

**ZARZĄDZENIE NR 67/SOR/12**  
**BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY**  
**z dnia 24 maja 2012 r.**

**w sprawie wprowadzenia do stosowania w Straży Miejskiej w Chełmży karty służby**

Na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam do stosowania w Straży Miejskiej w Chełmży kartę służby, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Karta służby winna być sporządzana każdorazowo przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej niezwłocznie po zakończeniu służby w danym dniu i przekazana Komendantowi Straży Miejskiej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Komendantowi Straży Miejskiej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**Burmistrz Miasta**

**(-) mgr Jerzy Czerwiński**

**KARTA SŁUŻBY**

- 1. Data (dzień-mc-rok): .....
- 2. Godziny służby: od godz. .... do godz. ....
- 3. Imiona i nazwiska funkcjonariuszy pełniących służbę:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
- 4. Zadania realizowane podczas służby:
  - .....
  - .....
  - .....
- 5. Szczegółowy przebieg służby ( w układzie godzinowym, z podziałem na patrole piesze i zmotoryzowane):
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
- 6. Statystyka służby:
  - 1) Liczba podjętych interwencji .....
  - 2) Liczba udzielonych pouczeń .....

- 3) Liczba wydanych nakazów .....
- 4) Wymierzone grzywny w drodze mandatu karnego:
  - a) liczba .....
  - b) kwota .....
- 5) Liczba skierowanych wniosków do Sądu .....

7. Uwagi dotyczące przebiegu służby:

.....

.....

.....

.....

Podpisy funkcjonariuszy:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

**Burmistrz Miasta**  
**(-) mgr Jerzy Czerwiński**