

ZARZĄDZENIE NR 16/SOR/18
BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY
z dnia 1 lutego 2018 r.

w sprawie ustalenia celów i zadań Urzędu Miasta Chełmży na 2018 rok.

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) oraz § 3 ust. 4 załącznika Nr 3 do zarządzenia Nr 144/SOR/11 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Chełmży oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Chełmży, zmienionego zarządzeniem Nr 23/SOR/14 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 7 lutego 2014 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Chełmży oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Chełmży zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam cel strategiczny Urzędu Miasta Chełmży w brzmieniu: „Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzenie warunków dla zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego miasta oraz warunków dla pełnego uczestnictwa obywateli w życiu wspólnoty”.

2. Ustalam cele operacyjne i zadania dla Urzędu Miasta Chełmży na 2018 rok, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Chełmży.

§ 3. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia oraz do zapoznania z jego treścią podległych pracowników.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2018 roku.

Załącznik
do zarządzenia Nr 16/SOR/18
Burmistrza Miasta Chełmży
z dnia 1 lutego 2018 r.

CELE OPERACYJNE I ZADANIA URZĘDU MIASTA CHEŁMŻY NA 2018 ROK

CELE OPERACYJNE	ZADANIA REALIZOWANE W CELU OSIĄGNIĘCIA CELU	MIERNIK OSIĄGNIĘCIA CELU I PLANOWANA WARTOŚĆ DO OSIĄGNIĘCIA DLA OKRESU, KTÓREGO DOTYCZY	WYDZIAŁ/JEDNOSTKA I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONANIE ZADANIA	TERMIN REALIZACJI CELU I ZADANIA
1) Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	1) Przygotowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Chełmży na 2019 rok	– <i>miernik</i> – ilość dni opóźnienia w przygotowaniu projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Chełmży na 2019 rok – <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Zielińska Eliza	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: projekt uchwały w sprawie budżetu miasta Chełmży na 2019 rok – do 15 listopada 2018 roku
	2) Wykonywanie dochodów założonych w budżecie miasta na 2018 rok	– <i>miernik</i> – % dochodów zrealizowanych do planowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 95%	Merytoryczni pracownicy Urzędu Miasta Chełmży	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3) Terminowy i właściwy wymiar podatków i opłat lokalnych	– <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Lipiec Jolanta – Saletnik Julia	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4) Dokonywanie wydatków w ramach kwot zaplanowanych w budżecie miasta na 2018 rok	– <i>miernik</i> – % wydatków zrealizowanych do planowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Merytoryczni pracownicy Urzędu Miasta Chełmży	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5) Wyznaczanie zakresu możliwości finansowych w perspektywie wieloletniej poprzez przygotowanie projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy miasta Chełmży	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnienia w przygotowaniu projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy miasta Chełmży – <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Chmiel Agnieszka	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy miasta Chełmży – wraz z projektem uchwały budżetowej na 2019 rok
	6) Zapewnienie zachowania wymaganych procedur związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków UE otrzymanych przez gminę na dofinansowanie projektów	– <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Danielewicz Bartosz – Makowska Natalia Wydział Finansowo-Księgowy: – Saletnik Julia – Pniewska Justyna	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: określony w umowie o dofinansowanie zadania (projektu, programu)

