

PROJEKT UMOWY NR

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Miastem Chełmża

z siedzibą w Chełmży przy ul. Gen. J. Hallera 2,

NIP: 879-25-82-481, Regon: 871118690

reprezentowaną przez

Burmistrza Miasta Chełmży – **Jerzego Czerwińskiego**,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Chełmży – Krystyny Lulki

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

NIP:, Regon:

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygniętego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) przetargu nieograniczonego nr GKM.271.1.1.2017 na opracowanie wielobranżowej dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego polegającego na wykonaniu prac w zakresie kompleksowej modernizacji energetycznej trzech budynków użyteczności publicznej funkcjonujących na terenie miasta Chełmży, zgodnie z zatwierdzoną w dniu 03.01.2017 r. przez Jerzego Czerwińskiego – Burmistrza Miasta Chełmży Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania wielobranżowej dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego polegającego na wykonaniu prac w zakresie kompleksowej modernizacji energetycznej trzech budynków użyteczności publicznej funkcjonujących na terenie miasta Chełmży.

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego polegającego na wykonaniu prac w zakresie kompleksowej modernizacji energetycznej dla budynków Ośrodka Sportu i Turystyki w Chełmży – pływalni krytej, Szkoły Podstawowej Nr 3 w Chełmży (dwa skrzydła) oraz Szkoły Podstawowej Nr 2 w Chełmży.

2. Zamówienie dotyczy wykonania kompletnej dokumentacji usprawnień termomodernizacyjnych wskazanych w audytach energetycznych opracowanych dla ww. obiektów.
3. W przypadku, gdy zaproponowane w audytach energetycznych rozwiązanie nie będzie możliwe do wykonania lub będzie ekonomicznie nieuzasadnione, projektant zobowiązany jest zaproponować rozwiązanie alternatywne, umożliwiające osiągnięcie celów projektu, tj. zachowanie efektywności ekologicznej, zmniejszenia zapotrzebowania budynku na energię oraz ograniczenia emisji szkodliwych substancji, na poziomie nie mniejszym od określonych w audytach energetycznych, stanowiących Załącznik nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamówienie obejmuje w szczególności:
 - 1) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wypisu z planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) sporządzenie i uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji koniecznych do wykonania inwestycji (opinii, warunków technicznych, uzgodnień itp.),
 - 3) uzyskanie pozytywnej opinii Kujawsko-Pomorskiego Biura Planowania Przestrzennego i Regionalnego we Włocławku, odnośnie zgodności ze Standardami w zakresie kształtowania ładu przestrzennego w województwie kujawsko-pomorskim,
 - 4) opracowanie pięciu egzemplarzy projektu budowlanego oraz pięciu egzemplarzy projektu wykonawczego modernizacji budynków Szkoły Podstawowej nr 2, Szkoły Podstawowej Nr 3 oraz Pływalni Krytej, dla poszczególnych zadań w miejscowości Chełmża. Projekt należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami i opiniami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę,
 - 5) opracowanie szczegółowych kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami oraz wykazem materiałów. Kosztorysy i przedmiary należy opracować na wyodrębnionych egzemplarzach dla poszczególnych zadań,
 - 6) dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej wraz z kosztorysami, przedmiarami, również w wersjach edytowalnych,

- 7) autorzy projektu przenoszą prawa autorskie na rzecz Zamawiającego,
 - 8) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wszystkie branże),
 - 9) opracowanie dokumentacji geotechnicznej, jeżeli projektowane prace będą wymagały takiej dokumentacji,
 - 10) przeprowadzenie procedury oceny oddziaływania na środowisko przedsięwzięcia oraz na obszar Natura 2000 wraz z przygotowaniem niezbędnych załączników do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia – jeśli będzie wymagane,
 - 11) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - 12) zbiorcze zestawienie całości kosztów inwestycji (ZZK)
 - 13) skuteczne złożenie w imieniu **Zamawiającego** wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę w Starostwie Powiatowym w Toruniu.
5. **Wykonawca** opatrzy ww. dokumentację w wykaz zawartości dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletna.
6. Dokumentacja projektowa ma służyć:
- uzyskaniu stosownych decyzji administracyjnych i dokonaniu zgłoszeń wymaganych w procesie inwestycyjnym,
 - jako opis przedmiotu zamówienia do postępowania przetargowego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
 - realizacji na jej podstawie pełnego zakresu robót budowlanych, właściwego ich wykonania oraz dokonania odbioru robót budowlanych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi i normami, na podstawie oględzin terenu inwestycji, przejętą przez Zamawiającego ofertą oraz niniejszą umową.

