) na każdej lekcji kontrolowanie obecność uczniów;
- 9) pełnienie dyżurów zgodnie z opracowanym harmonogramem;
- 10) przygotowywanie się do zajęć dydaktycznych i wychowawczych;
- 11) dbanie o poprawność językową uczniów;
- 12) stosowanie zasad oceniania zgodnie z przyjętymi przez szkołę kryteriami;
- 13) podnoszenie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności pedagogicznych;
- 14) służenie pomocą nauczycielom rozpoczynającym pracę pedagogiczną;
- 15) wzbogacanie warsztatu pracy i dbanie o powierzone pomoce i sprzęt;
- 16) aktywne uczestniczenie w szkoleniowych posiedzeniach Rad Pedagogicznych;
- 17) stosowanie nowatorskich metody pracy i programów nauczania;
- 18) wspomaganie rozwoju psychofizycznego ucznia poprzez prowadzenie różnorodnych form oddziaływań w ramach zajęć pozalekcyjnych.

§ 29

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb. Nauczyciele danego przedmiotu, bloków przedmiotowych lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych i wychowawcy klas tworzą zespoły przedmiotowe.
2. Pracą zespołu kieruje powołany przez Dyrektora Gimnazjum, na wniosek zespołu, kierownik.
3. Do zadań zespołu m. in. należy:
 - 1) wybór programów nauczania i współdziałanie w ich realizacji;
 - 2) opracowanie kryteriów oceniania uczniów oraz sposobu badania osiągnięć, stymulowanie rozwoju uczniów;
 - 3) opiniowanie przygotowywanych w szkole autorskich programów nauczania i projektów innowacji pedagogicznych;
 - 4) organizowanie wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 30

1. Dyrektor Gimnazjum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, by wychowawca opiekował się tymi samymi uczniami przez cały okres nauczania w Gimnazjum.
3. Obowiązki wychowawcy danej klasy powierza Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej. Wychowawca pełni swoją funkcję w stosunku do powierzonej mu klasy do chwili ukończenia przez uczniów tej klasy Gimnazjum, chyba że Rada Rodziców złoży uzasadniony wniosek do

Dyrektora Gimnazjum o zmianę wychowawcy lub sam nauczyciel wniesie stosowną prośbę o zmianę.

4. Wychowawcą może zostać nauczyciel mający co najmniej trzyletni staż pracy w oświacie i przepracowany rok w Gimnazjum.

§ 31

1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami Gimnazjum, a w szczególności:
 - 1) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia;
 - 2) przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie;
 - 3) rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów przez wychowanka.
2. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust.1 winien:
 - 1) zdiagnozować warunki życia i nauki swoich wychowanków;
 - 2) opracować wspólnie z rodzicami i uczniami program wychowawczy uwzględniający wychowanie prorodzinne;
 - 3) utrzymywać systematyczny i częsty kontakt z innymi nauczycielami w celu koordynacji oddziaływań wychowawczych;
 - 4) współpracować z rodzicami, włączając ich do rozwiązywania problemów wychowawczych;
 - 5) współpracować z pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną w Chełmży;
 - 6) śledzić postępy w nauce swoich wychowanków;
 - 7) dbać o systematyczne uczęszczanie uczniów na zajęcia;
 - 8) udzielać porad w zakresie możliwości dalszego kształcenia się, wyboru zawodu itd.;
 - 9) kształtować właściwe stosunki pomiędzy uczniami, opierając je na tolerancji i poszanowaniu godności osoby ludzkiej;

- 10) utrzymywać stały kontakt z rodzicami i opiekunami w sprawach postępu w nauce i zachowaniu się ucznia;
 - 11) powiadamiać o przewidywanym dla ucznia okresowym i rocznym stopniu niedostatecznym na co najmniej trzy tygodnie przed zakończeniem okresu;
 - 12) na tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym powiadomić ucznia o przewidywanych dla niego stopniach okresowych i rocznych;
 - 13) uczestniczyć w zebraniach wywiadowczych.
3. Wychowawca prowadzi określoną przepisami dokumentację pracy dydaktyczno-wychowawczej (dzienniki, arkusze ocen, świadectwa szkolne).
4. Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony: Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Chełmży i pedagoga szkolnego.

Rozdział VII

UCZNIOWIE GIMNAZJUM

§ 32

1. Do Gimnazjum uczęszczają uczniowie w wieku od 13 do 16 lat. Podlegają oni obowiązkowi szkolnemu, który trwa do 18 roku życia.
2. Dyrektor Gimnazjum przyjmuje wszystkich uczniów zamieszkujących ustalony dla szkoły obwód. Warunkiem przyjęcia jest świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz potwierdzenie zameldowania ucznia na danym terenie.
3. Na wniosek rodziców ucznia oraz po zasięgnięciu opinii psychologiczno-pedagogicznej Dyrektor może zezwolić na pozaszkolną formę realizacji obowiązku szkolnego.
4. Na wniosek ucznia ostatniej klasy, który ukończył 18 lat i rokuje nadzieję na ukończenie szkoły, Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, może wyrazić zgodę na kontynuowanie nauki w Gimnazjum.