2) Obsługa finansowo-księgowa i kasowa Urzędu Miasta Chełmży	1) Prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami	– <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości w prowadzonych księgach rachunkowych skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Buller Aleksandra – Kazaniecka Bożena – Pniewska Justyna – Wroniecka Dorota – Smolarz Iwona – Gołębiewska Beata – Saletnik Julia	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	2) Terminowe sporządzanie sprawozdawczości budżetowej i finansowej	– <i>miernik</i> – % terminowo złożonych sprawozdań w stosunku do wszystkich sprawozdań za 2018 rok – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Finansowo-Księgowy: – Kazaniecka Bożena – Pniewska Justyna – Buller Aleksandra – Smolarz Iwona – Wilińska Maria	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami
	3) Sporządzanie sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	– <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości w sporządzonych sprawozdaniach skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Kazaniecka Bożena – Pniewska Justyna – Buller Aleksandra – Smolarz Iwona – Wilińska Maria	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami
	4) Zachowanie zasad, terminów i częstotliwości inwentaryzacji składników majątkowych	– <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych – <i>planowana wartość</i> – 0	Osoby powołane w zarządzeniu Burmistrza Miasta	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami
	5) Prowadzenie postępowań egzekucyjnych w zakresie egzekucji należności pieniężnych gminy miasta Chełmży oraz obowiązków o charakterze niepieniężnym	– <i>miernik</i> – stosunek kwot, na które wystawiono tytuły wykonawcze za zaległości z 2018 roku do kwoty ogółu zaległości z 2018 roku (w %) – <i>planowana wartość</i> – 80%	Wydział Finansowo-Księgowy: – Wroniecka Dorota – Wilińska Maria – Saletnik Julia Wydział Gospodarki Miejskiej: – Siwek Beata – Weber Beata	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami
	6) Zapewnienie obsługi kasowej Urzędu Miasta Chełmży zgodnej z przepisami prawa i obowiązującymi procedurami	– <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Wilińska Maria – Chmiel Agnieszka (w zastępstwie) – Buller Aleksandra (w zastępstwie)	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
3) Prowadzenie spraw związanych z kontrolą zarządczą	1) Stosowanie obowiązujących procedur kontroli	– <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Chmiel Agnieszka – Smolarz Iwona – Gołębiewska Beata	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	2) Realizacja planów kontroli na 2018 rok	– <i>miernik</i> – stosunek zrealizowanych kontroli do zaplanowanych na 2018 rok (w %) – <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Finansowo-Księgowy: – Chmiel Agnieszka – Smolarz Iwona – Gołębiewska Beata	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	3)	Terminowe sporządzanie sprawozdań z kontroli przeprowadzanych w 2018 r.	– <i>miernik</i> – % terminowo złożonych sprawozdań w stosunku do wszystkich sprawozdań za 2018 rok – <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Finansowo-Księgowy: – Chmiel Agnieszka	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: – sprawozdanie z kontroli za I półrocze 2018 roku – do 31 sierpnia 2018 r., – sprawozdanie z kontroli za II półrocze 2018 roku – do 28 lutego 2019 r.
	4)	Przeprowadzanie kontroli sprawdzających w 2018 r. dotyczących realizacji zaleceń pokontrolnych przez kontrolowane komórki i jednostki	– <i>miernik</i> – liczba kontroli sprawdzających w planach kontroli na 2018 rok, – <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Finansowo-Księgowy: – Chmiel Agnieszka – Smolarz Iwona – Gołębiowska Beata	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5)	Pełnienie nadzoru finansowego nad podległymi jednostkami organizacyjnymi w 2018r.	– <i>miernik</i> – liczba kontroli finansowych przeprowadzonych w 2018 roku w jednostkach organizacyjnych, – <i>planowana wartość</i> – min. 10	Wydział Finansowo-Księgowy: – Smolarz Iwona	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
4) Prowadzenie spraw obywatelskich	1)	Terminowe wydawanie dowodów osobistych	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu dowodów osobistych – <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Jaworska Małgorzata	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2018
	2)	Terminowe sporządzanie aktów stanu cywilnego	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w sporządzaniu aktów stanu cywilnego – <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Wilczyńska Bogumiła – Kwiatkowska Jolanta	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2018
	3)	Terminowe dokonywanie zameldowań oraz przemeldowań	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w dokonywaniu zameldowań i przemeldowań – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Piątkowska Sylwia	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2018
	4)	Terminowe wydawanie zaświadczeń o wpisie do rejestru działalności gospodarczej, rozszerzeniu działalności, o wykreśleniu z ewidencji lub o odmowie wpisu	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu zaświadczeń – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Wiesława Pajak	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2018
	5)	Terminowe wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i koncesji na wykonywanie transportu drogowego taksówką	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu zezwoleń i koncesji – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Wiesława Pajak	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2018
5) Udzielanie pomocy materialnej na cele edukacyjne o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie miasta Chełmży	1)	Wydawanie decyzji w sprawie przyznania stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu decyzji w sprawie przyznania stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Dzielski Marek – Langowska Bernadeta	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018

