

**UCHWAŁA NR XXXII/239/14  
RADY MIEJSKIEJ CHEŁMŻY**

z dnia 7 kwietnia 2014 r.

**w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy miasta Chełmży.**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827 i 1317 oraz z 2014 r. poz. 7 i 290) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Chełmży stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXIII/190/05 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Chełmży (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Nr 83, poz. 1575, z 2006 r. Nr 97, poz. 1512 oraz z 2009 r. Nr 5, poz. 103).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chełmży.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Janusz Kalinowski**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXII/239/14  
Rady Miejskiej Chełmży  
z dnia 7 kwietnia 2014 r.

**Regulamin  
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy miasta Chełmży.**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie świadczenia w postaci stypendium i zasiłku szkolnego dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Chełmży, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy rozumieć odpowiednio szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych, szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych, niepubliczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych realizujących odpowiednio obowiązek szkolny i obowiązek nauki;
- 2) uczniu - należy rozumieć odpowiednio ucznia, wychowanka, słuchacza szkoły, o których mowa w pkt 1, do czasu ukończenia edukacji, nie dłużej niż do 24 roku życia, zamieszkałego na terenie gminy miasta Chełmży;
- 3) rodzinie - należy rozumieć osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie prowadzące gospodarstwo domowe;
- 4) uprawnionym podmiocie - należy rozumieć rodziców, opiekunów prawnych, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły;
- 5) dochodzie miesięcznym w rodzinie - należy rozumieć sumę miesięcznych dochodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony bez względu na źródło jego uzyskania;
- 6) zdarzeniu losowym - należy przez to rozumieć nagłe, nieprzewidziane, niemożliwe do uniknięcia okoliczności, które mają wpływ na przejściowe pogorszenie się sytuacji materialnej rodziny ucznia, m.in. choroba ucznia lub członka rodziny, pożar, zalanie mieszkania.

**Rozdział 2.**

**Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów w rodzinie.

2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia ustala się w oparciu o kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, uprawniające do świadczeń z pomocy społecznej.

§ 4. 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się następująco:

Dochód na osobę w rodzinie ( w %*)	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego ( w % **)
od 0% do 85%	do 200 %
od 85% do 100%	do 190%

\* - stanowi % kwoty , o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej

(Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).

\*\* - stanowi % kwoty, zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.)

2. Jeśli po rozpatrzeniu wniosków wynikać będzie, że kwota dotacji celowej nie zostanie rozdysponowana w całości, wysokość stypendium szkolnego może wynieść do 200% zasiłku rodzinnego bez względu na kryteria określone w ust. 1

3. Wysokość miesięcznego stypendium przyznawana każdego roku szkolnego uzależniona będzie od wielkości dotacji celowej przyznanej gminie miasto Chełmża z budżetu państwa.

### **Rozdział 3.**

#### **Formy udzielania stypendium szkolnego**

**§ 5.** Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, polegającej na refundacji kosztów związanych z pobieraniem nauki w szczególności zakupu:
  - a) podręczników szkolnych, słowników, atlasów, map oraz innych publikacji na różnych nośnikach,
  - b) pomocy dydaktycznych oraz przyborów szkolnych związanych z edukacją szkolną,
  - c) stroju apelowego (np. spódnica, biała bluzka, spodnie, marynarka, biała koszula, obuwie),
  - d) stroju sportowego (np. bluzy, spodnie sportowe, podkoszulki, getry, kąpielówki, kostium kąpielowy, czepek, okulary pływackie) wymaganego w procesie edukacji,
  - e) obuwia sportowego (np. tenisówki, adidas, halówki, trampki, klapki na basen),
  - f) okularów korekcyjnych,
  - g) przyborów i odzieży niezbędnej do nauki zawodu (np. fryzjer, sprzedawca),
  - h) innych artykułów niezbędnych do nauki w szkołach, w tym również artykułów potrzebnych do wykonania prac dyplomowych;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:
  - a) dojazdu do szkół środkami komunikacji zbiorowej pod warunkiem, że uczeń pobiera naukę poza miejscem zamieszkania,
  - b) biletów do kina, teatru, muzeum – wyjść zorganizowanych przez szkołę,
  - c) wycieczki zorganizowanej przez szkołę do wysokości otrzymanego stypendium,
  - d) zajęć edukacyjnych, w tym wyrównawczych w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
  - e) zakwaterowania w bursie lub internacie;
- 3) w szczególnych przypadkach stypendium może być przyznane w formie pieniężnej.