§ 33

1. Uczeń Gimnazjum ma prawo:
 - 1) do informacji na temat zakresu wymagań oraz metod nauczania,
 - 2) posiadać pełną wiedzę na temat kryteriów ocen z przedmiotów i z zachowania,
 - 3) korzystać z zasad dotyczących sprawdzania wiedzy i umiejętności,
 - 4) tygodniowego rozkładu lekcji zgodnego z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - 5) poszanowania swej godności,

- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 7) swobody wyrażania myśli i przekonań o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich,
- 8) korzystania z pomocy doraźnej,
- 9) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 10) noszenia emblematu szkoły,
- 11) nietykalności osobistej,
- 12) bezpiecznych warunków pobytu w szkole,
- 13) korzystania ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i w myśl obowiązujących regulaminów,
- 14) reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach i zawodach.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie, a zwłaszcza:

- 1) uczyć się systematycznie i rozwijając swoje umiejętności, aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych, życiu gimnazjum, regularnie uczęszczać na zajęcia lekcyjne i nie spóźniać się,
- 2) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- 3) wystrzegać się szkodliwych nałogów,
- 4) naprawiać wyrządzone szkody materialne,
- 5) przestrzegania zasad kultury współżycia,
- 6) dbania o honor i tradycję Gimnazjum,
- 7) dbać o kulturę słowa w Gimnazjum i poza nim,
- 8) podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom Dyrektora Gimnazjum, Rady Pedagogicznej oraz ustaleniom Samorządu Uczniowskiego,
- 9) zachowania w sprawach spornych trybu określonego w rozdziale o rozwiązywaniu konfliktów, o ile brak możliwości polubownego rozwiązania problemu,

- 10) okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcom, pracownikom szkoły i ludziom starszym poprzez społecznie akceptowane formy.
3. Uczeń Gimnazjum może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
 - 1) rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły,
 - 2) wzorową postawę,
 - 3) wybitne osiągnięcia,
 - 4) dzielność i odwagę.
4. Nagrody przyznaje Dyrektor Gimnazjum na wniosek wychowawcy klasy, Samorządu Uczniowskiego lub Rady Rodziców po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
5. Ustala się następujące rodzaje nagród dla uczniów klas I - III Gimnazjum:
 - 1) pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskich,
 - 2) pochwała Dyrektora wobec całej społeczności szkolnej,
 - 3) dyplom,
 - 4) List pochwalny skierowany do rodziców,
6. Nagrody finansowane są z budżetu Gimnazjum oraz przez Radę Rodziców Gimnazjum.
7. Uczniom przyznaje się świadectwa z wyróżnieniem zgodnie z odrębnymi przepisami.
8. Ustala się następujące rodzaje kar:
 - 1) upomnienie wychowawcy wobec klasy,
 - 2) upomnienie Dyrektora,
 - 3) pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
 - 4) upomnienie Dyrektora wobec społeczności uczniowskiej,
 - 5) zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych,
 - 6) przeniesienie ucznia do równoległego oddziału bądź klasy tej szkoły.
9. O przyznanych uczniowi nagrodach lub zastosowanych wobec niego karach wychowawca klasy powiadamia rodziców (opiekunów) ucznia.

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

10. Od każdej wymierzonej kary uczeń może się odwołać za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego, wychowawcy lub rodziców do Dyrektora Szkoły w terminie dwóch dni.
11. Na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Dyrektor Gimnazjum może wystąpić z wnioskiem do kuratora o przeniesienie ucznia do innej szkoły. Może to mieć miejsce, gdy ten:
- 1) umyślnie spowodował uszczerbek na zdrowiu kolegi,
 - 2) wchodzi w kolizję z prawem,
 - 3) demoralizuje innych uczniów,
 - 4) permanentnie narusza postanowienia Statutu Gimnazjum.

Rozdział VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 34

1. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Regulaminy określające działalność organów Gimnazjum, jak też wynikające z celów i zadań, nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego Statutu, jak również z przepisami wykonawczymi do ustawy o systemie oświatowym.
3. Szczegółowe zasady systemu oceniania opracowuje Rada Pedagogiczna w formie załącznika do niniejszego Statutu.

§ 35

1. Gimnazjum może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.
2. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określa organ prowadzący na mocy odrębnych przepisów.

§ 36

1. Organem kompetentnym do uchwalania zmian w statucie Gimnazjum jest Rada Gimnazjum, a do czasu jej powołania Rada Pedagogiczna.
2. Nowelizacja Statutu następuje w formie uchwały.
3. Zgłaszanie projektów zmian w Statucie przysługuje:
 - 1) Radzie Pedagogicznej,
 - 2) Radzie Gimnazjum,

Statut Gimnazjum Nr 1 w Chełmży

- 3) organowi prowadzącemu Gimnazjum.
4. Organ prowadzący Gimnazjum może zawiesić Statut jedynie w przypadku stwierdzenia jego niezgodności z obowiązującym prawem.