6)	Wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych	1) Zawieranie umów na realizację zadań publicznych w 2018 roku z organizacjami pozarządowymi	– <i>miernik</i> – stosunek liczby zawartych umów do liczby umów planowanych do zawarcia z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku (w %) – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Dzielski Marek	1) termin realizacji celu: w ciągu roku kalendarzowego 2018 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
7)	Poprawa bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego	1) Realizacja programu „Bezpieczna Chełmża”	– <i>miernik</i> – % wydatków zrealizowanych na program w 2018 roku do wydatków zrealizowanych w 2017 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Rostkowski Mirosław – Muskała Jerzy	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		2) Ochrona porządku publicznego przez Straż Miejską w Chełmży	– <i>miernik</i> – liczba kontroli problemowych przeprowadzonych przez Straż Miejską w ciągu 2018 roku – <i>planowana wartość</i> - 12	Komenda Straży Miejskiej w Chełmży: – Jabłoński Paweł – Kucharzewski Mariusz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		3) Zabezpieczenie imprez i obchodów	– <i>miernik</i> – liczba zabezpieczeń imprez i obchodów – <i>planowana wartość</i> - 25	Komenda Straży Miejskiej w Chełmży: – Jabłoński Paweł – Kucharzewski Mariusz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		4) Wspólne działania z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej	– <i>miernik</i> – wsparcie działań w terenie – <i>planowana wartość</i> - 12	Komenda Straży Miejskiej w Chełmży: – Walasiewicz Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		5) Kontrole z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	– <i>miernik</i> – liczba kontroli – <i>planowana wartość</i> - 50	Komenda Straży Miejskiej w Chełmży: – Walasiewicz Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		6) Konsolidacja działania z Komendą Policji w Chełmży – patrole mieszane na terenie miasta	– <i>miernik</i> – liczba wykonanych patroli – <i>planowana wartość</i> - 30	Komenda Straży Miejskiej w Chełmży: – Walasiewicz Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		7) Wspólne działania z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej	– <i>miernik</i> – liczba wspólnych działań – <i>planowana wartość</i> - 20	Komenda Straży Miejskiej w Chełmży: – Walasiewicz Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		8) Wymiana informacji na temat aktualnych zagrożeń	– <i>miernik</i> – liczba spotkań w Komisariacie Policji w Chełmży – <i>planowana wartość</i> - 12	Komenda Straży Miejskiej w Chełmży: – Walasiewicz Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		9) Organizacja i realizacja zadań obrony cywilnej oraz jej koordynowanie	– <i>miernik</i> – liczba przeprowadzonych w ciągu 2018 roku ćwiczeń obronnych – <i>planowana wartość</i> - 1	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Rostkowski Mirosław – Muskała Jerzy	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
		10) Zapewnienie ochrony informacji niejawnych	– <i>miernik</i> – liczba wykrytych naruszeń bezpieczeństwa danych osobowych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich oraz Wydział Organizacyjny: – Rostkowski Mirosław – Muskała Jerzy – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018

