

**UCHWAŁA NR XLIII/317/10  
RADY MIEJSKIEJ CHEŁMŻY**

z dnia 28 października 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania osoby uprawnionej do udzielania tych ulg.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835 i Nr 152, poz. 1020) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie miasta Chełmży lub jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osoby uprawnione do udzielenia tych ulg.

2. Uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - oznacza to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 2) należności - oznacza to należność pieniężną główną wraz z odsetkami za zwłokę i innymi należnościami ubocznymi, mającą charakter cywilnoprawny, przypadającą gminie miasta Chełmży lub jej jednostkom podległym;
- 3) dłużniku - oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 4) Burmistrzu Miasta - oznacza to Burmistrza Miasta Chełmży;
- 5) przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania;
- 6) działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach rozdziału 1 tytułu VII Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
- 7) uprawnionej osobie bez bliższego określenia - oznacza to Burmistrza Miasta Chełmży lub kierownika jednostki podległej;
- 8) uldze bez bliższego określenia - oznacza to umarzenie, odraczenie lub rozkładanie na raty spłaty należności.

**§ 3.** 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny:

- 1) w przypadkach wskazanych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy oraz § 5 niniejszej uchwały, stanowi pomoc de minimis;
- 2) w przypadkach wskazanych w art. 56 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy nie stanowi pomocy de minimis, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r.).

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) innych informacji wskazanych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311), w tym poprzez złożenie formularza stanowiącego załącznik do rozporządzenia oraz sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości.

**§ 4. 1.** W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy należności mogą być umarzone w całości z urzędu.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone z urzędu tylko wtedy, gdy warunki umarzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 5. 1.** Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności;
- 2) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty;
- 3) należności mogą być umarzone w całości lub w części.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona ta należność.

3. Jeżeli ulgą ma być objęta część należności, udzielenie ulgi może nastąpić dopiero po zapłaceniu przez dłużnika pozostałej części tej należności.

4. Ulgą mogą być objęte tylko odsetki za opóźnienie w spłacie należności lub inne należności uboczne.

**§ 6.** W razie niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od dnia następnego po upływie terminu płatności, obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty należności.

**§ 7.** Do stosowania ulg są uprawnieni:

- 1) Burmistrz Miasta - w odniesieniu do należności gminy miasta Chełmży wpłacanych bezpośrednio na jej rachunek, a także należności przypadających jednostkom lub zakładom budżetowym przekraczających kwotę, o której mowa w pkt 2;
- 2) kierownicy jednostek organizacyjnych - w odniesieniu do należności przypadających odpowiednio jednostce budżetowej lub zakładowi budżetowemu, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza 2.000,00 zł.

**§ 8. 1.** Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. W przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 1, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

**§ 9. 1.** Wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 1, powinien zawierać wskazanie osoby, od której pochodzi oraz jej adresu (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedziba albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej), a nadto treść żądania wraz ze wskazaniem podstawy uprawniającej do zastosowania ulgi, a także dowodów uzasadniających to żądanie.

2. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, w szczególności w zakresie nieudokumentowania wskazanej we wniosku podstawy do zastosowania ulgi, uprawniony organ lub osoba wzywa dłużnika do usunięcia braków w terminie 7 dni, z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. Uprawniona osoba zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

**§ 10.** Przed udzieleniem ulgi uprawniona osoba przeprowadza postępowanie wyjaśniające, w celu dokładnego wyjaśnienia wszystkich okoliczności faktycznych, a zwłaszcza ustalenia podstawy do zastosowania ulgi.

**§ 11.** 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedkładają Burmistrzowi Miasta informację z udzielonych ulg w spłacie należności według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono ulgi w roku budżetowym, ze wskazaniem rodzaju zastosowanej ulgi oraz wysokość umorzonych kwot i przyczyn umorzenia;
- 2) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej w ramach pomocy de minimis.

3. Wykazy, o których mowa w ust. 2 sporządzane są na koniec każdego kwartału i przedstawiane Burmistrzowi Miasta w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału.

**§ 12.** 1. Burmistrz Miasta przedstawia Radzie Miejskiej Chełmży:

- 1) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono ulgi w roku budżetowym w kwocie przewyższającej łącznie 500,00 zł, ze wskazaniem rodzaju zastosowanej ulgi oraz wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia;
- 2) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej w ramach pomocy de minimis.

2. Wykazy, o których mowa w ust. 2, sporządzane są według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego i przedstawiane Radzie Miejskiej w terminie do 30 kwietnia następnego roku.

**§ 13.** Traci moc uchwała Nr XXXII/258/06 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 12 września 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Miasta Chełmży oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. Nr 130, poz. 1931).

**§ 14.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Janusz Kalinowski**

Załącznik do Uchwały Nr XLIII/317/10  
Rady Miejskiej Chełmży  
z dnia 28 października 2010 r.  
[Zalacznik.xls](#)

## Uzasadnienie

**do uchwały Nr XLIII/317/10 z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionych do udzielania tych ulg.**

Ustawa o finansach publicznych przewiduje możliwość udzielenia przez kierowników jednostek, za zgodą organu stanowiącego gminy - Rady Miejskiej, ulg w formie umorzeń, odroczeń spłat lub rozłożenia na raty, biorąc pod uwagę w szczególności trudną sytuację finansową dłużnika. Podjęcie przedmiotowej uchwały jest bardzo istotne zarówno dla społeczności lokalnej jak i organu wykonawczego. Określenie wewnętrznych uwarunkowań oraz opisanie zasad przyczyni się do przejrzystych regulacji ich zastosowania.

Uchwała skierowana jest zarówno dla dłużników indywidualnych - osób fizycznych, jak również dla osób prawnych. Udzielenie ulgi stanowi pomoc publiczną. W związku z powyższym - projekt uchwały musi podlegać notyfikacji przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie. Stąd też, w celu zbadania, czy niniejsza uchwała nie narusza zasad konkurencyjności oraz w celu zachowania chronologii dokumentacji, przesłano niniejszy projekt uchwały do UOKiK-u i po uzyskaniu pozytywnej opinii przedstawia się go Radzie celem podjęcia.