

**PROTOKÓŁ**  
**Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW**  
**NA STANOWISKO PRACY W URZĘDZIE MIASTA CHEŁMŻY**

.....  
(nazwa stanowiska pracy)

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy aplikacje przestało .....  
(kandydat spełniających wymogi formalne. (ilość aplikacji)

2. Komisja w składzie:

1. ....  
2. ....  
3. ....

3. Po dokonaniu selekcji aplikacji zgodnie z zarządzeniem ..... nr .....  
wybrano następujących kandydatów: uszeregowanych według spełniania przez nich  
kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Wyniki testu	Wynik rozmowy
1.	.....	.....	-----	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....	.....

3. Zastosowano następujące metody naboru (wyjaśnić jakie):

.....  
.....  
.....

4. Zastosowano następujące techniki naboru (wyjaśnić jakie):

.....

.....

5. Uzasadnienie wyboru:

.....

.....

6. Załączniki do protokołu:

- a) kopia ogłoszenia o naborze
- b) kopia dokumentów aplikacyjnych 5 kandydatów
- c) wyniki testu kwalifikacyjnego i rozmowy kwalifikacyjnej

Protokół sporządził:

Zatwierdził

.....  
(data, imię i nazwisko pracownika)

.....  
(podpis i pieczęć burmistrza  
lub osoby upoważnionej)

Podpisy członków Komisji:

.....  
.....  
.....