**Oznaczenie sprawy: GKM.271.1.10.2017**

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Umowa nr ….**

**WZÓR**

W dniu ………….. 2018 r. w Chełmży pomiędzy Gminą Miasto Chełmża, zwaną dalej **Zamawiającym**, posługującą się Numerem Identyfikacji Podatkowej: 8792582481, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Chełmży Pana Jerzego Czerwińskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Chełmży Pani Krystyny Lulki,

a

………………………………..

………………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez …………………………………..…….., w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Remont i modernizacja wieży ciśnień”**, zwane dalej „zamówieniem”, „przedmiotem zamówienia” lub „przedmiotem umowy”, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia …………..
2. Zamówienie jest realizowane w ramach zadania budżetowego pn. **„Remont i modernizacja wieży ciśnień”**.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, ofertą, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej. Wykonawca wykonywać będzie umowę z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót i czynności niezbędnych do zrealizowania zadania określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów przetargowych (SIWZ, dokumentacji projektowej itp.).
6. Materiały zastosowane przez Wykonawcę powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.) oraz w SIWZ. Materiały z rozbiórki, które stanowią własność Zamawiającego i zostaną wskazane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawca przetransportuje oraz złoży na terenie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Chełmży. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania obmiaru materiałów z rozbiórki a następnie przekazania ich w ilości wynikającej z obmiaru Zamawiającemu oraz sporządzenia protokołu przekazania tych materiałów. Pozostałe materiały powinny być usunięte przez Wykonawcę poza teren budowy przy zachowaniu właściwych przepisów prawa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kierownictwa budowy, kierownictwa prac konserwatorskich i restauratorskich oraz wykonywania innych czynności i prac wynikających z SIWZ, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
8. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania przetargowego będącego podstawą zawarcia niniejszej umowy.
9. Realizacja zamówienia pn. **„Remont i modernizacja wieży ciśnień”** uzależniona jest od otrzymania dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014- 2020 , Oś Priorytetowa IV. Region przyjazny środowisku, Poddziałanie 4.6.2 Wsparcie zasobów kultury w ramach ZIT.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w każdym czasie w przypadku nieotrzymania dofinansowania zadania ze środków Unii Europejskiej.
11. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania przedmiotowej umowy.

 **§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 31.10.2018 r.**
2. Strony przewidują możliwość zmiany terminu określonego w ust. 1 w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
	1. siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją zwłaszcza: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, burzę, huragan,
	2. niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac, określonej w SIWZ, normach lub innych przepisach, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
	3. przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego lub zgodnie z zasadami określonymi w aktach prawnych z zakresu prawa administracyjnego,
	4. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
	5. zaistnienie sytuacji opisanej w §12 umowy,
	6. opóźnienia w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego ponad termin określony w SIWZ,
	7. wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron, których Strony w dniu podpisania umowy nie przewidziały, a które będą miały wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
3. Termin realizacji zamówienia określony w ust. 1 może zostać przedłużony, nie więcej jednak, niż o czas trwania okoliczności, określonych w ust. 2 lub o czas niezbędny do wykonania robót lub czynności będących następstwem wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe** wynikające z warunków przetargu i oferty Wykonawcy wyraża się kwotą **netto ………… zł** (słownie: ……………………) plus …. % podatku VAT tj. **…………. zł** (słownie: ……………………), co łącznie stanowi kwotę **brutto**

**………….. zł (**słownie: …………………………………….).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych ofertą Wykonawcy oraz SIWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
3. Zobowiązuje się Wykonawcę do wystawiania faktur zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 7.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, rozliczane będzie zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 7, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych i odebranych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury kosztorysie powykonawczym sporządzonym przez Wykonawcę, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane.
5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy Pzp, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Dowodami mogą być:
	* oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające otrzymanie przez niego wymagalnego wynagrodzenia, złożone do protokołu odbioru,
	* dostarczone przez Wykonawcę pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające otrzymanie przez niego wymagalnego wynagrodzenia,
	* inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.

W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

**§ 4**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za opóźnienie w wykonaniu zamówienia – w wysokości 0,15 % wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu określonego w §2 ust. 1,
	2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, lub ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,15 % wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad,
	3. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy

– w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy,

* 1. w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 100 % niezapłaconej należności brutto,
	2. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,5 % niezapłaconej należności brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
	3. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy rozpoczęty dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji,
	4. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od upływu terminu określonego w art. 143b ust. 5 ustawy Pzp do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu,
	5. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w §6 ust. 8,
	6. za oddelegowanie do wykonywania czynności wskazanych w §11 ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę,
	7. nieprzedłożenie w terminie któregokolwiek z dowodów, o których mowa w §11 ust. 3 w wysokości 500 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów.
1. Zamawiający ma prawo do sumowania kar, o których mowa w ust. 1 i obciążenia nimi Wykonawcę w ich łącznym wymiarze.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §8 umowy.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 5**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
	1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia lub nie przystąpił do odbioru placu budowy,
	2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
	3. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

– odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy; w tym przypadku koszt zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Zamawiający,

