

ZARZĄDZENIE NR 30/SOR/20
BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY
z dnia 7 lutego 2020 r.

w sprawie ustalenia celów i zadań Urzędu Miasta Chełmży na 2020 rok.

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 i 1649) oraz § 3 ust. 4 załącznika Nr 3 do zarządzenia Nr 144/SOR/11 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Chełmży oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Chełmży, zmienionego zarządzeniem Nr 23/SOR/14 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 7 lutego 2014 r. i zarządzeniem Nr 134/SOR/19 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 15 października 2019 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam cel strategiczny Urzędu Miasta Chełmży w brzmieniu: „Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzenie warunków dla zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego miasta oraz warunków dla pełnego uczestnictwa obywateli w życiu wspólnoty”.

2. Ustalam cele operacyjne i zadania dla Urzędu Miasta Chełmży na 2020 rok, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Chełmży.

§ 3. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia oraz do zapoznania z jego treścią podległych pracowników.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

Załącznik
do zarządzenia Nr 30/SOR/20
Burmistrza Miasta Chełmży
z dnia 7 lutego 2020 r.

CELE OPERACYJNE I ZADANIA URZĘDU MIASTA CHEŁMŻY NA 2020 ROK

CELE OPERACYJNE	ZADANIA REALIZOWANE W CELU OSIĄGNIĘCIA CELU	MIERNIK OSIĄGNIĘCIA CELU I PLANOWANA WARTOŚĆ DO OSIĄGNIĘCIA DLA OKRESU, KTÓREGO DOTYCZY	WYDZIAŁ/JEDNOSTKA I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONANIE ZADANIA	TERMIN REALIZACJI CELU I ZADANIA
1) Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	1) Przygotowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Chełmży na 2021 rok	– <i>miernik</i> – ilość dni opóźnienia w przygotowaniu projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Chełmży na 2021 rok – <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Zielińska Eliza	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: projekt uchwały w sprawie budżetu miasta Chełmży na 2021 rok – do 15 listopada 2020 roku
	2) Wykonywanie dochodów założonych w budżecie miasta na 2020 rok	– <i>miernik</i> – % dochodów zrealizowanych do planowanych w 2020 roku – <i>planowana wartość</i> – 95%	Merytoryczni pracownicy Urzędu Miasta Chełmży	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku
	3) Terminowy i właściwy wymiar podatków i opłat lokalnych	– <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Lipiec Jolanta – Saletnik Julia	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku
	4) Dokonywanie wydatków w ramach kwot zaplanowanych w budżecie miasta na 2020 rok	– <i>miernik</i> – % wydatków zrealizowanych do planowanych w 2020 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Merytoryczni pracownicy Urzędu Miasta Chełmży	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku
	5) Wyznaczanie zakresu możliwości finansowych w perspektywie wieloletniej poprzez przygotowanie projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy miasta Chełmży	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnienia w przygotowaniu projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy miasta Chełmży – <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Finansowo-Księgowy: – Chmiel Agnieszka	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy miasta Chełmży – wraz z projektem uchwały budżetowej na 2021 rok
	6) Zapewnienie zachowania wymaganych procedur związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków UE otrzymanych przez gminę na dofinansowanie projektów	– <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Danielewicz Bartosz Wydział Finansowo-Księgowy: – Saletnik Julia – Kazaniecka Bożena	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: określony w umowie o dofinansowanie zadania (projektu, programu)

