

ZARZĄDZENIE NR 4/FK/19
BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY
z dnia 8 stycznia 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Chełmży.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395, 398, 650, 1629, 2212 i 2244) zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 125/FK/15 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 30 września 2015 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Chełmży, zmienionego zarządzeniem Nr 82/FK/16 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 23 czerwca 2016 r. i zarządzeniem Nr 79a/FK/17 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 3 lipca 2017 r.:

1) w § 1 ust. 17 otrzymuje brzmienie:

„Dowody OT – „Przyjęcie środka trwałego” i dowody W „Magazyn wyda” na komputery, zestawy komputerowe, drukarki itp. wystawia pracownik zajmujący stanowisko informatyka wg faktury zakupu, protokołu przekazania, umowy darowizny bądź innych dokumentów, niezwłocznie po dokonaniu zakupu lub przyjęciu do użytkowania.”;

2) w § 1 ust. 33 otrzymuje brzmienie:

„33. Pozostałe środki trwałe w użytkowaniu (wyposażenie – przedmioty), wycenia się wg cen zakupu brutto. Nie dotyczy to przypadków, które pozwalają na zastosowanie prewspółczynnika proporcji, o którym mowa w art. 86 ust. 2a – 2h ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Podstawą przyjęcia do ewidencji pozostałych środków trwałych w Wydziale Finansowo-Księgowym jest dowód W „Magazyn wyda” z nadanym numerem wydziałowym. Wzór dowodu W stanowi załącznik Nr 8 do niniejszej Instrukcji. Numer ewidencyjny (inwentarzowy) nadawany będzie przez wyznaczonego pracownika Wydziału Finansowo-Księgowego. W każdym wydziale merytorycznym sporządzającym dowody W powinien być prowadzony rejestr tych dowodów. Dowody W wystawia się w czterech egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Wydziału Finansowo-

Księgowego, jeden egzemplarz dla osoby, której powierzono pieczę i jeden egzemplarz dla kierownika komórki organizacyjnej, która wystawiła dowód W). Wszystkie egzemplarze przekazywane są do Wydziału Finansowo-Księgowego. Do dowodu W dołączane są kopie dokumentów potwierdzających zakup pozostałego środka trwałego.”;

- 3) w § 1 ust. 39 otrzymuje brzmienie:

„39. Pozostałe środki trwałe powinny być oznaczone trwale w następujący sposób:

UM /do wyboru H2 lub H19 lub H7/ Symbol pozostałych środków trwałych /Nr kolejny w ewidencji w danym roku/ dany rok
--

gdzie H2 oznacza budynek przy ulicy Hallera 2, H19 budynek przy ulicy Hallera 19, a H7 oznacza budynek przy ulicy Hallera 7. Symbole pozostałych środków trwałych przedstawia załącznik nr 5.”;

- 4) w załączniku Nr 5 do Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Chełmży, dodaje się symbol:

NS	Pozostałe środki trwałe znajdujące się na terenie niestrzeżonym
-----------	---

- 5) wprowadza się załącznik Nr 8 do Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Chełmży, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Chełmży.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 roku.

Załącznik

do zarządzenia Nr 4/FK/19

Burmistrza Miasta Chełmży

z dnia 8 stycznia 2019 r.

*Załącznik nr 8 do Instrukcji w sprawie
gospodarki majątkiem trwałym i zasad
odpowiedzialności za powierzone mienie
w Urzędzie Miasta Chełmży*

..... Pieczęć nagłówkowa	W Magazyn wyda	Symbol dowodu	Dowód dostawy		Nr zamówienia	Nr bieżący			
			Nr faktury	Data:					
								Data	
Odbiorca			Przeznaczenie						
Lp	Nazwa artykułu - materiału	KTM - symbol indeksu	J.m.	Ilość	cena		wartość		
					zł	gr	zł	gr	
1.									
2.									
zatwierdził		zdał		przyjął		uwagi przyjęcia		zaksięgowano w karcie magazynowej	
..... data podpis	 data podpis	 data podpis					

UZASADNIENIE

do zarządzenia Nr 4/FK/19 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 8 stycznia 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wprowadzenia instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Chełmży.

Zarządzenie jest wydane w celu zaktualizowania Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Chełmży.