	11) Prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień przy przeprowadzaniu okresowych szkoleń z bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Niedzielska Iwona	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
	12) Współtworzenie i nadzór nad realizacją miejskiego programu profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do zaplanowanych na realizację miejskiego programu profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Niedzielska Iwona	1) termin realizacji celu: w ciągu roku kalendarzowego 2018 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
8) Rozwój turystyki i promocja gminy	1) Organizacja imprez kulturalnych	– <i>miernik</i> – stosunek liczby imprez zrealizowanych do zaplanowanych w 2018 roku (w %) – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Dzielski Marek – Niedzielska Iwona – Derkowska Wioleta	1) termin realizacji celu: w ciągu roku kalendarzowego 2018 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
	2) Promocja oferty rekreacyjno-turystycznej miasta	– <i>miernik</i> – stosunek liczby imprez, na których prezentowano ofertę rekreacyjno-turystyczną miasta do liczby imprez zaplanowanych do odwiedzenia w 2018 roku (w %) – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich: – Dzielski Marek – Niedzielska Iwona – Derkowska Wioleta	1) termin realizacji celu: w ciągu roku kalendarzowego 2018 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2018
9) Poprawa warunków pracy pracowników i obsługi interesantów	1) Prowadzenie remontów pomieszczeń biurowych i pomocniczych Urzędu przewidzianych na 2018 rok: – malowanie pomieszczeń (pok. 11, Sala Mieszkańska) – konserwacja podłogi w Sali Mieszkańskiej – remont elewacji Małego Ratusza od ul. Hallera i ul. Szewskiej – wymiana stolarki okiennej na korytarzu USC – 1 szt. z wirażem, w biurze USC – 2 szt. z witrażami, Sala Mieszkańska – 1 szt. – wymiana rynien na budynku przy ul. Hallera 19 – wymiana stolarki drzwiowej w budynku przy ul. Hallera 19 (drzwi wejściowe)	– <i>miernik</i> - liczba przeprowadzonych zadań remontowych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 6 zadań	Wydział Organizacyjny: – Kostecka Mirosława Wydział Gospodarki Miejskiej: – Hanna Zielińska	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	2) Zakupy wyposażenia biur oraz materiałów niezbędnych do funkcjonowania Urzędu	– <i>miernik</i> – % wykonania planu wydatków na 2018 rok – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny: – Kostecka Mirosława	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca grudnia 2018
	3) Zapewnienie bieżącej eksploatacji infrastruktury technicznej Urzędu, konserwacja elementów budynków i usuwanie awarii	– <i>miernik</i> – liczba awarii infrastruktury w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 6	Wydział Organizacyjny: – Kostecka Mirosława – Wonatowski Henryk	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
10) Zapewnienie bezawaryjnej, wydajniejszej, efektywniejszej i zgodnej z prawem pracy Urzędu Miasta	1) Zakup komputerów i peryferyjnych urządzeń informatycznych	– <i>miernik</i> – liczba zakupionych urządzeń informatycznych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 12 (10 komputerów, 2 kserokopiarki)	Wydział Organizacyjny: – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca grudnia 2018
	2) Zakup i aktualizacja oprogramowania informatycznego	– <i>miernik</i> – liczba zakupionych i zaktualizowanych programów w 2018 roku do zaplanowanych na 2018 rok – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny: – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca grudnia 2018
	3) Zapewnienie właściwej obsługi prawnej	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu opinii prawnych – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Organizacyjny: – Becker Beata	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	4) Zapewnienie właściwej łączności, komunikacji, obiegu korespondencji oraz zapewnienie środków transportu dla potrzeb Urzędu	– <i>miernik</i> – liczba przerw w zapewnieniu łączności i transportu w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Organizacyjny: – Kostecka Mirosława – Strzelec Mirela – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
11) Zwiększenie stopnia profesjonalizmu pracowników	1) Kierowanie pracowników na szkolenia	– <i>miernik</i> – % zrealizowanych osoboszkoleń w 2018 roku do osoboszkoleń zrealizowanych w 2017 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny: – Janusz Wilczyński	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2) Prowadzenie naborów pracowników na wolne stanowiska	– <i>miernik</i> – liczba skutecznie przeprowadzonych naborów pracowników na wolne stanowiska w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – zgodnie z liczbą wakatów	Wydział Organizacyjny: – Janusz Wilczyński	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
12) Poprawa komunikacji elektronicznej i zwiększenie	1) Kontynuacja projektu partnerskiego „Infostrada Pomorza i Kujaw”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny: – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