2) Obsługa finansowo-księgowo i kasowa Urzędu Miasta Chełmży	1) Prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – liczba stwierdzonych nieprawidłowości w prowadzonych księgach rachunkowych skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych - planowana wartość – 0 	Wydział Finansowo-Księgowy: <ul style="list-style-type: none"> - Buller Aleksandra - Kazaniecka Bożena - Pniewska Justyna - Wroniecka Dorota - Smolarz Iwona - Gołębiewska Beata - Saletnik Julia 	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	2) Terminowe sporządzanie sprawozdawczości budżetowej i finansowej	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – % terminowo złożonych sprawozdań w stosunku do wszystkich sprawozdań za 2020 rok - planowana wartość – 100% 	Wydział Finansowo-Księgowy: <ul style="list-style-type: none"> - Kazaniecka Bożena - Pniewska Justyna - Buller Aleksandra - Smolarz Iwona - Wilińska Maria 	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami
	3) Sporządzanie sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – liczba wykrytych nieprawidłowości w sporządzonych sprawozdaniach skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych - planowana wartość – 0 	Wydział Finansowo-Księgowy: <ul style="list-style-type: none"> - Kazaniecka Bożena - Pniewska Justyna - Buller Aleksandra - Smolarz Iwona - Wilińska Maria 	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami
	4) Zachowanie zasad, terminów i częstotliwości inwentaryzacji składników majątkowych	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – liczba stwierdzonych nieprawidłowości skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych - planowana wartość – 0 	Osoby powołane w zarządzeniu Burmistrza Miasta	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami
	5) Zapewnienie obsługi kasowej Urzędu Miasta Chełmży zgodnej z przepisami prawa i obowiązującymi procedurami	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – liczba stwierdzonych nieprawidłowości - planowana wartość – 0 	Wydział Finansowo-Księgowy: <ul style="list-style-type: none"> - Wilińska Maria - Chmiel Agnieszka (w zastępstwie) - Buller Aleksandra (w zastępstwie) 	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
3) Prowadzenie spraw związanych z kontrolą zarządczą	1) Stosowanie obowiązujących procedur kontroli	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – liczba stwierdzonych nieprawidłowości - planowana wartość – 0 	Wydział Finansowo-Księgowy: <ul style="list-style-type: none"> - Chmiel Agnieszka - Gołębiewska Beata 	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	2) Realizacja planów kontroli na 2020 rok	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – stosunek zrealizowanych kontroli do zaplanowanych na 2020 rok (w %) - planowana wartość – 100 % 	Wydział Finansowo-Księgowy: <ul style="list-style-type: none"> - Chmiel Agnieszka - Gołębiewska Beata 	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku
	3) Terminowe sporządzanie sprawozdań z kontroli przeprowadzanych w 2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – % terminowo złożonych sprawozdań w stosunku do wszystkich sprawozdań za 2020 rok - planowana wartość – 100 % 	Wydział Finansowo-Księgowy: <ul style="list-style-type: none"> - Chmiel Agnieszka 	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: <ul style="list-style-type: none"> - sprawozdanie z kontroli za I półrocze 2020 roku – do 31 sierpnia 2020 r., - sprawozdanie z kontroli za II półrocze 2020 roku – do 28 lutego 2021 r.
	4) Przeprowadzanie kontroli sprawdzających w 2020 r. dotyczących realizacji zaleceń pokontrolnych przez kontrolowane komórki i jednostki	<ul style="list-style-type: none"> - miernik – liczba kontroli sprawdzających w planach kontroli na 2020 rok, - planowana wartość – 2 	Wydział Finansowo-Księgowy: <ul style="list-style-type: none"> - Chmiel Agnieszka - Gołębiewska Beata 	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku

	5) Pełnienie nadzoru finansowego nad podległymi jednostkami organizacyjnymi w 2020r.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba kontroli finansowych przeprowadzonych w 2020 roku w jednostkach organizacyjnych, - <i>planowana wartość</i> – min. 10 	<p>Wydział Finansowo-Księgowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gołębowska Beata 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku
4) Prowadzenie spraw obywatelskich	1) Terminowe wydawanie dowodów osobistych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu dowodów osobistych - <i>planowana wartość</i> - 0 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaworska Małgorzata 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2020
	2) Terminowe sporządzanie aktów stanu cywilnego	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w sporządzaniu aktów stanu cywilnego - <i>planowana wartość</i> - 0 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wilczyńska Bogumiła - Kwiatkowska Jolanta 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2020
	3) Terminowe dokonywanie zameldowań oraz przemeldowań	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w dokonywaniu zameldowań i przemeldowań - <i>planowana wartość</i> – 0 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piątkowska Sylwia 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2020
	4) Terminowe wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i koncesji na wykonywanie transportu drogowego taksówką	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu zezwoleń i koncesji - <i>planowana wartość</i> – 0 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wiesława Pająk 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2020
5) Udzielanie pomocy materialnej na cele edukacyjne o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie miasta Chełmży	1) Wydawanie decyzji w sprawie przyznania stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu decyzji w sprawie przyznania stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych - <i>planowana wartość</i> – 0 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dzielski Marek - Langowska Bernadeta 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
6) Wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych	1) Zawieranie umów na realizację zadań publicznych w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – stosunek liczby zawartych umów do liczby umów planowanych do zawarcia z organizacjami pozarządowymi w 2020 roku (w %) - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dzielski Marek 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: w ciągu roku kalendarzowego 2020 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
7) Poprawa bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego	1) Ochrona porządku publicznego przez Straż Miejską w Chełmży	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba kontroli problemowych przeprowadzonych przez Straż Miejską w ciągu 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 14 	<p>Komenda Straży Miejskiej w Chełmży:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Walasiewicz Krzysztof - Jabłoński Paweł 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	2) Zabezpieczenie imprez i obchodów	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba zabezpieczeń imprez i obchodów - <i>planowana wartość</i> – 30 	<p>Komenda Straży Miejskiej w Chełmży:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikołajczyk Janusz 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	3) Wspólne działania z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – wsparcie działań w terenie - <i>planowana wartość</i> – 30 	<p>Komenda Straży Miejskiej w Chełmży:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Walasiewicz Krzysztof 	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020