§ 2 TERMINY REALIZACJI

1. Termin rozpoczęcia prac projektowych ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany i przekazany **Zamawiającemu** w formie papierowej (5 egzemplarzy) oraz na nośniku elektronicznym – płyta CD (1 egzemplarz) w terminie do dnia 30 czerwca 2017 r., z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Materiały wskazane w § 1 ust. 4 pkt 4, 7 i 10-11 będą przekazane **Zamawiającemu** po jednym egzemplarzu w wersji papierowej i elektronicznej.
4. Za dochowanie terminu umowy uważa się przekazanie sporządzonego przedmiotu umowy w formie pisemnej (papierowej) 5 egzemplarzy i 1 egzemplarz na płycie CD do siedziby **Zamawiającego**. W przypadku dostarczenia prac drogą pocztową liczy się data faktycznego dostarczenia dokumentów do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego.

§ 3

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dopełnienie wszystkich obowiązków inwestora w rozumieniu przepisów prawa budowlanego,
- 2) uzgadnianie roboczych propozycji rozwiązań projektowych przedstawianych przez Wykonawcę w toku realizacji umowy,
- 3) akceptacja rozwiązań projektowych (funkcjonalnych) lub formułowanie uwag w terminie siedmiu dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji lub jej części, o ile Strony nie uzgodnią inaczej w pisemnym porozumieniu,
- 4) udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa niezbędnego do realizacji umowy,
- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, z zachowaniem szczególnej staranności, w sposób rzetelny i terminowy oraz zgodnie z przyjętymi normami, standardami i profesjonalizmem.
2. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje lub posiada wszelkie niezbędne informacje, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami gwarantującymi profesjonalną realizację przedmiotu zamówienia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapewnienie opracowania projektów przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne koordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów,

- 2) dopełnienie wszystkich obowiązków projektanta w rozumieniu przepisów prawa budowlanego z uwzględnieniem praw autorskich,
- 3) dokonanie opracowania i sprawdzenia dokumentacji przez osoby posiadające stosowne, wymagane prawem budowlanym uprawnienia,
- 4) uzgadnianie z Zamawiającym w kolejnych fazach projektowania w tym koncepcji proponowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych i technicznych, technologii budowy i doboru materiałów,
- 5) uwzględnienie warunków istotnych dla planowania, realizacji i finansowania przez Zamawiającego robót budowlanych wynikających z opracowanej dokumentacji,
- 6) wyjaśnianie, na każde żądanie Zamawiającego, wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nim rozwiązań,
- 7) zapewnienie zgodności sporządzonych projektów wykonawczych z projektem budowlanym,
- 8) uzyskanie sprawdzeń, uzgodnień i pozytywnie zaopiniowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa,
- 9) uzyskanie stosownych uzgodnień na realizację robót budowlanych,
- 10) złożenie pisemnego oświadczenia, że dokumentacja wykonana jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz wydawana jest w stanie kompletnym,
- 11) dostarczenie wraz z protokołem przekazania dokumentacji oświadczenia o kompletności dokumentacji i o zgodności kosztorysów z projektami (niniejsze oświadczenie nie zwalnia Wykonawcy od złożenia oświadczenia zgodnego z art. 20 pkt. 4 ustawy Prawo budowlane),
- 12) wprowadzanie w dokumentacji ewentualnych zmian w trakcie realizacji robót budowlanych, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu ich z Zamawiającym,
- 13) uzgodnienie z Zamawiającym proponowanych rozwiązań w zakresie modernizacji energetycznej budynków przed przyjęciem ostatecznego rozwiązania projektowego. Zamawiający ma prawo nakazać zmianę zastosowanych rozwiązań Wykonawcy, fakt taki nie będzie stanowił podstaw do zwiększenia wynagrodzenia bądź przedłużenia terminu wykonania dokumentacji,
- 14) składanie na piśmie co 30 dni szczegółowych raportów z postępu prac projektowych, zawierających opracowane w tym okresie rysunki projektowe, opisy techniczne oraz opis postępu uzgodnień wraz z kserokopiami pism i wniosków zawierających daty wpływu do poszczególnych organów.

4. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do realizacji zamówienia osoby wskazane w ofercie przetargowej Wykonawcy.
5. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Okolicznościami uzasadniającymi wniosek są niezależne od strony umowy zdarzenia losowe uniemożliwiające osobistą realizację umowy poprzez osobę wskazaną w ofercie, w szczególności jej choroba, śmierć lub rozwiązanie umowy o pracę, jeżeli dysponowanie osobą odbywało się na podstawie stosunku pracy. Do wniosku należy dołączyć oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że zaproponowana osoba posiada co najmniej takie same uprawnienia, kwalifikacji i doświadczenie zawodowej, jak osoba wskazana w ofercie.
Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4 winna być potwierdzona pisemnie i wymaga aneksu do niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazane w dokumentacji projektowej cechy techniczne i jakościowe materiałów, urządzeń i produktów stanowią kryterium równoważności, tzn. realizator robót ma prawo do zastępowania ich materiałami, urządzeniami i produktami niegorszymi przy zachowaniu równorzędnych parametrów jakościowych i technicznych.
8. Materiały i technologie przyjęte przez projektanta powinny mieć określone wymagane parametry techniczne oraz podane warunki, jakie należy spełnić dla zapewnienia równoważności materiałów.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie usługi, o której mowa w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł (słownie: netto), stawka podatku VAT: %, kwota podatku VAT: zł (słownie:) wartość brutto: zł (słownie: brutto).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz

brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 5 ust. 1.

3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Rozliczenie pomiędzy stronami niniejszej umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury, wystawionej po zakończeniu prac i odbiorze bez zastrzeżeń ze strony **Zamawiającego** całości dokumentacji.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego bezusterkowego podpisany przez Zamawiającego, o którym mowa § 6 ust. 8.
6. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej na: Gminę Miasto Chełmża, ul. Gen. J. Hallera 2, 87-140 Chełmża, NIP: 879 258 24 81.
7. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegało rewaloryzacji lub renegecji w trakcie i po realizacji niniejszego zamówienia.
8. W przypadku niedotrzymania terminu płatności wskazanego w ust. 4, naliczane będą odsetki ustawowe.

§ 6

ODBIORY

1. Strony zgodnie postanawiają, że przedmiotem odbioru jest dokumentacja projektowa określona w § 1 niniejszej umowy.
2. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej, będzie siedziba Zamawiającego. Przy przekazywaniu przedmiotu zamówienia (dokumentacji) Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru przedkładając kompletną dokumentację będącą przedmiotem umowy.
5. Zamawiający dokona czynności sprawdzenia dokumentacji projektowej w terminie do 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i przekazania wszystkich niezbędnych dokumentów.
6. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania przygotowanych dokumentów **Zamawiający** ma prawo przedstawić swoje uwagi i zastrzeżenia do treści opracowań.

