

**UCHWAŁA NR V/26/11
RADY MIEJSKIEJ CHEŁMŻY**

z dnia 3 lutego 2011 r.

w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku na inne zadania publiczne Miasta niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu gminy miasta Chełmży mogą być udzielane dotacje dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

2. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na realizację celów publicznych związanych z realizacją zadań gminy, innych niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Dotacje mogą być udzielane na:

- 1) wykonanie zadań zainicjowanych przez podmioty wymienione w ust. 1,
- 2) wykonanie zadań zainicjowanych przez gminę miasta Chełmży.

§ 2. Dotacji udziela Burmistrz Miasta Chełmży do wysokości środków wyodrębnionych w budżecie gminy miasta Chełmży.

§ 3. 1. Podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji z budżetu gminy i spełniające warunki wymienione w § 1 ust. 1 składają pisemne wnioski, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W roku 2011 dopuszcza się składanie wniosków nie później niż do dnia 30 marca.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres siedziby wnioskodawcy;
- 2) szczegółowy opis zadania;
- 3) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 4) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania publicznego;
- 5) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 6) informację o źródłach finansowania realizacji projektu (w tym udział własny);
- 7) wnioskowaną kwotę dotacji.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument o rejestracji podmiotu;
- 2) oświadczenie, że podmiot nie działa w celu osiągnięcia zysku.

5. Wniosek powinien być podpisany przez osoby lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

6. W uzasadnionych wypadkach Burmistrz może zażądać złożenia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie.

§ 4. 1. Warunkiem udzielenia dotacji na realizację zadań określonych w § 1 jest zaplanowanie wydatku w budżecie Miasta, a następnie zawarcie umowy.

2. Umowa o udzielenie dotacji może być zawarta na okres roku budżetowego.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem dotowanym zawierającej następujące dane:

- 1) szczegółowy opis zadania realizowanego z przyznanej dotacji;
- 2) termin realizacji;
- 3) kwotę przyznanej dotacji;
- 4) termin przekazania dotacji;
- 5) termin i sposób rozliczenia dotacji;
- 6) sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji;
- 7) tryb kontroli i wykonania zadania.

2. Dotacja może być wypłacana:

- 1) po realizacji zadania;
- 2) w trakcie realizacji zadania;
- 3) w transzach w sposób określony w umowie.

§ 6. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Podmiot zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym w terminie nie dłuższym niż 30 dni po realizacji zadania.

3. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na rachunek bankowy Urzędu Miasta Chełmży do dnia 31 stycznia następnego roku, a w przypadku gdy termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

§ 7. 1. Osoba upoważniona przez Burmistrza może dokonać kontroli prawidłowości realizacji zadania w trakcie realizacji lub po jego wykonaniu.

2. Podmiot dotowany zobowiązany jest udostępnić na każde żądanie osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli, dokumentacji finansowej, organizacyjnej bądź innej niezbędnej do dokonania kontroli prawidłowości wykonania zadania.

3. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) wykonanie zadania zgodnie z umową;
- 2) udokumentowanie realizowanego zadania;
- 3) przeznaczenie i wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu Miasta.

4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.

5. Na podstawie protokołu z kontroli, w przypadku stwierdzenia niezgodności wykonania zadania z warunkami umowy, Burmistrz ma prawo do:

- 1) wezwania podmiotu do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 2) wstrzymania przekazania środków oraz rozwiązania umowy.

§ 8. Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.

§ 9. 1. Po podjęciu uchwały budżetowej na dany rok budżetowy bądź wprowadzenia do niej zmian, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości wykaz podmiotów dotowanych poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Chełmży oraz w Biuletynie Informacji Publicznej określając:

- 1) nazwę podmiotu dotowanego;
- 2) zadanie zlecone do wykonania;
- 3) wysokość przyznanej dotacji.

2. Rozliczenie z wykorzystania udzielonych dotacji Burmistrz podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta za dany rok budżetowy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chełmży.

§ 11. Traci moc uchwała Nr X/93/03 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji na zadania publiczne z budżetu gminy dla podmiotów nie zaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Kalinowski

Uzasadnienie

do uchwały Nr V/26/11 Rady Miejskiej Chelmy z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na inne zadania publiczne Miasta niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

W związku z wejściem w życie nowej ustawy o finansach publicznych podejmuje się uchwałę regulującą przyznawanie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na zadanie inne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Podjęcie uchwały wynika ze zmiany przepisów ustawy o finansach publicznych, ponieważ dotychczasowy art. 176 został zastąpiony art. 221 na podstawie którego organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa tryb postępowania, sposób rozliczania oraz sposób kontroli udzielonych dotacji.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr V/26/11
Rady Miejskiej Chełmży
z dnia 3 lutego 2011 r.
Zalacznik1.doc

Załącznik Nr 1

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr V/26/11
Rady Miejskiej Chełmży
z dnia 3 lutego 2011 r.
Zalacznik2.doc

Załącznik Nr 2