	4) Kontrole z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba kontroli - <i>planowana wartość</i> – 12 	<p>Komenda Straży Miejskiej w Chełmży:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikołajczyk Janusz 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	5) Konsolidacja działania z Komendą Policji w Chełmży – patrole mieszane na terenie miasta	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba wykonanych patroli - <i>planowana wartość</i> – 35 	<p>Komenda Straży Miejskiej w Chełmży:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikołajczyk Janusz 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	6) Wspólne działania z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba wspólnych działań - <i>planowana wartość</i> – 20 	<p>Komenda Straży Miejskiej w Chełmży:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jabłoński Paweł 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	7) Wymiana informacji na temat aktualnych zagrożeń	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba spotkań w Komisariacie Policji w Chełmży - <i>planowana wartość</i> – 12 	<p>Komenda Straży Miejskiej w Chełmży:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikołajczyk Janusz 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	8) Organizacja i realizacja zadań obrony cywilnej oraz jej koordynowanie	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba przeprowadzonych w ciągu 2020 roku ćwiczeń obronnych - <i>planowana wartość</i> – 1 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rostkowski Mirosław 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	9) Zapewnienie ochrony informacji niejawnych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba wykrytych naruszeń bezpieczeństwa danych osobowych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 0 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich oraz Wydział Organizacyjny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rostkowski Mirosław - Smyczyński Jarosław 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	10) Prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień przy przeprowadzaniu okresowych szkoleń z bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 0 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Niedzielska Iwona 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	11) Współtworzenie i nadzór nad realizacją miejskiego programu profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do zaplanowanych na realizację miejskiego programu profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Niedzielska Iwona 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: w ciągu roku kalendarzowego 2020 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
8) Rozwój turystyki i promocja gminy	1) Organizacja imprez kulturalnych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – stosunek liczby imprez zrealizowanych do zaplanowanych w 2020 roku (w %) - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dzielski Marek - Niedzielska Iwona - Derkowska Wioleta 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: w ciągu roku kalendarzowego 2020 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020
	2) Promocja oferty rekreacyjno-turystycznej miasta	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – stosunek liczby imprez, na których prezentowano ofertę rekreacyjno-turystyczną miasta do liczby imprez zaplanowanych do odwiedzenia w 2020 roku (w %) - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dzielski Marek - Niedzielska Iwona - Derkowska Wioleta 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: w ciągu roku kalendarzowego 2020 2) termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2020

9) Poprawa warunków pracy pracowników i obsługi interesantów	1) Prowadzenie remontów pomieszczeń biurowych i pomocniczych Urzędu przewidzianych na 2020 rok: – konserwacja podłogi w Sali Mieszczańskiej – wymiana rynien na budynku przy ul. Hallera 19 – remont Klubu pod Ratuszem	– <i>miernik</i> - liczba przeprowadzonych zadań remontowych w 2020 roku – <i>planowana wartość</i> – 3 zadania	Wydział Organizacyjny: – Kostecka Mirosława Wydział Gospodarki Miejskiej: – Zielińska Hanna	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku
	2) Zakupy wyposażenia biur oraz materiałów niezbędnych do funkcjonowania Urzędu	– <i>miernik</i> – % wykonania planu wydatków na 2020 rok – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny: – Kostecka Mirosława	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca grudnia 2020
	3) Zapewnienie bieżącej eksploatacji infrastruktury technicznej Urzędu, konserwacja elementów budynków i usuwanie awarii	– <i>miernik</i> – liczba awarii infrastruktury w 2020 roku – <i>planowana wartość</i> – 6	Wydział Organizacyjny: – Kostecka Mirosława – Wonatowski Henryk	1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
10) Zapewnienie bezawaryjnej, wydajniejszej, efektywniejszej i zgodnej z prawem pracy Urzędu Miasta	1) Zakup komputerów i peryferyjnych urządzeń informatycznych	– <i>miernik</i> – liczba zakupionych urządzeń informatycznych w 2020 roku – <i>planowana wartość</i> – 7 (5 komputerów, 2 kserokopiarki)	Wydział Organizacyjny: – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca grudnia 2020
	2) Zakup i aktualizacja oprogramowania informatycznego	– <i>miernik</i> – liczba zakupionych i zaktualizowanych programów w 2020 roku do zaplanowanych na 2020 rok – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny: – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca grudnia 2020
	3) Zapewnienie właściwej obsługi prawnej	– <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w wydawaniu opinii prawnych – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Organizacyjny: – Becker Beata	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	4) Zapewnienie właściwej łączności, komunikacji, obiegu korespondencji oraz zapewnienie środków transportu dla potrzeb Urzędu	– <i>miernik</i> – liczba przerw w zapewnieniu łączności i transportu w 2020 roku – <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Organizacyjny: – Kostecka Mirosława – Strzelec Mirela – Smyczyński Jarosław	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
11) Zwiększenie stopnia profesjonalizmu pracowników	1) Kierowanie pracowników na szkolenia	– <i>miernik</i> – % zrealizowanych osoboszkoleń w 2020 roku do osoboszkoleń zrealizowanych w 2019 roku – <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny: – Wilczyński Janusz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