7. W przypadku, gdy dokumentacja będąca przedmiotem przekazania:
 - 1) nie jest wykonana zgodnie z ustaleniami umowy, Zamawiający odmówi jej przyjęcia i dokona jej zwrotu z podaniem pisemnie przyczyn odmowy odbioru,
 - 2) jest wykonana zgodnie z ustaleniami umowy Zamawiający sporządzi niezwłocznie protokół odbioru dokumentacji projektowej, uznając za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
8. Z czynności odbioru zostanie spisany w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru protokół odbioru końcowego, protokół odbioru dokumentacji projektowej, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku obioru. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń jest dla Wykonawcy potwierdzeniem wykonania dokumentacji projektowej i stanowi podstawę do wystawienia Zamawiającemu dokumentu obciążającego za wykonany przedmiot zamówienia.
9. Zamawiający wyznacza do spraw odbioru przedmiotu zamówienia i rozliczeń Bartosza Danielewicza, inspektora ds. funduszy europejskich w Urzędzie Miasta Chełmży.
10. Strony przyjmują za dzień wykonania umowy dzień zgłoszenia przedmiotu umowy do obioru w przypadku dokonania odbioru bez zastrzeżeń, lub dzień zgłoszenia do odbioru poprawionego przedmiotu umowy w przypadku odmowy dokonania odbioru z powodu istnienia wad nadających się do usunięcia, lub dzień zgłoszenia do obioru ponownie wykonanego przedmiotu umowy w przypadku odmowy dokonania odbioru z powodu istnienia wad nie nadających się do usunięcia.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, także podczas realizacji inwestycji, w okresie gwarancji i rękojmi.
12. Zamawiający ma prawo i jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę o zauważonych wadach lub niekompletności dokumentacji na każdym etapie trwania procesu tworzenia dokumentacji.
13. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wskazanej przez Zamawiającego wady w terminie 7 dni od zgłoszenia lub pisemnej odmowy jej usunięcia wraz z uzasadnieniem.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadkach:
 - a) przekroczenia terminów wykonania zamówienia określonych w § 2 ust 2 w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, lub tych które ujawniły się w okresie rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w ich usunięciu, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania zamówienia z przyczyn zależnych od niego, niezależnie od stopnia zaawansowania prac, 30 % wynagrodzenia brutto.
 - d) z tytułu zmiany osoby wskazanej w § 4 ust. 4 na inną osobę z naruszeniem postanowień § 4 ust. 5 i 6 lub stwierdzeniem, że osoba ta nie wykonała osobiście powierzonych jej czynności, w wysokości 5 000,00 zł brutto.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - a) zwłoki Zamawiającego z odbiorem prac projektowych powyżej 7 dni od terminu wykonania zamówienia określonego w § 2 ust 2 - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki. Kara umowna naliczana będzie po upływie 7 dni roboczych przewidzianych na sprawdzenie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej.
 - b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z jego wyłącznej winy w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku wystąpienia wad w projekcie, o którym mowa w § 1, ujawnionych podczas realizacji inwestycji a skutkujących wykonaniem prac dodatkowych lub uzupełniających, Wykonawca pokryje w całości udokumentowane i poniesione koszty takich robót. W takim przypadku, Zamawiający dostarczy Wykonawcy kosztorys powykonawczy oraz inne dokumenty, z których wynikać będzie wartość poniesionych dodatkowo kosztów związanych z nienależytym wykonaniem projektu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Kara umowna lub odszkodowanie, o którym mowa w ust. 4 powinny być zapłacone przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z takim

żądaniem przez drugą stronę. Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary umownej potrącić należną mu kwotę kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy.

6. **Zamawiający** może potrącać z wynagrodzenia **Wykonawcy** należności przysługujące **Zamawiającemu** od **Wykonawcy**, tj. kary umowne, na co **Wykonawca** wyraża zgodę i do czego upoważnia **Zamawiającego** bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 2) nastąpi ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 3) nastąpi wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy,
 - 4) **Wykonawca** nie przystąpił do opracowania dzieła bez uzasadnionych przyczyn w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
 - 5) **Wykonawca** przerwał bez uzasadnionych przyczyn prace objęte przedmiotem umowy i przerwa trwała dłużej niż 14 dni.
 - 6) **Wykonawca** nie wykona zakresu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 umowy,
 - Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a **Wykonawca** może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac projektowych lub podpisania protokołu odbioru dokumentacji,
 - 2) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Skutki odstąpienia od umowy nie dotyczą kar umownych, gwarancji, odpowiedzialności odszkodowawczej, o której mowa w § 7 ust. 4 niniejszej umowy.

5. Strony ustalają, iż w razie odstąpienia od umowy **Zamawiający** zatrzyma świadczenia spełnione przez **Wykonawcę** do dnia odstąpienia od umowy, tj. zachowa wykonane przez **Wykonawcę** opracowania, w zamian za zapłatę wynagrodzenia odpowiadającego proporcjonalnie wartości wykonanego przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiającemu, oprócz przypadków określonych w przepisach kodeksu cywilnego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy dłuższego niż 14 dni.