* 1. Wykonawca powierzył podwykonawcy realizację przedmiotu zamówienia bez dokonania czynności, o których mowa w §6,
	2. wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w art. 143c ustawy Pzp, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w §3 ust. 1 niniejszej umowy,
	3. Wykonawca realizuje zamówienie w sposób niezgodny z niniejszą umową, SIWZ, ofertą, dokumentacją projektową lub wskazaniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (Zamawiającego),
	4. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub Wykonawca utraci uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
	5. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy.
1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
	1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
	2. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
	3. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Strony, zgodnie z art. 473 k.c. rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy i przyjmują, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienie tj. za przekroczenie terminu wykonania obowiązków także w przypadku, gdy jest ono następstwem okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę. Zamawiający domagając się zapłaty kary lub odszkodowania nie jest zobowiązany do wykazania winy Wykonawcy. Wykonawca może zwolnić się od odpowiedzialności za opóźnienie jedynie wykazując, że wyłącznym powodem przekroczenia terminu było zawinione działanie lub zaniechanie Zamawiającego.

**§ 6**

**Wymagania dotyczące podwykonawstwa**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem.
2. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do jego postanowień w następujących przypadkach:
	1. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
	2. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
	3. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
	4. umowa zawiera cenę ryczałtową wyższą niż suma cen za ten zakres zawartych w ofercie Wykonawcy.

Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w wyznaczonym terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do jej postanowień, w przypadkach określonych w ust. 2. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w wyznaczonym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
3. Postanowienia ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego (tj. kwoty brutto określonej w §3 ust. 1) oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są: usługi geodezyjne i prace projektowe. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł (brutto).
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

**§ 7**

**Harmonogram rzeczowo-finansowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym, zwanym dalej również „harmonogramem”.
2. Wykonawca bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłoży skorygowany harmonogram, w sytuacji kiedy poprzedni harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem prac lub z zobowiązaniami Wykonawcy.
3. Zamawiający w terminie 3 dni od daty otrzymania ww. harmonogramu wniesie do niego uwagi albo go zatwierdzi.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
5. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego w powyższym terminie a przedłożony, poprawiony przez Wykonawcę, harmonogram w istotny sposób będzie niezgodny z postanowieniami umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania robót w całości lub części. Wszelkie konsekwencje takiego wstrzymania obciążą Wykonawcę.
6. Wykonawca ma prawo do powoływania się na harmonogram, począwszy od dnia, który uznaje się za jego zatwierdzenie.

**§ 8**

**Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia, odbiór robót**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), określonego w §3 ust. 1, tj. **…………… zł** (słownie: ………………) w formie …………………………..
2. Wykonawca bez wezwania ze strony Zamawiającego zobowiązany jest przedłużać okres ważności gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy, tak aby utrzymywać jej ważność przez cały okres obowiązywania umowy, aż do momentu:
	1. podpisania przez obie Strony protokołu odbioru ostatecznego stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy (bez wad) lub
	2. podpisania przez obie Strony dokumentu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy.

Oryginał aneksu przedłużającego termin gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej należy dostarczyć Zamawiającemu co najmniej na 7 dni przed upływem okresu ważności gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stanowiącej zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
* odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
* odbiory częściowe,
* odbiór końcowy przedmiotu zamówienia.
1. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może zatrzymać część wynagrodzenia celem zabezpieczenia terminowego usunięcia wad i usterek – zatrzymana część zostanie wypłacona po usunięciu wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy a powstałe w ten sposób koszty uregulować z zatrzymanej części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

**§ 9**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Na wykonane roboty Wykonawca udziela pełnej gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na okres **…** *(określony w ofercie Wykonawcy)*. Terminy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają swój bieg od daty odbioru końcowego robót.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszystkich wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego: dokonywania przeglądów i usuwania zaistniałych wad. Przeglądy gwarancyjne mogą być prowadzone z inicjatywy Wykonawcy lub na wezwanie Zamawiającego. Ilość przeglądów gwarancyjnych prowadzonych na wezwanie Zamawiającego nie przekroczy dwóch w ciągu roku.
4. O terminie przeglądu gwarancyjnego prowadzonego z inicjatywy Zamawiającego Wykonawca zostanie zawiadomiony, w sposób określony w ust. 6, z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego, a wszystkie ustalenia dokonane przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego są dla Wykonawcy wiążące.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót. Gwarancja obejmuje łącznie wszystkie wykonane roboty budowlane i materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może w żaden sposób ograniczać lub warunkować swoich zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi (np. poprzez wystawienie karty gwarancyjnej zawierającej inne zapisy lub dodatkowe wymagania). Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
6. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę pisemnie (adres: ……………), faksem (…………..) lub pocztą elektroniczną (……………), wyznaczając mu termin do ich usunięcia. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
	1. jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami lub zagraża bezpieczeństwu użytkowników – niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia;
	2. w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie ww. terminów.

1. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych teleadresowych wskazanych w ust. 6 Wykonawca, zobowiązuje się – w ciągu 3 dni od dokonania zmiany – poinformować o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, informacja przekazana na dane teleadresowe wskazane w ust. 6 powoduje ten skutek, że uznaje się ją za doręczoną. Obejmuje to również sytuacje, w których wysłana wiadomość zostanie zwrócona z powodu nieaktualnego adresu.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

**§ 10**

**Przedstawiciele stron, nadzór inwestorski**

1. Zamawiający powoła Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który będzie uprawniony do wydania poleceń niezbędnych do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamiany osoby wskazanej w ust. 1.
3. O powołaniu lub dokonaniu zmiany Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę. Czynności te nie wymagają sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do realizacji przedmiotu umowy jest

……………………………….., tel. ………………….., e-mail: ……………………………

1. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do realizacji przedmiotu umowy jest

Zdzisław Stasik, tel. 56 639 23 35, e-mail: stasikz@um.chelmza.pl

1. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych teleadresowych wskazanych w ust. 4 i 5 Strona której dotyczy zmiana, zobowiązuje się – w ciągu 3 dni od dokonania zmiany – poinformować o tym fakcie drugą Stronę.
2. W przypadku zaniechania obowiązku określonego w ust. 6, informacja przekazana na e-mail wskazany w ust. 4 i 5 powoduje ten skutek, że uznaje się ją za doręczoną. Obejmuje to również sytuacje, w których wysłana wiadomość zostanie zwrócona z powodu nieaktualnego adresu.

**§ 11**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, obejmujące bezpośrednie, fizyczne wykonanie prac dekarskich, ciesielskich, murarskich, tynkarskich, konserwatorskich i restauratorskich, instalacyjnych, ziemnych oraz ogólnobudowlanych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
	2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
	3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
	1. **oświadczenie** Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
	2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
	3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
	4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji Zamawiający może zażądać wszystkich lub jedynie wybranych dokumentów.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §4 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 12**

**Zmiana sposobu realizacji zamówienia**

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:
	1. rezygnację z części robót, których łączna wartość netto nie może być większa niż 10 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy,
	2. wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej,
	3. dokonanie zmiany kolejności wykonania robót określonej w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.
3. Strony przewidują możliwość zmiany sposobu realizacji zamówienia poprzez:
	1. wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwa od projektu budowlanego (zgodnie z art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane), w szczególności gdy zmiany te będą wprowadzały rozwiązania nowocześniejsze lub będą ekonomicznie uzasadnione dla Zamawiającego,
	2. zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1 lub zmian o których mowa w ust. 3 muszą być w terminie 7 dni od ich zaakceptowania przez Zamawiającego uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

**§ 13**

**Zmiana wynagrodzenia**

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 ulegnie zmianie (w trybie art. 142 ust. 5 ustawy Pzp):
	1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałych cen netto,
	2. na wniosek – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847 z późn. zm.),
	3. na wniosek – zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt a lub pkt b Strona wnioskująca o zmianę ma obowiązek szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Druga Strona ma prawo do weryfikacji zasadności wniosku. Wniosek musi być złożony w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów powodujących zmianę, o której mowa w ust. 1 pkt a lub pkt b.

Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 pkt a lub pkt b, winien przedłożyć ostatni dostępny Imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach (ZUS RCA), dla każdej osoby, dla której Wykonawca składa wniosek o zmianę.

1. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt b lub pkt c, od miesiąca, w którym weszły w życie przepisy dokonujące te zmiany.
2. W przypadku złożenia przez którąkolwiek ze Stron wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt b lub pkt c, po upływie terminu określonego w ust. 3, wniosek nie będzie rozpatrywany.

**§ 14**

**Kierownik budowy, kierownik prac konserwatorskich**

1. Kierownikiem budowy jest *………(osoba wskazana w ofercie)……………………………….*
2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach praw i obowiązków określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332).
3. Kierownikiem prac konserwatorskich jest *………(osoba wskazana w ofercie)………………*
4. Osoba wskazana w ust. 3 będzie działać w granicach praw i obowiązków określonych w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 z późn. zm.).
5. Wykonawca zapewni kierowanie robotami oraz pracami konserwatorskimi objętymi umową, przez cały okres obowiązywania umowy, przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe oraz spełniające wymagania określone SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się skierować do pełnienia funkcji kierownika budowy (ust. 1) oraz kierownika prac konserwatorskich (ust. 3), osoby wskazane w ofercie (tj. formularzu

„Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego”). Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim musi być dokonana zgodnie z ust. 7.

1. Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chce dokonać zmiany osób o których mowa w ust. 1 i 3, to nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/pracami konserwatorskimi nowych osób przekazuje Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem. Zgoda na zmianę będzie potwierdzona przez Zamawiającego pisemnie w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych (nowych) osób – ocenianie na dzień przedstawienia propozycji zmiany – będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami SIWZ. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/prac konserwatorskich będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co zostanie odnotowane w dzienniku budowy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
2. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 i 3, zostanie dokonana w formie aneksu do umowy.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany (istotne i nieistotne) niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

**§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
2. SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 2,
3. Harmonogram rzeczowo – finansowy – załącznik nr 3.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

1. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-1)