	2) Prowadzenie naborów pracowników na wolne stanowiska	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba skutecznie przeprowadzonych naborów pracowników na wolne stanowiska w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – zgodnie z liczbą wakatów 	<p>Wydział Organizacyjny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wilczyński Janusz 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
12) Poprawa komunikacji elektronicznej i zwiększenie zakresu usług świadczonych drogą elektroniczną	1) Kontynuacja projektu partnerskiego „Infostrada Pomorza i Kujaw”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Organizacyjny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Smyczyński Jarosław 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2) Aktualizacja narzędzi do uwierzytelniania korespondencji drogą elektroniczną	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba odnowionych licencji na podpis elektroniczny w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 13 sztuk 	<p>Wydział Organizacyjny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Smyczyński Jarosław 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku
	3) Utrzymanie i aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej, strony www i kont poczty elektronicznej	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba stron internetowych prowadzonych na bieżąco w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 2 	<p>Wydział Organizacyjny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Smyczyński Jarosław - Karpińska Małgorzata 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
13) Zapewnienie właściwego funkcjonowania organów gminy	1) Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba odbytych posiedzeń komisji i sesji w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 60 	<p>Wydział Organizacyjny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipińska Aldona - Karpińska Małgorzata 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2) Organizacja pracy Burmistrza Miasta i obsługa spotkań	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba sporządzonych informacji z pracy Burmistrza w ciągu 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 10 	<p>Wydział Organizacyjny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Becker Beata 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
14) Kreowanie podstaw do rozwoju miasta	1) Opracowywanie planów zagospodarowania przestrzennego miasta	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba uchwalonych planów w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 2 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zielińska Hanna 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
15) Modernizacja i rozbudowa infrastruktury publicznej	1) „Modernizacja przybudówki w Szkole Podstawowej nr 3 budynek B”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pawlikowski Ireneusz - Szeiber Tomasz 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok
	2) „Budowa Sali z łącznikiem dla Szkoły Podstawowej Nr 5”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pawlikowski Ireneusz - Szeiber Tomasz 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2019 rok
	3) „Wykonanie elewacji Ratusza Miejskiego w Chełmży”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Danielewicz Bartosz - Szeiber Tomasz 	<ul style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok

4) Remonty i modernizacja dróg publicznych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania - <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcy 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Pawlikowski Ireneusz</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły</p>
5) „Utworzenie Środowiskowego Centrum Aktywności”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Danielewicz Bartosz - Szreiber Tomasz</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok</p>
6) Remonty komunalnych zasobów mieszkaniowych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania - <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcy 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Weber Beata</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły</p>
7) „Termomodernizacja budynków Urzędu Miasta Chełmży”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Danielewicz Bartosz - Szreiber Tomasz</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok</p>
8) „Inkubator przedsiębiorczości w Chełmży”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Danielewicz Bartosz - Szreiber Tomasz</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok</p>
9) „Rozbudowa i modernizacja sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na terenie miasta Chełmży”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Jednostka Realizująca Projekt</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2021 rok</p>
10) „Modernizacja sali Chełmżyńskiego Ośrodka Kultury przy ulicy Bydgoskiej 7”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Danielewicz Bartosz - Szreiber Tomasz</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok</p>
11) „Zaprojektowanie oświetlenia w ulicy Popiełuszki”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Kubera Krzysztof</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok</p>
12) „Zaprojektowanie i budowa oświetlenia w ulicach Kraszewskiego, Fredy i Brzechwy”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Kubera Krzysztof</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok</p>
13) „Zaprojektowanie i budowa oświetlenia przy ulicy Ładownia”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Kubera Krzysztof</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok</p>
14) „Wykonanie projektu budowlano-wykonawczego przebudowy ulicy Polnej”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	<p>Wydział Gospodarki Miejskiej: - Pawlikowski Ireneusz</p>	<p>1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2021 rok</p>

