

ZARZĄDZENIE NR 125/FK/19
BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY

z dnia 26 września 2019 r.

w sprawie utworzenia konta na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), obsługi i odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych dokonywanych przez gminę miasto Chełmża i jednostki organizacyjne gminy.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309 i 1696), ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191) począwszy od 18 kwietnia 2019 r. gmina miasto Chełmża dalej Zamawiający jest obowiązana do odbierania od wykonawcy, z którym zawarta została umowa w sprawie zamówienia publicznego, ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w zamówieniach publicznych, przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF dalej Platforma PEF.

2. Zamawiający jest obowiązany do posiadania konta na Platformie PEF. Konto Zamawiającego tworzone i obsługiwane jest przez upoważnionego do tego informatyka, o którym mowa w § 2 zarządzenia. Zamawiający, utworzy jedno konto na platformie PEF Broker Infinite IT Solutions, które jest tworzone w oparciu o model scentralizowany, o którym mowa w dokumentacji organizacyjno-technicznej Platformy PEF, zamieszczonej na stronie internetowej: www.efaktura.gov.pl. W ramach konfiguracji konta, założyć należy dodatkowe skrzynki PEPPOL, dedykowane jednostkom organizacyjnym gminy.

3. Konto na Platformie PEF założyć należy najpóźniej przed przewidywanym terminem otrzymania pierwszej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

§ 2.1. Upoważnienie do rejestracji na platformie PEF Broker Infinite IT Solutions dla informatyka wydaje Burmistrz Miasta Chełmży.

2. Uwierzytelnienie użytkownika na Platformie oraz odbiór ustrukturyzowanych dokumentów wymaga posiadania bezpiecznego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego.

§ 3. W umowie dotyczącej każdego zamówienia publicznego należy zawrzeć zapis odnoszący się do gotowości przyjęcia przez Zamawiającego faktur oraz innych dokumentów ustrukturyzowanych dotyczących danego zamówienia poprzez Platformę PEF. Wola skorzystania przez Wykonawcę z Platformy PEF winna być odnotowana w umowie.

§ 4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę elektronicznej formy przekazywania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur za pomocą Platformy PEF, dopuszcza się również przyjmowanie innych dokumentów ustrukturyzowanych elektronicznych niż faktura, związanych z realizacją zamówienia publicznego.

§ 5.1. Do dnia dostosowania posiadanych przez jednostkę organizacyjną gminy systemów finansowo-księgowych do elektronicznego obiegu ustrukturyzowanych dokumentów oraz automatycznego ich przetwarzania w urządzeniach księgowych dopuszcza się możliwość pobrania z Platformy PEF ustrukturyzowanego zindywidualizowanego pliku faktury bądź innych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych w formacie PDF dla oceny merytorycznej, formalno-rachunkowej oraz zatwierdzania przesłanego dokumentu.

2. Faktura bądź inny ustrukturyzowany dokument, o których mowa w ust. 1, podlega rejestracji i obiegowi dokumentów zgodnie z obowiązującymi w danej jednostce organizacyjnej gminy uregulowaniami wewnętrznymi oraz podlega ewidencji księgowej.

§ 6.1. Zobowiązuję informatyka, do dokonania rejestracji i utworzenia konta na Platformie PEF Broker Infinite IT Solutions dla gminy miasto Chełmży i w ramach konfiguracji konta, do założenia dodatkowych skrzynek PEPPOL dla:

- 1) Szkoły Podstawowej Nr 2 w Chełmży;
- 2) Szkoły Podstawowej Nr 3 w Chełmży;
- 3) Szkoły Podstawowej Nr 5 w Chełmży;
- 4) Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Chełmży;
- 5) Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Chełmży;
- 6) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmży;
- 7) Centrum Usług Wspólnych w Chełmży;
- 8) Ośrodka Sportu i Turystyki w Chełmży;
- 9) Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chełmży;

10) Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Chełmży,

celem pobierania ustrukturyzowanych faktur, bądź innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych przez merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Chełmży i jednostki organizacyjne gminy.

2. Pobieranie faktur oraz innych dokumentów ustrukturyzowanych kierowanych do Urzędu Miasta Chełmży odbywać się będzie za pomocą elektronicznego systemu zarządzania dokumentacją MDok, a następnie przekazane do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu celem oceny merytorycznej, formalno-rachunkowej oraz zatwierdzenia.

3. Faktury oraz inne dokumenty ustrukturyzowane, adresowane do jednostek organizacyjnych gminy, pobierane będą przez upoważnionych pracowników tych jednostek, na zasadach jak dokumenty wpływające do jednostki.

4. Upoważnienie do obsługi Platformy PEF dla pracowników Urzędu wydaje Burmistrz Miasta Chełmży.

5. Upoważnienie do obsługi Platformy PEF dla pracowników jednostek organizacyjnych gminy wydaje kierownik danej jednostki.

§ 7. Zobowiązuje się kierowników wydziałów, samodzielne stanowiska oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy do bieżącego zapoznawania się ze zmianami przepisów dotyczących elektronicznego fakturowania w zamówieniach publicznych i ich stosowania.

§ 8. Wykonanie zarządzania powierzam Skarbnikowi Miasta i Sekretarzowi Miasta.

§ 9.1. Przepisy zarządzenia mają zastosowanie wyłącznie do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które zostały wszczęte od dnia 18 kwietnia 2019 r. i do umów zawartych w wyniku tych postępowań.

2. Od dnia wejścia w życie zarządzenia ma zastosowanie art. 12 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, zgodnie z którym zarządzenie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

UZASADNIENIE

do zarządzenia Nr 125/FK/19 Burmistrza Miasta Chelmży z dnia 26 września 2019 r. w sprawie utworzenia konta na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), obsługi i odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych dokonywanych przez gminę miasto Chelmża i jednostki organizacyjne gminy.

W związku z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz wejściem od dnia 18 kwietnia 2019 r. w życie nowych przepisów, które obligują zamawiających (w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych) do odbioru i przetwarzania faktur elektronicznych o określonej przepisami strukturze przedkłada się niniejsze zarządzenie. Narzędziem, które ma służyć do przekazywania ustrukturyzowanych faktur oraz innych dokumentów, pomiędzy wykonawcami zamówień a instytucjami zamawiającymi jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF).

W myśl powyższych przepisów wydaje się powyższe zarządzenie.