§ 9

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wady robót budowlanych, zrealizowanych zgodnie z dokumentacją projektową.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości za wykonany przedmiot umowy na okres od dnia podpisania protokołu końcowego bezusterkowego odbioru dokumentacji projektowej.
3. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej.
4. Zamawiający traci uprawnienia z tytułu rękojmi o ile nie zawiadomi Wykonawcy w terminie 2 miesięcy od wykrycia lub ujawnienia się wad. Uprawnienia z tytułu rękojmi mogą być realizowane w terminie 2 lat od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej albo od dnia przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej w zależności, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.
5. Zamawiający ma prawo i jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie o zauważonych wadach lub niekompletności dokumentacji w czasie trwania okresu gwarancji.
6. Ujawnione w okresie gwarancji wszelkie wady zostaną usunięte przez **Wykonawcę** na własny koszt, w terminach uzgodnionych z **Zamawiającym**.
7. W razie nie usunięcia wad lub braków w ww. terminie, Zamawiający zleci na koszt Wykonawcy zastępcze wykonanie prac innemu wykonawcy.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej Zabezpieczeniem, stanowiące 3% wynagrodzenia brutto określonego

- w § 5 ust. 1 w łącznej wysokości zł (słownie:) w formie, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek utrzymywania ważności zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 11

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza iż posiada pełnię praw autorskich na wykonaną dokumentację i swobodę w ich dysponowaniu oraz że w przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią, w szczególności organizację zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, z roszczeniem majątkowym przeciwko Zamawiającemu, to wówczas Wykonawca zobowiązany jest zapłacić w terminie 7 dni od wezwania bezsporną część roszczenia osobie trzeciej, a w przypadku ewentualnego sporu sądowego zobowiązany jest wstąpić do procesu po stronie Zamawiającego oraz pokryć koszty procesu poniesione przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy stanowi własność **Zamawiającego** i jego wyniki nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez zgody **Zamawiającego**.
3. Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego w dacie protokolarnego ostatecznego odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach umowy dokumentacji projektowej na wszystkie pola eksploatacji wymienione w art. 50 ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami), a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania opracowania – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

- 2) obrotu oryginałem dokumentacji albo egzemplarzami, na których dokumentację projektową utrwalono w dowolnej postaci płatnej lub bezpłatnej we wszystkich polach eksploatacji,
 - 3) korzystania na własny użytek,
 - 4) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
4. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 5. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowej, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1, wyczerpuje w całości roszczenia **Wykonawcy** z tytułu przeniesienia na rzecz **Zamawiającego** autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach umowy dokumentacji projektowej w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Wykonawca upoważnia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań dokumentacji projektowej, w tym w zakresie usuwania wad dokumentacji projektowej, jeżeli Wykonawca odmówi Zamawiającemu ich wykonania lub nie wykona ich w wyznaczonym terminie.
 8. Przeniesienie praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo i terytorialnie.
 9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie w zakresie określonym w niniejszym paragrafie do dokumentacji projektowej (w tym także nieukończonej dokumentacji projektowej) pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności niezbędnych dla przejścia tych praw na Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca upoważnia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokończenia dokumentacji projektowej, w tym usunięcia jej wad, a także w zakresie dokonywania nadzoru autorskiego.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
 - 1) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 2) zmiany będące następstwem działania organów administracji publicznej, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. – Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy maksymalnie o 30 dni,
 - 3) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
 - 4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
 - 5) zmiana z przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie projektowania zadania.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Stosownie do art. 473 k.c. strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy i przyjmują, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienie tj. za przekroczenie terminu wykonania obowiązków także w przypadku, gdy jest ono następstwem okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę. Zamawiający domagając się zapłaty kary lub odszkodowania nie jest zobowiązany do wykazania winy Wykonawcy. Wykonawca może

zwolnić się od odpowiedzialności za opóźnienie jedynie wykazując, że wyłącznym powodem przekroczenia terminu było zawinione działanie lub zaniechanie Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

– dla Wykonawcy:

.....

– dla Zamawiającego:

ul. Gen. J. Hallera 2, 87-140 Chełmża

z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: gkmum@post.pl i adres e-mail Wykonawcy: lub faks Zamawiającego: 56 675 21 22 i faks Wykonawcy: ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail lub faksu przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15⁰⁰ czasu polskiego w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

4. Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie to możliwe sprawy sporne skierują pod sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Prawa zamówień publicznych.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na inne osoby.
7. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
9. Dokumentami integralnie związanymi z niniejszą umową są w formie załączników:
 - a) Załącznik nr 1 – specyfikacja istotnych warunków zamówienia (materiały przetargowe),
 - b) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
KONTRASYGNATA SKARBNIKA
GMINY MIASTA CHELMŻY