	15) „Przebudowa dróg w granicach pasa drogowego- Przebudowa ulic : Groszkowskiego, Kowalskiego, Tretkowskiego, Wryczy, Szydzika i Piastowskiej: etap I przebudowa ulicy Groszkowskiego, Wryczy, Szydzika i Tretkowskiego	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Pawlikowski Ireneusz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2022 rok
	16) „Budowa sieci wodociągowej w ulicy Wrzosowej”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Pawlikowski Ireneusz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2021 rok
	17) „Wykonanie projektu przedłużenia sieci wodociągowej w ulicy Żeromskiego do ulicy Kraszewskiego oraz przedłużenie sieci wodociągowej o około 40 mb”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Pawlikowski Ireneusz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok
	18) „Wykonanie projektu budowlanego i budowa sieci wodociągowej w drodze wewnętrznej od ulicy Trakt do ulicy Jaśminowej i w ulicy Jaśminowej”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Pawlikowski Ireneusz	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2020 rok
	19) „Rozbudowa i modernizacja sieci kanalizacyjnej - ulice Mickiewicza, Bł. Juty, Hallera, Chełmińska”	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do wydatków zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	Jednostka Realizująca Projekt	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: 2023 rok
16) Zapewnienie wysokiej jakości usług komunalnych	1) Zapewnienie zimowego utrzymania miasta	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba skarg na zimowe utrzymanie miasta w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – max. 4 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kubera Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter okresowy, tj. w okresie zimowym od stycznia do marca oraz od listopada do grudnia
	2) Poprawa efektywności selektywnej zbiórki odpadów na terenie miasta Chełmży	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wzrostu odpadów komunalnych zbieranych selektywnie w 2020 roku w porównaniu do 2019 roku - <i>planowana wartość</i> – 10% 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Weber Beata – Kołaczyńska Magdalena	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	3) Utrzymanie zieleni na terenie miasta	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kubera Krzysztof	1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

	4) Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Kubera Krzysztof	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
17) Zarządzanie mieniem komunalnym miasta	1) Zbywanie, oddawanie w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawę, najem, użyczenie, w trwały zarząd nieruchomości oraz przekazywanie ich na cele szczególne zgodnie z obowiązującymi procedurami i przepisami	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Siwek Beata	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2) Efektywne pozyskiwanie dochodów budżetowych ze sprzedaży mienia komunalnego	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % dochodów wykonanych do zaplanowanych w 2020 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% 	Wydział Gospodarki Miejskiej: – Siwek Beata	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
18) Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miasta Chełmży oraz jednostkach organizacyjnych gminy miasta Chełmży	1) Stosowanie obowiązujących procedur audytu wewnętrznego	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0 	Biuro Audytu Wewnętrznego - Audytor wewnętrzny Tomasz Niedźwiedź	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	2) Realizacja planu audytu wewnętrznego na 2020 rok	<ul style="list-style-type: none"> - <i>miernik</i> – % zrealizowanych audytów wewnętrznych do zaplanowanych na 2020 rok (w %) - <i>planowana wartość</i> – 100 % 	Biuro Audytu Wewnętrznego - Audytor wewnętrzny Tomasz Niedźwiedź	<ol style="list-style-type: none"> 1) termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2020 roku

UZASADNIENIE

do zarządzenia Nr 30/SOR/20 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia celów i zadań Urzędu Miasta Chełmży na 2020 rok.

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Burmistrz Miasta został zobowiązany do zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Chełmży.

Zgodnie z § 3 ust. 4 załącznika Nr 3 do zarządzenia Nr 144/SOR/11 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Chełmży oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Chełmży, zmienionego zarządzeniem Nr 23/SOR/14 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 7 lutego 2014 r. i zarządzeniem Nr 134/SOR/19 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 15 października 2019 r., corocznie w terminie do dnia 15 lutego Burmistrz Miasta wydaje zarządzenie w sprawie ustalenia celów i zadań Urzędu Miasta Chełmży na dany rok.

W związku z powyższym wydane jest zarządzenie w sprawie ustalenia celów i zadań Urzędu Miasta Chełmży na 2020 rok.