

ZARZĄDZENIE NR 152/GKM/03
BURMISTRZA MIASTA CHELMŹY
z dnia 29 września 2003 r.

w sprawie zatwierdzenia istotnych warunków przetargu nieograniczonego na zaciągnięcie kredytu długoterminowego w kwocie do 900.000,00 zł.

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz.1591 z późn.zm.), art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 30 i art. 20a ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz.664 z późn. zm) oraz § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy (Dz. U. z 2002r., Nr 82, poz. 743 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się tryb postępowania – przetarg nieograniczony na zaciągnięcie kredytu długoterminowego w kwocie do 900.000,00 zł.

§ 2.

Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia dotyczącą zakresu wymienionego w § 1.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ
mgr Jerzy Czerwinski

Uzasadnienie

do Zarządzenia nr.....^{162/GKM/03} Burmistrza Miasta Chełmży z dnia.....^{29.09.2003} r.
w sprawie zatwierdzenia istotnych elementów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego zaciągnięcia kredytu długoterminowego w kwocie do 900.000,00 zł .

Zgodnie z ustawą z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 664 z późn. zm.) zamówienia publiczne o wartości przekraczającej 3.000 EURO wymagają wyłonienia wykonawcy w trybie przewidzianym w/w ustawą . Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w kwocie do 900.000,00 zł przekroczy wartość 3.000 EURO. Podstawowym trybem udzielenia zamówienia publicznego jest przetarg nieograniczony, który zaproponowano w celu wyboru udzielającego kredytu długoterminowego w kwocie do 900.000,00 zł .

Stosownie do § 6 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy (Dz. U. z 2002r., Nr 82, poz. 743 z późn. zm.) niezbędnym było przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

Ogłoszenie przetargowe będzie wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Chełmży oraz znajdzie się na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełmży.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.

BURMISTRZ
mgr Jerzy Czarwiński

113

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza Miasta Chełmży
nr..... z dnia.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca udzielenie kredytu długoterminowego.

1. Informacja o zamawiającym .

Zamawiający :

Burmistrz Miasta Chełmży

ul. Gen. J. Hallera 2

87-140 Chełmża

tel. / 0-56/ 675-22-91

NIP 879-10-12-391

REGON 000523494

Bank Spółdzielczy w Brodnicy o/ Chełmża

konto: 17948410170220995520020001

Płatnik VAT- tak

2. Informacje o przedmiocie postępowania – opis zadania.

Przedmiotem postępowania jest udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości do 900.000,00 zł / słownie: dziewięćset tysięcy złotych 00/100/.

3. Opis sposobu przygotowania oferty .

Oferta powinna zawierać :

1. Wypełniony Załącznik nr 1.
2. Dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną i ekonomiczną oferenta zgodnie z punktem 5.
3. Projekt umowy.

Postać oferty

Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty wymagane niniejszą specyfikacją. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim a jej wszystkie strony powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta. Każdy oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie. Oferty składane są w jednym egzemplarzu.

Opakowanie i oznakowanie oferty .

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu . Należy stosować kopertę lub opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana w następujący sposób :

Urząd Miasta Chełmży , 87-140 Chełmża , ul. Gen. J. Hallera 2 , " Oferta na –udzielenie kredytu długoterminowego", „Nie otwierać przed dniem 10.11.2003r.godz. 11⁰⁰".

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej , a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.

4. Informacja o składaniu ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

5. Warunki wymagane od wykonawców i dokumenty uwiarygodniające.

Wymagane świadectwa wiarygodności technicznej i ekonomicznej wykonawcy.

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, o tym iż urzędujący członkowie władz nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwa przekupstwa albo inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- c) zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że dostawca lub wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego- wystawionych nie wcześniej niż 6 tygodni przed upływem terminu składania ofert,
- d) oświadczenia, iż oferent spełnia wymagania określone w art. 22 ust.2 ustawy o zamówieniach publicznych.

W/w wyciąg i zaświadczenia powinny być przedłożone w oryginale, względnie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez oferenta.

6. Określenie przedmiotu zamówienia .

Zamówienie obejmuje udzielenie kredytu długoterminowego do wysokości 900.000,00zł (słownie: dziewięćset tysięcy złotych 00/100).

- 1. Wypłata kredytu w jednej transzy po podpisaniu umowy, nie później niż 10 dni po podpisaniu umowy.
- 2. Okres kredytowania – XI 2008 r.
- 3. Jednorazowa prowizja bankowa w wysokości% kredytu płatna po podpisaniu umowy kredytu.
- 4. Inne prowizje i opłaty pobierane przez bank płatne po podpisaniu umowy kredytu.
- 5. Zabezpieczenie- weksel in blanco.
- 6. Oprocentowanie kredytu wg stawki :WIBOR 3 M na dzień 19.09.2003r. z wyszczególnieniem marży%.
- 7. Możliwość zmiany harmonogramu spłat w przypadku skrócenia okresu spłaty przez kredytobiorcę bez konsekwencji zachowania wartości odsetek za kredytowanie.
- 8. Karencja w spłacie kredytu – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

7. Kryteria oceny oferty .

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium jakim jest cena.

