

**ZARZĄDZENIE NR 123/FK/20**  
**BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY**  
**z dnia 3 września 2020 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej składników majątkowych w Urzędzie Miasta Chełmży oraz regulaminu jej działania.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1062) oraz art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 1495, 1571 i 1680 oraz z 2020 r. poz. 568) zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 83/FK/16 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej składników majątkowych w Urzędzie Miasta Chełmży oraz regulaminu jej działania, zmienionego zarządzeniem Nr 143/FK/17 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 29 grudnia 2017 r. § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Na podstawie oględzin Komisja sporządza protokół likwidacyjny. Do protokołu dołącza się wszystkie zebrane w danej sprawie dokumenty. Wzór protokołu likwidacji środków trwałych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu, a wzór protokołu likwidacji przedmiotów nietrwałych stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Protokół likwidacyjny wraz z załącznikami sporządza się w czterech egzemplarzach, podpisują go członkowie Komisji.

3. Protokół przekazywany jest do zaopiniowania Skarbnikowi Miasta, a następnie Burmistrzowi Miasta w celu ostatecznego zaakceptowania likwidacji składników majątkowych.

4. Komisja przygotowuje stosowne dokumenty księgowo (LT) w celu zdjęcia zlikwidowanych przedmiotów z ewidencji. Dowód LT wystawia się w 4 egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Wydziału Finansowo-Księgowego, jeden egzemplarz dla osoby, której powierzono pieczę i jeden egzemplarz dla kierownika komórki organizacyjnej, która wystawiła dowód LT). Do każdego egzemplarza dowodu LT załącza się niezbędne załączniki.

5. Zasady sporządzania dokumentów księgowych (LT) określa polityka rachunkowości Urzędu Miasta Chełmży, przyjęta odrębnym zarządzeniem.

6. Po zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta, protokół likwidacyjny jest przekazywany do Wydziału Finansowo-Księgowego w celu wyksięgowania wartości danego składnika majątku z ewidencji księgowej i wycofania z używania.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Chełmży.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

## **UZASADNIENIE**

**do zarządzenia Nr 123/FK/20 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 3 września 2020 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej składników majątkowych w Urzędzie Miasta Chełmży oraz regulaminu jej działania.**

Zarządzenie jest wydane celem zaktualizowania zarządzenia w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej składników majątkowych w Urzędzie Miasta Chełmży.