

ZARZĄDZENIE Nr 63 /SOB/13 BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY

z dnia 21 maja 2013 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia miejskiego ćwiczenia obronnego we współdziałaniu z miejskimi służbami, jednostkami organizacyjnymi podległymi burmistrzowi oraz starostwem powiatowym w Toruniu .

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461,1101,1407 i 1445), § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz.152), § 3 ust.1 pkt. 1 lit. b, pkt. 2, ust.2 pkt. 2 lit. a, § 4 i § 5 pkt. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16 , poz.150, z 2005 r. Nr 92, poz. 768 oraz z 2007 r. Nr 106, poz.722), „Planu Szkolenia Obronnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na 2013 rok” oraz Planu Szkolenia Obronnego Urzędu Miasta Chełmży na 2013 rok, zarządzam:

§ 1. W ramach szkolenia obronnego w dniach 4 - 6 września 2013 roku na terenie miasta Chełmży przeprowadzone zostanie ćwiczenie miejskie pod kryptonimem "KOBRA 2013 – Miasto Chełmża" na temat: " Współdziałanie administracji samorządowej z organami wojskowymi w stanach nadzwyczajnych i w czasie wojny".

§ 2. Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się sprawdzenie:

- 1) przyjętych rozwiązań wynikających z „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy miejskiej Chełmża w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”, Systemu Stałych Dyżurów oraz „Miejskiego Planu ewakuacji III stopnia”;
- 2) stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w Urzędzie Miasta i jednostkach organizacyjnych do wykonywania zadań związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów;

- 3) umiejętności obsad osobowych stałego dyżuru Burmistrza Chełmży i jednostek organizacyjnych do przekazywania zadań związanych z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz zarządzaniem kryzysowym;
- 4) stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej;
- 5) przygotowania pracowników Urzędu Miasta Chełmży do ewakuacji prowadzonej w sytuacjach nagłego zagrożenia .

§ 3. W ćwiczeniu wezmą udział:

- 1) Z Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych podległych Burmistrzowi Chełmży:
 - a) Burmistrz Miasta,
 - b) Zastępca Burmistrza Miasta,
 - c) Sekretarz Miasta,
 - d) pracownicy UM i jednostek organizacyjnych wyznaczeni do obsady „Stałego dyżuru”,
 - e) pracownicy UM i jednostek organizacyjnych wyznaczeni do obsady „Akcji Kurierskiej”,
 - f) Inne osoby w zależności od potrzeb.
- 2) Inne współpracujące podmioty realizujące zadania obronne na terenie miasta.

§ 4. Organizacja ćwiczenia.

- 1) Ćwiczeniem będę kierował osobiście.
- 2) Na Zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznaczam Zastępcę Burmistrza Chełmży .
- 4) Powołuję Zespół Autorski Ćwiczenia w składzie:
 - a) Sekretarz Miasta – kierownik zespołu;
 - b) Zastępca Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Obywatelskich
 - c) Inspektor ds. obronnych Wydziału Spraw Społecznych i Obywatelskich UM Chełmży;
 - c) Inspektor ds. OC Wydziału Spraw Społecznych i Obywatelskich UM Chełmży.
- 5) W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski Ćwiczenia opracuje niżej wymienioną dokumentację:
 - a) koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;

- b) plan przeprowadzenia ćwiczenia;
- c) założenia do ćwiczenia;
- d) plan podgrywki;
- e) inne dokumenty robocze.

6) W okresie przygotowawczym oraz w toku prowadzenia ćwiczenia ustala się następujące obowiązujące terminy:

- a) koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia uzgodnić z Kierownikiem ćwiczenia powiatowego w Toruniu do dnia 7 czerwca b.r.;
- b) „Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia” przedstawić do zatwierdzenia kierownikowi ćwiczenia do dnia 18 lipca a „Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia” do dnia 18 sierpnia b.r.;
- c) konferencję wstępną przeprowadzić w dniu 25 lipca b. r.;
- d) konferencję poprzedzającą przeprowadzić w dniu 26 sierpnia b.r.;
- e) konferencję główną przed podsumowaniem ćwiczenia w drugim dniu jego trwania;
- f) całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia przekazać Inspektorowi ds. obronnych Wydziału Spraw Społecznych i Obywatelskich. do dnia 30 września 2013 roku.

7) Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych, na planie miasta w oparciu o przyjęte założenia.

§ 5. 1) Przewidywany koszt przeprowadzenia ćwiczenia: 500,00 zł.

2) zobowiązuję Skarbnika Miasta do zabezpieczenia środków finansowych do realizacji tego zadania.

§ 6. Zobowiązuję Sekretarza Miasta do zabezpieczenia potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych i wyżywienia niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o uzgodnienia z Kierownikiem Ćwiczenia.

§ 7. Zobowiązuję Pełnomocnika ochrony informacji niejawnych do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Miasta

(-) mgr Jerzy Czerwiński