Opis kryterium :

- a) cena – oferta o najniższej cenie uzyska max. 10 pkt, kolejnym oferentom przyznawane będą punkty wg następującego wzoru :

$$K = \frac{W_n}{W_o} \times 10$$

gdzie :

K - ilość przyznanych punktów danej ofercie,

W_n - cena najtańszej oferty - koszt całego kredytu, który obejmie sumę:
provizji przeliczonej na złote, innych prowizji i opłat oraz wartość odsetek
przeliczonych na złote (odsetki winny być liczone wg. stawki WIBOR 3 M na
dzień 19.09.2003r. oraz winna być określona wysokość marży doliczonej do
stawki WIBOR) dla całego okresu spłaty od maksymalnej kwoty kredytu

W_o - cena ocenianej oferty - koszt całego kredytu, który obejmie sumę:
provizji przeliczonej na złote, innych prowizji i opłat oraz wartość odsetek
przeliczonych na złote (odsetki winny być liczone wg. stawki WIBOR 3 M na
dzień 19.09.2003r. oraz winna być określona wysokość marży doliczonej do
stawki WIBOR) dla całego okresu spłaty od maksymalnej kwoty kredytu

8. Wadium i sposób jego zwrotu.

Przystępując do przetargu każdy oferent zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych)

Wadium można wnieść w formie :

- pieniężnej,
- poręczenia bankowego,
- gwarancji bankowej,
- gwarancji ubezpieczeniowej,
- wekslach z poręczeniem wekslowym banku.

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek Zamawiającego prowadzone przez Bank Spółdzielczy w Brodnicy O/ Chełmża nr 06948410170220995520020005, z dopiskiem „Wadium na przetarg – kredyt długoterminowy”.

Wadium musi zostać wniesione do dnia 07.11.2003r. do godziny 14⁰⁰. Za termin wpłaty wadium w formie pieniężnej uznaje się datę wpływu środków na wskazane konto Urzędu Miasta.

Zamawiający dokona niezwłocznego zwrotu wadium, jeżeli :

- upłynie termin związania ofertą,
- zostanie zawarta umowa,
- przetarg zostanie unieważniony.

Oferent traci wadium na rzecz zamawiającego jeżeli:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- przedstawił w ofercie nieprawdziwe dane,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

W przypadku wycofania oferty przed upływem terminu do jej składania zamawiający dokona zwrotu w ciągu trzech dni od zgłoszenia pisemnego wniosku oferenta. W przypadku uznania oferty za nieważną zamawiający dokona zwrotu w ciągu trzech dni od zgłoszenia pisemnego wniosku oferenta pod warunkiem, że oferent skorzysta z prawa wniesienia protestu.

9. Opis sposobu obliczania ceny oferty .

Oferent powinien wyliczyć koszt całego kredytu, który stanowi suma: prowizji przeliczonej na złote, innych prowizji i opłat oraz wartość odsetek przeliczonych na złote (odsetki winny być liczone wg. stawki WIBOR 3 M na dzień 19.09.2003r. oraz winna być określona wysokość marży doliczonej do stawki WIBOR) dla całego okresu spłaty od maksymalnej kwoty kredytu

10. Termin i miejsce składania ofert.

Ofertę należy złożyć na adres zamawiającego, nie później niż do dnia 10.11.2003r. do godz. 10⁰⁰.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrzenia . Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez Poczta do Urzędu Miasta Chełmży do dnia 10.11.2003r. do godz.10⁰⁰.

11. Wykaz osób upoważnionych ze strony zamawiającego do kontaktowania się z oferentami.

Krystyna Lulka - Skarbnik Miasta Chełmży

tel. 675-22-91 wew. 37 w godzinach od 9⁰⁰ do 14⁰⁰

mgr Janusz Wilczyński - Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej

tel. 675-22-91 wew. 35 w godzinach od 9⁰⁰ do 14⁰⁰

12. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 10.11.2003r. o godz.11⁰⁰. w Sali Mieszkańskiej Urzędu pok. nr 8 na I piętrze .

Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów . Oferty , które nadeszły pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone oferentom bez rozpatrzenia . Oferty wycofane będą zwrócone oferentowi bez otwierania koperty wewnętrznej. W przypadku złożenia oferty zamiennej , oferta pierwotna względem oferty zamiennej nie będzie otwierana .Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte koperty zawierające oferty co do których stwierdzono , że nie zostały zmienione lub wycofane.

13. Tryb ogłoszenia wyników postępowania , tryb zawarcia umowy.Wybór oferenta.

Zamawiający podpisze umowę z oferentem , który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszym postępowaniu i podanego w punkcie 7 niniejszej specyfikacji.

Ogłoszenie wyników postępowania.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone do dnia 21.11.2003r. w Urzędzie Miasta Chełmży przez wywieszenie wyników postępowania na tablicy ogłoszeń . Niezależnie od ogłoszenia wyników przetargu na tablicy ogłoszeń , o wyborze powiadomieni będą pisemnie wszyscy oferenci w terminie 7 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników postępowania.

Powiadomienie oferenta o wygraniu postępowania.

Oferent , którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym decyzji zamawiającego . Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

14. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 10.06.1994r.o zamówieniach publicznych / Dz. U. z 2002. Nr 72 ,poz.664 z póź.zm./.

A handwritten signature or set of initials in black ink, consisting of a large, stylized capital letter 'P' followed by a vertical line and a small horizontal stroke at the top, resembling 'Pur/.'

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY	
Przedmiot zamówienia	udzielenie kredytu długoterminowego do kwoty 900.000,00 zł (słownie: dziewięćset tysięcy złotych 00/100)
Zamawiający	Burmistrz Miasta Chelmży ul. Gen. J. Hallera 2 87-140 Chelmża
Oferent	
Koszt Kredytu w złotych	
w tym :	prowizja w % -
	oprocentowanie -
	inne opłaty i prowizje w zł -
Podpis	