zakresu usług świadczonych drogą elektroniczną	2) Aktualizacja narzędzi do uwierzytelniania korespondencji drogą elektroniczną	– <i>miernik</i> – liczba odnowionych licencji na podpis elektroniczny w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 8 sztuk	Wydział Organizacyjny: – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3) Utrzymanie i aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej, strony www i kont poczty elektronicznej	– <i>miernik</i> – liczba stron internetowych prowadzonych na bieżąco w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Organizacyjny: – Smyczyński Jarosław – Karpińska Małgorzata	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
13) Zapewnienie właściwego funkcjonowania organów gminy	1) Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	– <i>miernik</i> – liczba odbytych posiedzeń komisji i sesji w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> - 60	Wydział Organizacyjny: – Lipińska Aldona – Karpińska Małgorzata	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2) Organizacja pracy Burmistrza Miasta i obsługa spotkań	– <i>miernik</i> – liczba sporządzonych informacji z pracy Burmistrza w ciągu 2018 roku – <i>planowana wartość</i> - 10	Wydział Organizacyjny: – Becker Beata	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
14) Kreowanie podstaw do rozwoju miasta	1) Opracowywanie planów zagospodarowania przestrzennego miasta	– <i>miernik</i> – liczba uchwalonych planów w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Zielińska Hanna	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
15) Modernizacja i rozbudowa infrastruktury publicznej	1) „Budowa pomostu rekreacyjnego przy plaży miejskiej”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zależny od pozyskania środków zew.
	2) „Remont i adaptacja pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 3 na potrzeby zwiększenia dostępności miejsc przedszkolnych”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do 31.08.2018 roku
	3) „Rozbudowa i modernizacja sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na terenie miasta Chelmży”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zależny od pozyskania środków zew.
	4) Remonty i modernizacja dróg publicznych	– <i>miernik</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania – <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcy	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasiak Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

5)	„Kompleksowa modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej na terenie miasta Chełmży”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zależny od pozyskania środków zew.
6)	Remonty komunalnych zasobów mieszkaniowych	– <i>miernik</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania – <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcy	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Weber Beata	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
7)	„Remont i modernizacja wieży ciśnień”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do 31.10.2018 r.
8)	„Upowszechnianie wykorzystania Odnawialnych Źródeł Energii na terenie miasta Chełmży - budowa instalacji OZE na budynkach mieszkalnych”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do 31.12.2018 r.
9)	„Budowa zaplecza szatniowo-socjalnego przy Stadionie Miejskim w Chełmży oraz przebudowa budynku przystani Chełmżyńskiego Towarzystwa Wioślarskiego 1927 w Chełmży”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do 30.06.2018 r.
10)	„Opracowanie dokumentacji dróg osiedlowych Groszkowskiego, Kowalskiego, Tretkowskiego, Wryczy i Piastowskiej z odwodnieniem”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2018 r.
11)	„Wykonanie projektu budowlanego i rozpoczęcie przebudowy ulicy Frelichowskiego”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2020 r.
12)	„Modernizacja ulic Śródmieścia: Szewska, Strzelecka, Paderewskiego”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2018 r.