### **Rozdział 4.**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 6.** Wniosek o udzielenie stypendium szkolnego składa uprawniony podmiot w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po terminie.

§ 7. Stypendium szkolne przyznaje Burmistrz Miasta na wniosek uprawnionego podmiotu w formie decyzji administracyjnej, w której określa m.in.:

- 1) wysokość miesięcznego stypendium;
- 2) okres, na który stypendium zostało przyznane;
- 3) formę udzielenia stypendium;
- 4) pouczenie o obowiązku poinformowania o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 8. 1. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym.

2. W przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

§ 9. 1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 4 pkt 1 i 2 udziela się poprzez refundację kosztów poniesionych na ucznia.

2. Refundacji dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków, biletów imiennych komunikacji zbiorowej oraz innych dokumentów potwierdzających poniesiony wydatek (np. zastępczy dowód kasowy) wystawionych na rodzica lub pełnoletniego ucznia.

3. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach zostanie dokonana do wysokości przyznanego stypendium, jeśli spełnione zostaną m.in. następujące warunki, czyli zakup będzie dotyczył:

- 1) ucznia, któremu przyznano stypendium w danym roku szkolnym;
- 2) kosztów poniesionych na cele edukacyjne w danym roku kalendarzowym;
- 3) ceny w przyjętych dokumentach będą racjonalne.

4. Stypendium szkolne wypłacane będzie w terminach:

- 1) do 29 grudnia - za okres od 1 września do 31 grudnia, na podstawie dokumentów wystawionych od lipca do grudnia danego roku szkolnego;
- 2) do 30 czerwca - za okres od 1 stycznia do 30 czerwca, na podstawie dokumentów wystawionych od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

5. Stypendium szkolne wypłacane będzie gotówką lub na wskazany przez rodzica lub pełnoletniego ucznia rachunek bankowy.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 10. Na zasiłek szkolny przeznaczona jest 0,5% dotacji celowej otrzymanej przez gminę miasto Chełmża w trybie art. 90r ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 11. 1. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek złożony przez uprawniony podmiot.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego pod warunkiem, że nie dotyczy to tego samego zdarzenia losowego.

4. W przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument poświadczający wystąpienie zdarzenia losowego w rodzinie ucznia;
- 2) informacje o pogorszeniu się sytuacji materialnej ucznia spowodowanej zdarzeniem losowym.

§ 12. 1. Zasiłek szkolny przyznaje Burmistrz Miasta w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym po uprzednim przedłożeniu dokumentów potwierdzających wydatki lub w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego.

2. Zasilek będzie wypłacany na wskazany przez rodzica lub pełnoletniego ucznia rachunek bankowy lub gotówką.

**§ 13.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyduje Burmistrz Miasta.

## Uzasadnienie

### **do uchwały nr XXXII/239/14 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 7 kwietnia 2014 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy miasta Chełmży.**

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa i budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego udzielana jest uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów przypadających na osobę w rodzinie.

Zgodnie z powyższą ustawą rada gminy ma obowiązek uchwalić regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

Regulamin taki został przyjęty uchwałą Nr XXIII/190/05 Rady Miejskiej Chełmży z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Chełmży (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. Nr 83, poz. 1575, z 2006 r. Nr 97, poz. 1512 oraz z 2009 r. Nr 5, poz. 103).

W związku z tym, iż na przestrzeni kilkuletniej praktyki w zakresie realizacji pomocy materialnej dla uczniów oraz zmian przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty wyłoniła się potrzeba usystematyzowania i doprecyzowania zapisów w dotychczas obowiązującym Regulaminie, zaszła więc uzasadniona potrzeba opracowania i przyjęcia nowego Regulaminu. Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni zasadne.