

659

20

ZARZĄDZENIE nr 20/96

Burmistrza m. Chełmża

z dnia 17 września 1996 r.

w sprawie zasad udzielania pomocy pracownikom podnoszącym
kwalifikacje zawodowe

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. nr 13 z 1996 r. , poz.74), w związku z art. 103 Kodeksu pracy, po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Miasta , zarządzam , co następuje .

§ 1.

1. Zarządzenie ma zastosowanie w odniesieniu do :

- 1/ pracowników Urzędu Miejskiego ,
- 2/ kierow-ników gminnych jednostek organizacyjnych,
- 3/ pracowników gminnych jednostek organizacyjnych nie posiadających statusu "pracodawcy" w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

2. Przepisów zarządzenia nie stosuje się do nauczycieli - dyrektorów szkół i przedszkoli w zakresie uregulowanym odrębnymi przepisami.

§ 2.

Przez podnoszenie kwalifikacji zawodowych rozumie się :

- 1/ kształcenie w szkołach ponadpodstawowych i wyższych ,
- 2/ kształcenie , doksztalcenie , a także doskonalenie w formach pozaszkolnych.

§ 3.

1. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników może być realizowane :
 - 1/ na podstawie skierowania ,
 - 2/ bez takiego skierowania .
2. Skierowania udziela Burmistrz lub w jego zastępstwie Sekretarz Miasta , dokonując uprzednio oceny w zakresie celowości i przydatności zamierzonego przez pracownika podnoszenia kwalifikacji .
3. Z pracownikiem skierowanym zawierana jest umowa określająca wzajemne prawa i obowiązki stron , której wzór stanowi załącznik do uchwały .

§ 4.

Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe na podstawie skierowania przysługują od pracodawcy następujące świadczenia :

- 1/ urlop szkoleniowy i zwolnienie z części dnia pracy w wymiarach określonych w § 7 i § 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 października 1993 r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego dorosłych (Dz.U. nr 103 , poz.472), płatne według zasad obowiązujących przy obliczaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy ,
- 2/ 50 % opłaty za naukę pobieranej przez szkołę lub organizatora kształcenia , doksztalcenia , doskonalenia - z zastrzeżeniem pkt 3 ,
- 3/ 100 % opłaty za naukę pobieranej przez szkołę lub organizatora kształcenia , doksztalcenia , doskonalenia oraz zwrot kosztów przejazdu , zakwaterowania i wyżywienia na zasadach obowiązujących przy podróżach służbowych na obszarze kraju , o ile nauka odbywa się w innej miejscowości niż miejsce zamieszkania i miejsce pracy pracownika - jeżeli podnoszenie kwalifikacji odbywa się z wyłącznej inicjatywy pracodawcy .

§ 5.

1. Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe bez skierowania może być udzielony wyłącznie bezpłatny urlop i zwolnienie z części dnia pracy bez zachowania prawa do wynagrodzenia.
2. Właściwym w sprawach , o których mowa jest w ust. 1 , jest Burmistrz lub Sekretarz Miasta .

§ 6.

Pracownicy , którzy w dniu wejście w życie niniejszego zarządzenia podwyższają już swoje kwalifikacje , mogą otrzymać skierowanie jeżeli wystąpią ze stosownym wnioskiem do Burmistrza w terminie do dnia 30 września 1996 r. .

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi d/s kadr .

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych w zarządzeniu mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 października 1993 r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego dorosłych (Dz.U. nr 103, póź. 472).

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

BURMISTRZ
mgr Tadeusz Korał

U M O W A

zawarta w dniu w Urzędzie
Miejskim w Chełmży pomiędzy Burmistrzem Miasta zwanym dalej
"Pracodawcą" a Panią/Panem
zam. w
zwaną/zwanym dalej "Pracownikiem" .

§ 1.

Przedmiotem umowy są wzajemne prawa i obowiązki stron
z tytułu skierowania Pracownika do :

.....
/nazwa szkoły i adres/
.....
.....
w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych.

§ 2.

Z tytułu udzielonego skierowania Pracownikowi , Pracodawca
zobowiązuje się do :

- 1/ pokrycia opłat za naukę pobieranych
/podać w procentach/
przez szkołę lub organizatora ,
- 2/ udzielenia urlopu szkoleniowego w wymiarze
.....

§ 3.

1. Koszty wymienione w § 2 pkt 1 Pracodawca wypłaca do rąk
Pracownika lub na wskazany przez niego rachunek w terminie
14 dni , licząc od dnia przedłożenia stosownego zaświadczenia
wydanego przez organizatora kształcenia , doksztalcania,
doskonalenia - po uprzednim podpisaniu umowy.

2. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku , gdy zaliczenie w poczet podnoszących kwalifikacje wymaga uprzedniego dokonania wpłaty. Pracodawca przekazuje wówczas stosowną do rąk Pracownika lub wskazany rachunek, na jego pisemny wniosek, po uprzednim podpisaniu umowy.

§ 4.

Urlopu szkoleniowego udziela Pracodawca na uzasadniony wniosek Pracownika , z zachowaniem reguł postępowania określonych w Regulaminie pracy.

§ 5.

Pracownik zobowiązuje się ukończyć naukę w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych na podstawie otrzymanego skierowania w terminie do dnia

§ 6.

Pracownik , który otrzymał od Pracodawcy świadczenia , o których mowa w § 2 , i w trakcie nauki lub przed upływem 3 lat od jej ukończenia :

- 1/ rozwiąże stosunek prac za wypowiedzeniem ,
- 2/ z którym stosunek pracy zostanie rozwiązany bez wypowiedzenia z jego winy ,

jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Pracodawcę na jego naukę w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu nauki lub czasu pracy w czasie nauki.

§ 7.

Pracownik , który otrzymał od Pracodawcy świadczenia , o których mowa w § 2 , jest obowiązany do zwrotu kosztów tych świadczeń w całości , jeżeli bez uzasadnionych przyczyn przerwie naukę lub jej nie podejmie.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Pracodawca , jeden Pracownik .

.....
/Pracownik/

.....
/Pracodawca/