13) „Wykonanie dokumentacji sali SP 5 wraz z klasopracownią”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2018 r.
14) „Modernizacja oświetlenia stylowego w ulicy Chełmińskiej na odcinku od Rynku do ul. A. Mickiewicza oraz w ulicy Rynek Garncarski i Rynek Bednarski”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kubera Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w zależności od właściciela infrastruktury, tj. Energa Oświetlenie
15) „Budżet obywatelski 2018”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław – Makowska Natalia	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2018 r.
16) „Utworzenie Środowiskowego Centrum Aktywności”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zależny od pozyskania środków zew.
17) „Remont elewacji Ratusza Miejskiego w Chełmży”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Danielewicz Bartosz – Zielińska Hanna	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zależny od pozyskania środków zew.
18) „Wykonanie projektu budowlanego i budowa sieci wodociągowej w ulicy Rekreacyjnej (przedłużenie o około 50,00 mb)”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2018 r.
19) „Wykonanie projektu budowlanego i budowa sieci wodociągowej w ulicy Hiacyntowej (przedłużenie o około 50,00 mb)”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2018 r.
20) „Termomodernizacja budynków Urzędu Miasta Chełmży”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław – Danielewicz Bartosz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zależny od pozyskania środków zew.
21) „Wykonanie projektu budowlanego i budowa sieci wodociągowej w ulicy Brzechwy i Kościuszki”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2018 r.
22) „Renowacja sieci kanalizacyjnej w ul. Ks. P. Skargi w technologii bezwykopowej metodą rękawa”	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Stasik Zdzisław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 31.12.2018 r.

16) Zapewnienie wysokiej jakości usług komunalnych	1) Zapewnienie zimowego utrzymania miasta	– <i>miernik</i> – liczba skarg na zimowe utrzymanie miasta w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – max. 4	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kubera Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter okresowy, tj. w okresie zimowym od stycznia do marca oraz od listopada do grudnia
	2) Poprawa efektywności selektywnej zbiórki odpadów na terenie miasta Chełmży	– <i>miernik</i> – % wzrostu odpadów komunalnych zbieranych selektywnie w 2018 roku w porównaniu do 2017 roku – <i>planowana wartość</i> – 10%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Weber Beata – Siwek Beata	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	3) Utrzymanie zieleni na terenie miasta	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kubera Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	4) Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta	– <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kubera Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
17) Zarządzanie mieniem komunalnym miasta	1) Zbywanie, oddawanie w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawę, najem, użyczenie, w trwałe zarząd nieruchomości oraz przekazywanie ich na cele szczególne zgodnie z obowiązującymi procedurami i przepisami	– <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kwiatkowska Anna	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2) Efektywne pozyskiwanie dochodów budżetowych ze sprzedaży mienia komunalnego	– <i>miernik</i> – % dochodów wykonanych do zaplanowanych w 2018 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kwiatkowska Anna	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
18) Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miasta Chełmży oraz jednostkach organizacyjnych gminy miasta Chełmży	1) Stosowanie obowiązujących procedur audytu wewnętrznego	– <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości – <i>planowana wartość</i> – 0	Biuro Audytu Wewnętrznego - Audytor wewnętrzny Tomasz Niedźwiedź	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	2) Realizacja planu audytu wewnętrznego na 2018 rok	– <i>miernik</i> – % zrealizowanych audytów wewnętrznych do zaplanowanych na 2018 rok (w %) – <i>planowana wartość</i> – 100 %	Biuro Audytu Wewnętrznego - Audytor wewnętrzny Tomasz Niedźwiedź	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

UZASADNIENIE

do zarządzenia Nr 16/SOR/18 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia celów i zadań Urzędu Miasta Chełmży na 2018 rok.

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Burmistrz Miasta został zobowiązany do zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Chełmży.

Zgodnie z § 3 ust. 4 załącznika Nr 3 do zarządzenia Nr 144/SOR/11 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Chełmży oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Chełmży, zmienionego zarządzeniem Nr 23/SOR/14 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 7 lutego 2014 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Chełmży oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Chełmży, corocznie w terminie do dnia 15 lutego Burmistrz Miasta wydaje zarządzenie w sprawie ustalenia celów i zadań Urzędu Miasta Chełmży na dany rok.

W związku z powyższym wydane jest zarządzenie w sprawie ustalenia celów i zadań Urzędu Miasta Chełmży na 2018 rok.