

URZĄD MIASTA CHEŁMŻY

87-140 Chełmża, ul. Gen. J. Hallera 2.
tel. 56 - 6752291, fax. 56 - 675 2122
www.chelmza.pl, um@chelmza.pl, burmistrz@chelmza.pl

KARTA USŁUG ŚWIADCZONYCH W URZĘDZIE MIASTA CHEŁMŻY NR GKM 02

Wydział Gospodarki Miejskiej (GKM)

Nazwa usługi:

**WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DROGI GMINNEJ
W CELU PROWADZENIA ROBÓT**

Odpowiedzialny usługę: Ireneusz Pawlikowski – inspektor ds. drogowych

Nr pokoju: 18a – Mały Ratusz

Nr telefonu: (56) 6752291 wew. 38

Godz. pracy: poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7.00-15.00 wtorek 8.00-16.00

Wymagane dokumenty i wnioski:

1. Wypełniony wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej w celu umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej.(wniosek do pobrania w pokoju nr 18a oraz na stronie internetowej www.chelmza.pl- (wniosek w załączeniu)

2. Załączniki do wniosku:

Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów rzutu poziomego urządzenia umieszczonego w pasie drogowym.

Zatwierdzony projekt organizacyjny ruchu- jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.

Ksero ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno- budowlanej

Projekt budowlany obiektu umieszczanego w pasie drogowym wraz z opinią Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej, jeżeli jest wymagana przepisami szczególnymi do wglądu.

Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym w przypadku etapowego prowadzenia robót.

ad. b- Projekty organizacji ruchu zatwierdza Starostwo Powiatu Toruńskiego, ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń.

ad. d – Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej , ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń.

ad. b- Projekty organizacji ruchu zatwierdza Starostwo Powiatu Toruńskiego, ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń.

ad. d – Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej , ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń.

Opłaty: 5,00 zł – za wnioski w znaczkach skarbowych.

0,50 zł - za każdy załącznik do wniosku.

Opłata za zajęcie pasa drogowego- ustalana jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa drogowego, liczby dni zajmowania pasa drogowego i stawki

opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego określonej uchwałą Nr XV/129/04 Rady Miasta Chelmy z dnia 27.sierpnia.2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie miasta Chelmy.

Opłatę za zajęcie pasa drogowego należy wnieść do kasy Urzędu Miasta Chelmy lub na konto: BISE S.A. Toruń, Filia nr 1 w Chelmy 10 13 70 1271 0000 1801 4398 1016 (należy podać: nr decyzji, imię, nazwisko, adres)

Kasa czynna:

poniedziałek, środa – piątek 7. 00 -14. 15, wtorek 8. 00 -15. 15 (przerwa 10. 00 -11. 00).

Ustawowy termin odbioru dokumentów:

Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, w terminie 30 dni daty złożenia wniosku oraz wymaganych dokumentów.

Tryb odwoławczy: Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Chelmy, który wydał decyzję.

Odbiór dokumentów:

Uwagi:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej w celu prowadzenia robót należy złożyć z wyprzedzeniem umożliwiającym rozpatrzenie wniosku i wydanie zezwolenia przed terminem rozpoczęcia inwestycji.
2. Zezwolenie na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej w celu prowadzenia robót wydaje się na czas określony.
3. Zajmujący pas drogowy jest zobowiązany powiadomić zarząd drogi o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa do poprzedniego stanu użyteczności oraz dokonać jego komisyjnego odbioru.
4. Ze względu na potrzeby związane z zarządzaniem drogami, wymogi wynikające z warunków technicznych dróg publicznych i bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz istniejące warunki atmosferyczne, może nastąpić odmowa wydania zezwolenia.
5. Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia pobiera się opłaty karne w wysokości dziesięciokrotnej należnej opłaty. Przez zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia rozumie się : samowolne zajęcie pasa, przekroczenie terminu zajęcia lub zajęcie większej powierzchni niż określona w zezwoleniu.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn.zm.)
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz 838 z późn.zm.).
3. Ustawa z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.z 2004 r. Nr 253 poz. 25320 z późn.zm.).
4. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz 717 z późn.zm.).
5. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm).
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz.U. Nr 140, poz 1481).
7. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U Nr 43, poz. 430).
8. Uchwała Nr XV/129/04 Rady Miasta Chelmży z dnia 27 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie miasta Chelmży.

Uwaga: Aktualność kart jest sprawdzona nie rzadziej niż raz na trzy miesiące

Opracował: Ireneusz Pawlikowski - inspektor

Sprawdził: Janusz Wilczyński - naczelnik

Zatwierdził: Marek Kuffel – Z-ca Burmistrza

data 29.07.2005r.

data 29.07.2005r.

data 29.07.2005r.

WNIOSKODAWCA:

Chełmża, dnia.....

.....

.....

(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....

.....

(adres zamieszkania/ siedziba firmy)

telefon.....

Burmistrz Miasta Chełmży

ul. Gen. J. Hallera 2

87-140 Chełmża

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót

.....

.....

(nazwa ulicy, określenie odcinka planowanego zajęcia)

1. Rodzaj robót:

.....

.....

(dokładne określenie robót)

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

jezdnia - długość..... szerokość..... powierzchnia.....

chodnik - długość..... szerokość..... powierzchnia.....

pobocze - długość..... szerokość..... powierzchnia.....

3. Wykonawcą robót będzie:

.....
.....
.....

4. Kierownikiem robót będzie:

(imię i nazwisko, telefon służbowy)

nr dowodu osobistego..... wydany przez.....

zamieszkały w.....

5. Okres zajęcia pasa drogowego:

od dnia..... do dnia.....

Za koniec zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru zarządzającemu drogą.

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.....

.

2.....

.

3.....

.

4.....

.

5.....

.

.....
(podpis wnioskodawcy)

UWAGA !

1. Powierzchnia zajętego pasa drogowego obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów ,powierzchnię zajęta przez sprzęt.
2. Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z uchwałą Nr XV/129/04 Rady Miasta Chełmży z dnia 27 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie miasta Chełmży.