

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XV/109/12  
Rady Miejskiej Chełmży  
z dnia 19 kwietnia 2012 r.

Chełmża, dnia.....

.....  
/nazwa przedsiębiorcy/

.....  
/adres siedziby/

.....  
/miejsce prowadzenia działalności na terenie gminy  
miasta Chełmży/

## **Burmistrz Miasta Chełmży**

### **WNIOSEK**

Na podstawie uchwały Rady Miejskiej Chełmży Nr XV/109/12 z dnia 19 kwietnia 2012 r. w sprawie udzielenia pomocy de minimis w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom., poz.....), wnoszę o udzielenie pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości, w związku z:

- 1) realizacją nowej inwestycji obejmującej (zaznaczyć właściwe):
  - a) budowę nowego budynku,
  - b) zmianę sposobu użytkowania obiektu już istniejącego,
  - c) nabycie nieużytkowanego obiektu;
- 2) utworzeniem nowych miejsc pracy na terenie gminy miasta Chełmży.

Rozpoczęcie realizacji przedsięwzięcia nastąpiło w dniu ..... na podstawie ....., którego uwierzytelnioną kopię dołączam (wskazać rodzaj dokumentu, np. pozwolenie na budowę, akt notarialny itp.) do niniejszego wniosku.

Niniejszym informuję, że nowa inwestycja została zakończona w dniu ..... i dotyczy budynków o powierzchni użytkowej .....m<sup>2</sup> (numer działki ....., numer KW .....

Niniejszym informuję, że adaptacja budynku o powierzchni ..... m<sup>2</sup> zakończona została w dniu.....

I. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE AKTUALNEGO STANU ZATRUDNIENIA

- 1. Średnia liczba pracowników z ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem wniosku u przedsiębiorcy wynosi \*.....
- 2. Aktualna liczba pracowników, na dzień złożenia wniosku o zwolnienie od podatku od nieruchomości wynosi ....., a po zatrudnieniu dodatkowych osób wyniesie .....

II. DANE DOTYCZĄCE Utworzenia Nowych Miejsc Pracy

- 1. Liczba planowanych do zatrudnienia osób, z podaniem daty zatrudnienia, miejsca i rodzaju zadań wykonywanych, z podziałem na stanowiska pracy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 2. Wzrost netto pracowników w odniesieniu do średniego zatrudnienia nastąpi od dnia.....

- 3. Przewidywane koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników

Lp.	Data zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Stanowisko	Przewidywane koszty nowo zatrudnionych pracowników, w tym:			Przewidywana pomoc na zatrudnienie nowych pracowników z innych źródeł publicznych
				Ogółem	Wynagrodzenie brutto	Obowiązkowe składki związane z zatrudnieniem	
1	2	3	4	5	6	7	8
Razem							

- 4. Imię i nazwisko, telefon osoby odpowiedzialnej za współpracę z Urzędem Miasta Chełmży:

.....  
.....  
.....

w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy - średnie zatrudnienie z okresu działalności przedsiębiorcy\*

Oświadczam, że znane mi są w pełni postanowienia uchwały, których będą przestrzegał.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych wynikających z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 533, z późn. zm.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Do wniosku należy dołączyć:

1)	kserokopię dokumentu poświadczającego formę prawną przedsiębiorcy,	
2)	kserokopię decyzji o nadaniu Nr Regon,	
3)	kserokopię decyzji o nadaniu Nr NIP,	
4)	deklaracje DRA z ostatnich 12-u miesięcy przed złożeniem wniosku, a w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy średnie zatrudnienie z okresu działalności przedsiębiorcy	
5)	informację o uzyskaniu pomocy innej niż de minimis na koszty zatrudnienia, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 5 uchwały,	
6)	informacji dotyczących zatrudnienia potwierdzonej uwierzytelnionymi drukami deklaracji ZUS-RCA, ZUS-ZUA, ZUS-RNA,	
7)	wielkość przedsiębiorcy .....(w rozumieniu art.104, 105 i 106 ustawy z dnia 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, tj. Dz. U. z 201 r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.).	

Chełmża, dnia .....

.....

/pieczętki i podpis wnioskodawcy/