

ZARZĄDZENIE NR 80/FK/22
BURMISTRZA MIASTA CHEŁMŻY
z dnia 30 maja 2022 r.

w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości obowiązujących przy realizacji zadań finansowanych z Funduszu Pomocy w celu finansowania lub dofinansowania realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy.

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 513) oraz na podstawie art. 14 ust. 15 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583, 584, 830, 930, 1002 i 1087), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadzam do stosowania w Urzędzie Miasta Chełmży zasady (politykę) rachunkowości dla środków Funduszu Pomocy w celu finansowania lub dofinansowania realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się zarządzenie Nr 2/FK/19 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 2 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości dla Urzędu Miasta Chełmży (wraz z późniejszymi zmianami).

§ 2. 1. Dla celów ewidencji dochodów i wydatków wyodrębniono następujący rachunek bankowy: **08 9511 0000 0948 2828 2000 1430 – POMOC UKRAINIE** – do przekazywania środków z Funduszu Pomocy. Dysponentom realizującym zadania finansowane z Funduszu, z w/w rachunku przekazuje się środki przeznaczone na finansowanie poszczególnych zadań, realizowanych zgodnie z planem finansowym, po przedłożeniu not obciążeniowych.

2. Urząd Miasta Chełmży korzysta bezpośrednio z rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 1 w zakresie wydatków dotyczących pomocy Ukrainie.

3. Wyodrębnia się ewidencję księgową otrzymanych oraz wydatkowanych środków w ramach ksiąg rachunkowych organu i jednostki, poprzez ujmowanie dokonanych operacji finansowych w rejestrze księgowym opatrzonym kodem 1430 – POMOC UKRAINIE. Księgowanie w ewidencji Urzędu dokonywane jest na podstawie wyciągów bankowych i dowodów księgowych.

4. W budżecie Miasta do ewidencji środków Funduszu Pomocy stosuje się następujące konta:

- 1) 133-1430 Rachunek budżetu,
- 2) 222-4-1430 Rozliczenie dochodów budżetowych,
- 3) 223-4-1430 Rozliczenie wydatków budżetowych,
- 4) 901-4-1430 Dochody budżetu,
- 5) 902-4-1430 Wydatki budżetu,
- 6) 961 Wynik wykonania budżetu.

Księgowanie w budżecie Miasta dokonywane jest na podstawie sprawozdań budżetowych.

5. W ewidencji Urzędu Miasta do ewidencji środków Funduszu Pomocy stosuje się następujące konta:

- 1) 130 – Rachunek bieżący jednostki,
- 2) 201 – Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami,
- 3) 202 – Rozrachunki z tytułu należności,
- 4) 240 – Pozostałe rozrachunki,
- 5) konta Zespołu 4 - Koszty według rodzajów i ich rozliczenie,
- 6) 720 – Przychody z tytułu dochodów budżetowych,
- 7) 800 – Fundusz jednostki,
- 8) 860 – Wynik finansowy,
- 9) 998 – Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego.

6. W przypadku konieczności wprowadzenia innego konta księgowego niż wykazane powyżej, można je wprowadzić bez konieczności zmiany zarządzenia, o ile będzie ono wyodrębnione w rejestrze księgowym opatrzonym kodem 1430 – POMOC UKRAINIE.

7. Przewiduje się stosowanie uproszczeń polegających na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych jednorodnych przeprowadzonych w jednym dniu (np. listy płac, listy wypłat świadczeń z tytułu zapewnienia zakwaterowania i żywienia obywatelom Ukrainy).

8. Dochody ujmuje się z zastosowaniem klasyfikacji budżetowej zgodnej z dyspozycją otrzymanego przelewu bankowego.

9. Wydatki ujmuje się z zastosowaniem właściwej dla rodzaju wydatku klasyfikacji budżetowej.

10. Księgi rachunkowe Funduszu otwiera się przed wykonaniem pierwszej operacji oraz na początek każdego roku budżetowego, a zamyka się na koniec każdego kolejnego roku budżetowego.

11. Dokumenty księgowe numeruje się w sposób chronologiczny (decyduje data zajścia operacji gospodarczej): kolejny numer/numer dokumentu stanowiącego podstawę księgowania/pozycja.

12. Księgi rachunkowe prowadzone są w języku polskim przy użyciu modułu finansowo-księgowego programu „Księgowość budżetowa z planowaniem” U.I. INFO-SYSTEM, szczegółowo opisanego w załączniku Nr 8 do zarządzenia Nr 2/FK/19 Burmistrza Miasta Chełmży z dnia 2 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości dla Urzędu Miasta Chełmży (wraz z późniejszymi zmianami).

13. Wyodrębniona ewidencja księgowa środków jest integralną częścią ewidencji księgowej prowadzonej w budżecie gminy.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Chełmży.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

UZASADNIENIE

do zarządzenia Nr 80/FK/22 Burmistrza Miasta Chelmży z dnia 30 maja 2022 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości obowiązujących przy realizacji zadań finansowanych z Funduszu Pomocy w celu finansowania lub dofinansowania realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy.

Niniejszym zarządzeniem wprowadza się do stosowania zasady (politykę) rachunkowości obowiązujące przy realizacji zadań finansowanych z Funduszu Pomocy w celu finansowania lub dofinansowania realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy.